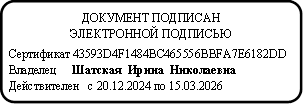
****

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка**

**№ 1 г. Ставрополя**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Управляющим советом  МБОУ СОШ №1  г. Ставрополя  Протокол от 15.04. 2025 № 4 | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор МБОУ СОШ №1  г. Ставрополя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Шатская  15 апреля 2025 г. |

****

**Отчет**

**о результатах самообследования**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы**

**с углубленным изучением английского языка № 1**

**города Ставрополя**

**за 2024 год**

****

Оглавление

[**1.** **Аналитическая часть** 4](#_Toc195283281)

[**1.1.** **Результаты оценки образовательной деятельности** 4](#_Toc195283282)

[**1.1.1.** **Общая характеристика МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя** 4](#_Toc195283283)

[**1.1.2.** **Наличие правоустанавливающих документов** 4](#_Toc195283284)

[**1.1.3.** **Документация общеобразовательной организации** 5](#_Toc195283285)

[**1.1.4.** **Документация общеобразовательной организации, касающаяся трудовых отношений** 7](#_Toc195283286)

[**1.2.** **Результаты оценки системы управления общеобразовательной организации** 10](#_Toc195283287)

[**1.2.1.** **Характеристика сложившейся в общеобразовательной организации системы управления** 10](#_Toc195283288)

[**1.2.2.** **Оценка результативности и эффективности действующей в общеобразовательной организации системы управления** 14](#_Toc195283289)

[**1.2.3.** **Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в общеобразовательной организации** 15](#_Toc195283290)

[**1.2.4.** **Оценка социальной работы общеобразовательной организации** 17](#_Toc195283291)

[**1.2.5.** **Оценка взаимодействия семьи и общеобразовательной организации** 51](#_Toc195283292)

[**1.2.6.** **Оценка организации работы по предоставлению льгот** 54](#_Toc195283293)

[**1.3.** **Результаты оценки содержания и качества подготовки обучающихся** 54](#_Toc195283294)

[**1.3.1.** **Состояние воспитательной работы** 54](#_Toc195283295)

[**1.3.2.** **Состояние дополнительного образования** 63](#_Toc195283296)

[**1.3.3.** **Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности общеобразовательной организации** 65](#_Toc195283297)

[**1.3.4.** **Оценка качества подготовки обучающихся образовательной организации** 67](#_Toc195283298)

[**1.4.** **Результаты оценки организации учебного процесса** 90](#_Toc195283299)

[**1.4.1.** **Учебный план общеобразовательной организации** 90](#_Toc195283300)

[**1.4.2.** **Анализ нагрузки обучающихся** 96](#_Toc195283301)

[**1.4.3.** **Анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности** 96](#_Toc195283302)

[**1.4.4.** **Сведения о наполняемости групп** 97](#_Toc195283303)

[**1.4.5.** **Организация обучения по программам специального (коррекционного) обучения** 97](#_Toc195283304)

[**1.5.** **Результаты оценки качества кадрового обеспечения общеобразовательной организации** 97](#_Toc195283305)

[**1.5.1.** **Профессиональный уровень кадров** 97](#_Toc195283306)

[**1.5.2.** **Количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих ученую степень, ученое звание, укомплектованность общеобразовательной организации кадрами** 98](#_Toc195283307)

[**1.5.3.** **Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность** 100](#_Toc195283308)

[**1.6.** **Результаты оценки качества учебно-методического обеспечения общеобразовательной организации** 103](#_Toc195283309)

[**1.6.1.** **Система методической работы организации** 103](#_Toc195283310)

[**1.6.2.** **Содержание экспериментальной и инновационной деятельности** 104](#_Toc195283311)

[**1.6.3.** **Использование и совершенствование образовательный технологий** 105](#_Toc195283312)

[**1.7.** **Результаты оценки качества библиотечно-информационного обеспечения общеобразовательной организации** 107](#_Toc195283313)

[**1.7.1.** **Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой** 107](#_Toc195283314)

[**1.7.2.** **Общее количество единиц хранения фонда библиотеки** 107](#_Toc195283315)

[**1.7.3.** **Электронная библиотека** 108](#_Toc195283316)

[**1.8.** **Результаты оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования** 108](#_Toc195283317)

[**1.8.1.** **Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования** 108](#_Toc195283318)

[**1.8.2.** **Лицо, ответственное за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования** 108](#_Toc195283319)

[**1.8.3.** **План работы общеобразовательной организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение** 109](#_Toc195283320)

[**1.8.4.** **Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования** 109](#_Toc195283321)

[**1.9.** **Результаты оценки качества материально-технической базы общеобразовательной организации** 109](#_Toc195283322)

[**1.9.1.** **Состояние и использование материально-технической базы** 109](#_Toc195283323)

[**1.9.2.** **Соблюдение в образовательной организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности** 113](#_Toc195283324)

[**1.9.3.** **Состояние территории образовательной организации** 115](#_Toc195283325)

[**1.9.4.** **Участие МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя в проекте "Комфортная школа"** 115](#_Toc195283326)

[**2.** **Показатели деятельности общеобразовательной организации** 118](#_Toc195283327)

1.Аналитическая часть

* 1. **Результат ы оценки образовательной деятельности**
     1. **Общая характеристика МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя |
| Руководитель | Шатская Ирина Николаевна |
| Адрес организации | 355004, г. Ставрополь, ул. Мира, 262 |
| Телефон, факс | 25-75-56 |
| Адрес электронной почты | sch\_1@stavadm.ru |
| Учредитель | Комитет образования администрации города Ставрополя |
| Дата создания | 24.08.1981 |

Основным видом деятельности МБОУ СОШ №1 г. Ставрополя (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

* основной образовательной программы начального общего образования;
* основной образовательной программы основного общего образования;
* основной образовательной программы среднего общего образования.
  + 1. **Наличие правоустанавливающих документов**

|  |  |
| --- | --- |
| Лицензия | от 20.02.2017 г. № 5544 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 24.11.2014 г. № 2227 |
| Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя | от 30.12.2016 г. № 1167-ОД |
| ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углубленным изучением английского языка№ 1 города Ставрополя | от 24.05.2021 г. № 367-ОД |
| ИЗМЕНЕНИЯ в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка города Ставрополя | от 17.04.2023 г. № 304-ОД |
| ИЗМЕНЕНИЯ в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка города Ставрополя | от 15.11.2024 г. № 902-ОД |

* + 1. **Документация общеобразовательной организации**

Общеобразовательная организация в своей деятельности основывается на следующих основных локальных актах:

* Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя;
* Правила внутреннего трудового распорядка Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя;
* Коллективный договор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя;
* Должностные инструкции;
* Положение о приеме обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднею общеобразовательною школу с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя;
* Положение о промежуточной и итоговой аттестации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя;
* Положение о стимулирующих выплатах и премировании в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя;
* Положение о школьной форме в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя;
* Положение о педагогическом совете в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя;
* Положение о родительском комитете в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя;
* Положения о школьном самоуправлении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя;
* Инструкции по охране труда и технике безопасности;
* План финансово-хозяйственной деятельности;
* Программа развития школы;
* Образовательные программы;
* График учебного процесса;
* Годовой план работы школы;
* Школьный кодекс чести.

Для улучшения качества образования, повышение безопасности и эффективности работы школы в современных условиях в 2024 году были внесены изменения в следующие локальные акты:

* Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углубленным изучением английского языка № 1 горда Ставрополя;
* Положение об электронном журнале/электронном дневнике обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя (оптимизация процессов – устранение неэффективности и дублирования функций);
* Положение о формировании, ведении, хранении и проверке личных дел обучающихся, осваивающих основную образовательную программу начального общего, основного общего образования, среднего общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя (соответствие законодательству - Приказ Росархива от 31.07.2023 № 77 и приказ Минпросвещения от 06.04.2023 № 240);
* Положениеоб ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя (улучшение мер безопасности и защиты данных);
* Положение об электронном и дистанционном обучении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя (соответствие законодательству - постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678);
* Положение об официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с углубленным изучением английского языка № 1 города Ставрополя (соответствие законодательству - приказ Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493).

К новому учебному году были утверждены:

* Годовой план работы МБОУ СОШ № 1 г. Ставрополя на учебный год;
* Перечень учебников, используемый обучающимися 1-11 классов МБОУ СОШ № 1 г. Ставрополя.

Также внесены изменения в ООП НОО, скорректированной в соответствии с ФОП НОО по вопросу реализации предмета «Труд (технология) (ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 19.12.2023г. №618-ФЗ).

Изменения ООП ООО, скорректированной в соответствии с ФОП ООО по вопросу:

* реализации предмета «Труд (технология) (ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 19.12.2023г. №618-ФЗ);
* реализации предмета «ОБЗР» (ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 19.12.2023г. №618-ФЗ);
* реализации рабочей программы по литературе 5-9 классы.
* Изменения ООП СОО, скорректированной в соответствии с ФОП СОО по вопросу:
* реализации предмета «ОБЗР» (ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 19.12.2023г. №618-ФЗ);
* реализации рабочей программы по литературе 10-11 классы;
* реализации рабочей программы по географии (базовый уровень) 10-11 классы.

Учебный план школы согласован.

Расписание уроков МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя на 2023-2024 и 2024-2025 учебные года прошло гигиеническую оценку и соответствует пп. 3.4.14, 3.4.15 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»».

Программы всех уровней образования их структура и содержание, планируемые результаты соответствуют ФГОС. 100% учителей используют программы учебных предметов, содержание и планируемые результаты которых не ниже содержания и планируемых результатов федеральных рабочих программ по учебным предметам. Учителями-предметниками в обязательном порядке использовались рабочие программы, разработанные в соответствии с федеральными, по следующим учебным предметам:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы |
| Русский язык | Русский язык | Русский язык |
| Литературное чтение | Литература | Литература |
| Окружающий мир | История | История |
| Труд (технология) | Обществознание | Обществознание |
|  | География | География |
|  | Труд (технология) | ОБЗР |
|  | ОБЗР |  |

При реализации ООП школы в 1-11 классах использовать электронные образовательные ресурсы, утвержденные приказом министерства просвещения РФ от 18.07.2024г. № 499 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

Слабым звеном является работа педагогов с документами. Рекомендовано обратить особое внимание учителям-предметникам, классным руководителям 1-11 классов на работу со школьной документацией (в том числе электронной), осуществление контрольно-оценочной деятельности в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

* + 1. **Документация общеобразовательной организации, касающаяся трудовых отношений**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В работе с кадрами используются материальные (премирование, стимулирующие выплаты) и морально-психологические (почетные грамоты, благодарности, публичная похвала, улучшение условий труда) формы стимулирования. Премирование, стимулирующие выплаты производятся на основании Коллективного договора, Положения об оплате труда работников МБОУ СОШ №1 г. Ставрополя, Положения о премировании.

При приеме на работу с работником заключается трудовой договор. Трудовой договор заключается в письменной форме и в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником. Если в процессе работы происходят какие-либо изменения, они оформляются дополнительным соглашением к трудовому договору.

При приеме на работу, до подписания трудового договора, работодатель знакомит работника с локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ)

* правилами внутреннего трудового распорядка;
* правилами хранения и использования персональных данных работников;
* коллективным договором;
* Уставом образовательного учреждения;
* положением об оплате труда;
* правилами и инструкциями по охране труда;
* должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника с оформлением об ознакомлении в журнале установленного образца. Все перечисленные документы находятся в наличии.

В МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя периодически проводится анализ состояния документов кадрового учета на основании Карты контроля работы сотрудника, отвечающего за работу с персоналом. Проверяются следующие документы:

* наличие и способ хранения трудовых книжек,
* трудовых договоров,
* дополнительных соглашений к трудовым договорам,
* наличие и ведение Книги учета движения трудовых книжек (соответствие датам, формулировкам),
* наличие и актуальность табеля учета рабочего времени,
* наличие, актуальность должностных инструкций,
* наличие своевременно утвержденного графика отпусков,
* приказы по кадрам,
* журнал учета приказов по кадрам,
* приказы по личному составу,
* журнал учета приказов по личному составу,
* книга приказов по оплате труда,
* журнал регистрации приказов по оплате труда,
* журнал ознакомления с локальными актами при приеме на работу,
* личные карточки сотрудников (Т-2,)
* личные дела сотрудников,
* документы по аттестации сотрудников,
* документы воинского учета,
* документы о квотировании рабочих мест:(наличие актуальной законодательной базы федерального и регионального уровня, наличие приказа ОУ о квотировании рабочих мест (может меняться при изменении среднесписочной численности рабочих мест).

По результатам проверки кадровой документации в 2024 году был составлен акт об отсутствии нарушений в этой работе.

В Школе работает комиссия по противодействию коррупции. В связи с изменениями в штате сотрудников школы в 2024 году внесены изменения в состав комиссии по противодействию коррупции. По результатам работы в 2024 году сделаны следующие выводы: жалоб со стороны родителей, учеников, педагогов на противоправные действия в школе не было. Ситуаций, указанных в карте коррупционных рисков, в школе не выявлено. Принятые по передаточным документам материальные ценности поставлены на баланс. При приеме новых сотрудников на работу проведены собеседования для определения соответствия квалификационным требованиям и наличию необходимых документов. Среди работников школы конфликтов интересов не выявлено. План мероприятий по противодействию коррупции в 2024 году выполнен в установленном режиме

В 2024 году продолжена работа по снижению документарной нагрузки на педагогов в соответствии с Планом мероприятий по снижению документарной нагрузки педагогических работников в МБОУ СОШ№1 г.Ставрополя на 2023-2024 учебный год, а также недопущению возложения на педагогов поручений и обязанностей незапланированного характера, не связанных с непосредственным решением педагогических задач. По результатам опроса педагогических работников по вопросу снижения документарной нагрузки получены следующие результаты:

* все педагогические работники, участвовавшие в опросе ознакомлены с приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»,
* практически всем педагогическим работникам не приходится осуществлять подготовку иных документов кроме тех, которые указаны в приказе Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582,
* исключено дублирование информации на электронном и бумажном носителе,
* для сбора отчетных и мониторинговых данных применяются информационные технологии,
* большинство педагогов отметили существенное снижение количества документации обязательной к заполнению.

По результатам данной работы можно сделать вывод, что в Школе выполнена главная задача – повысить эффективность работы педагога, создать комфортную школьную среду и выстроить конструктивное общение между педагогическими работниками и администрацией. Применение в своей деятельности электронного документооборота значительно снизило документарную нагрузку на педагогических работников.

* 1. **Результаты оценки системы управления общеобразовательной организации**
     1. **Характеристика сложившейся в общеобразовательной организации системы управления**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | Директор Учреждения осуществляет также следующие полномочия:   * обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения; * планирует и организует работу Учреждения в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения; * организует работу по исполнению решений Управляющего совета, других органов управления Учреждения; * организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию и государственной аккредитации, а также по проведению выборов в органы управления Учреждения; * принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников Учреждения; * устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе оклады, надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с федеральными законами, Положением об оплате труда работников Учреждения и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; * утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников; * издает приказы о зачислении в Учреждение, о переводе обучающихся в другой класс (на следующий год обучения); * организует обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников; * организует осуществление мер социальной поддержки обучающихся Учреждения, защиту прав обучающихся; * обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации; * организует делопроизводство; * принимает меры для защиты персональных данных и обеспечивает их соблюдение; * назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, электробезопасности и пожарной безопасности в помещениях Учреждения; * проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками Учреждения по вопросам деятельности Учреждения; * распределяет обязанности между работниками Учреждения; * привлекает к дисциплинарной ответственности обучающихся и работников Учреждения; * применяет меры поощрения к работникам Учреждения в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к поощрениям и награждению |
| Управляющий совет | К компетенции Управляющего совета относится:   * утверждение Программы развития Учреждения; * принятие решения о единой форме одежды обучающихся; * представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях; * заслушивание отчета директора Учреждения по итогам учебного и финансового года; * содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; * содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории; * согласование Правил внутреннего распорядка учащихся, Положения о требованиях к одежде (школьной форме) учащихся, Положения о Совете родителей, Положения о Совете учащихся, Положения о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования; * профилактика экстремизма и ксенофобии, предотвращение негативных явлений, оказывающих влияние на формирование личности подрастающего поколения. |
| Педагогический совет | К компетенции Педагогического совета относится:   * обсуждение и утверждение учебного плана Учреждения, рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей, иных видов учебной деятельности, основных образовательных программ, перечня учебников и учебных пособий из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; * организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта; * согласование Положения об аттестации педагогических работников, Положения о методическом объединении, Положения о методическом совете; * определение направления инновационной деятельности, взаимодействия Учреждения с научными организациями; * принятие решения о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в том числе разделам программ (модулям); * принятие решения о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков ее проведения; * принятие решения о допуске к государственной итоговой аттестации, о выдаче документов об образовании соответствующего уровня; * принятие решения о формах получения образования и формах обучения; * принятие решения о поощрениях и взысканиях обучающихся; * внесение предложений о поощрении педагогических и иных работников; * утверждение плана работы Учреждения на текущий учебный год; * принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении обучающегося на основе представления директора Учреждения; * утверждение отчета о самообследовании образовательного учреждения; * обсуждение и принятие решения о согласовании локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса. |
| Общее собрание работников | К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:   * определение основных направлений деятельности Учреждения, перспектив его развития; * принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка учреждения; * принятие локальных актов, регулирующих отношения с участниками образовательного процесса Учреждения, * утверждение Программы развития Учреждения; * обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения; * рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся; * определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения; * заслушивание отчетов директора о расходовании бюджетных средств, использованных средств от деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом Учреждения; * заслушивание отчетов о работе директора, заместителей директора и других работников, внесение на рассмотрение администрации предложений по совершенствованию работы; * ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Учреждения и отчетом администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе; * рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению. |

Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

* Общее собрание работников;
* Управляющий совет;
* Педагогический совет.

В целях учета мнения участников образовательных отношений по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться и действовать:

* Совет родителей (законных представителей) обучающихся;
* Совет обучающихся;
* классные родительские комитеты;
* профессиональные союзы работников и их представительный орган (профсоюзный комитет).

Общее собрание работников Учреждения является высшим коллегиальным органом управления.

Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом управления. В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения.

Для ведения общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

Общее собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере необходимости, по инициативе работников, администрации, но не реже двух раз в год.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов трудового коллектива. Решение общего собрания работников принимается открытым голосованием.

Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на собрании.

Управляющий совет Учреждения (далее – Совет) – коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом.

Совет формируется в составе не менее 15 и не более 21 члена с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

Состав Совета утверждается сроком на три года приказом директора Учреждения.

Избираемыми членами Совета являются:

* представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее четырех человек (общее количество избранных в состав Совета представителей родителей должно быть не менее одной трети и не более одной второй от общего числа избираемых членов Совета);
* представители обучающихся 9–11 классов в количестве по одному представителю от каждой параллели;
* представители работников Учреждения в количестве не более одной четвертой от общего числа членов Совета.

Директор Учреждения входит в состав Совета по должности как представитель администрации Учреждения.

В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

Совет работает на общественных началах. Выборы в Совет назначаются директором Учреждения. Участие в выборах является свободным и добровольным.

Члены Совета избираются простым большинством голосов соответственно на Совете родителей (законных представителей) обучающихся, Совете обучающихся, Общем собрании работников Учреждения.

Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

Решения Совета правомочны, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым (абсолютным) большинством голосов присутствующих членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на текущий учебный год.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее двух третей его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим.

Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал, в соответствии с задачами, определенными планом работы Учреждения. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

* + 1. **Оценка результативности и эффективности действующей в общеобразовательной организации системы управления**

Оценка результативности и эффективности системы управления в общеобразовательной организации признана высокой как внешними проверяющими органами, так и родителями и учащимися, это свидетельствует о высоком уровне руководства и грамотном подходе к управлению учебным заведением. Такие положительные отзывы говорят о наличии сильной команды, способной эффективно решать задачи и достигать поставленных целей.

Важно отметить, что успешная система управления общеобразовательной организацией охарактеризуется несколькими ключевыми факторами:

* Четкая стратегия и планирование: Руководитель знает, куда движется школа, имеет ясные цели и пути их достижения.
* Компетентный персонал: Педагогический и административный состав обладает необходимыми знаниями и навыками для выполнения своих обязанностей.
* Открытость и коммуникация: Диалог между всеми заинтересованными сторонами (родителей, учащихся, педагогов, администрации) происходит открыто и конструктивно.
* Мотивация и поддержка: Работники чувствуют себя ценными членами команды, получают признание и поддержку.
* Адаптивность и инновационность: Система управления способна быстро адаптироваться к изменениям внешней среды и внедрять новые подходы и технологии.
* Мониторинг и обратная связь: Постоянный сбор данных и их анализ позволяют корректировать действия и улучшать процессы.

Даже самая эффективная система управления имеет определённые уязвимости, которые снижают общую продуктивность и создают риски для устойчивого развития школы.

Типичные проблемы:

1. Описание: Нехватка финансов, материальных ресурсов или квалифицированного персонала может привести к перегрузкам отдельных подразделений и снижению общей эффективности.

Решение: Более тщательное планирование бюджета, разработка механизмов оптимизации расходов, эффективное использование грантов и иных источников дополнительного финансирования.

1. Описание: Чрезмерная зависимость от одного или нескольких человек, которые играют важную роль в функционировании школы, создаёт риск в случае их ухода или болезни.

Решение: Развитие горизонтального лидерства, подготовка кадрового резерва, ротация ключевых должностей.

Несмотря на высокую оценку системы управления, важно постоянно отслеживать и устранять выявляемые уязвимости. Это позволит школе оставаться конкурентоспособной и устойчиво развиваться в меняющихся условиях.

* + 1. **Оценка обеспечения координации деятельности педагогической, медицинской и психологической работы в общеобразовательной организации**

Одним из приоритетных направлений в работе школы является охрана здоровья обучающихся. Медицинское обеспечение в школе организовано в соответствии  (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации обучения в общеобразовательных учреждениях» № 189).

Школа предоставляет помещение «Городской поликлиники № 2» города Ставрополя, для осуществления деятельности врача и медицинской сестры.

«Городская поликлиника № 2» города Ставрополя осуществляет медицинскую деятельность в рамках договора о сотрудничестве и совместной деятельности по оказания медицинской помощи.Договор заключается сроком на 1 год с последующей пролонгацией в установленном законом порядке.

Приходя в школу, ребенок должен пройти предварительный медицинский осмотр. По результатам осмотра при поступлении в образовательную организацию определяется соответствие требований к обучению поступающего в школу. На основании предварительного осмотра врач определяет группу здоровья несовершеннолетнего, группу для занятий физкультурой, оформляет медицинскую карту ребенка, поступающего в образовательное учреждение. Медицинская карта ребенка для образовательного учреждения оформляется в 1 экземпляре и выдается родителю/законному представителю (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательное учреждение и в период обучения в них» № 1346н.). Данные из медицинской карты вносятся в классный журнал.

В целях охраны здоровья обучающегося образовательное учреждение создает условия для:

* оказания первой медико-санитарной помощи;
* прохождения периодических и медицинских осмотров и диспансеризации;
* безопасного пребывания в образовательной организации;
* профилактики несчастных случаев на перемене, во время образовательного процесса, внеурочной деятельности и т. д.;
* проведения санитарно-противоэпидемиологических и профилактических мероприятий (ст.41 Федеральный закон от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ).

Прохождение детьми периодических осмотров (диспансеризации) проводится ежегодно в отношении детей, которые учатся по очной форме обучения (Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательное учреждение и в период обучения в них " № 1346н.). Такой осмотр проводится на основании поименных списков детей с указанием фамилии, имени, отчества, возраста несовершеннолетнего, полного наименования медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь. Медицинская организация вносит сведения о прохождении ребенком периодического осмотра в историю развития ребенка и медицинскую карту для образовательных учреждений с указанием состояния здоровья ребенка, заключения о наличии/отсутствии медицинских противопоказаний к продолжению учебы. Периодический осмотр детей может проходит и в образовательном учреждении. В этом случае данные осмотра вносятся в медицинскую карту ребенка для образовательного учреждения.

**Психолого-педагогическое сопровождение в школе - неотъемлемая часть охраны здоровья обучающихся**.

Для повышения эффективности **психолого-педагогического сопровождения**  учащихся, нуждающимися в психологической поддержке, между нашей школой и:

* ГБОУ «Краевым психологическим центром »;
* «Центром психолого-педагогической помощи населению «Альгис»

заключен договор о сотрудничестве.

Сотрудничество с Центрами позволяет нам создать более комфортные и безопасные условия для развития и обучения наших учеников, а также оказывает поддержку педагогам и родителям в решении сложных вопросов

* + 1. **Оценка социальной работы общеобразовательной организации**

Деятельность школьного педагога-психолога строится в соответствии с утверждённым годовым планом и должностными обязанностями, с учётом задач, определённых общешкольным планом учебно-воспитательной работы.

Основная цель содействие созданию социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся обеспечивающей психологические условия для успешного обучения, охраны здоровья и развития личности обучающихся, их родителей (законных представителей), Психологической службе МБОУ СОШ №1 в течение 2023-2024 учебного года предстоит решать следующие задачи:

Начальная школа – определение готовности к обучению в школе, обеспечение адаптации к школе, повышение заинтересованности школьников в учебной деятельности, развитие учебной и познавательной мотивации, развитие самостоятельности и самоорганизации;

Основная школа – сопровождение перехода в основную школу, адаптации к новым условиям обучения, поддержка в решении задач личностного и ценно-смыслового самоопределения, помощь в решении личностных проблем и проблем социализации, формирование жизненных навыков и компетенций, профилактика неврозов, помощь в построении конструктивных отношений с родителями и сверстниками, профилактика девиантного поведения и зависимостей;

Старшая школа – помощь в профильной ориентации и профессиональном самоопределении, поддержка в решении экзистенциальных проблем (самопознание, поиск смысла жизни, достижение личной идентичности), развитие психосоциальной компетентности, профилактика девиантного поведения, зависимостей;

Психологический анализ социальной ситуации развития в общеобразовательных организациях, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения, содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательных организациях;

Мониторинг психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения; содействие индивидуализации образовательного маршрута;

Содействие реализации (выполнению) требований федерального государственного образовательного стандарта к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования;

Разработка и внедрение психологических программ и проектов, направленных на преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье и профилактику асоциальных явлений (наркомании, социального сиротства, насилия в семье и др.), трудностей в адаптации, обучении и воспитании, нарушений в поведении, задержек и отклонений в развитии обучающихся, воспитанников;

Взаимодействие с подразделениями общеобразовательной организации (Служба здоровья, психолого-медико-педагогический консилиум, Совет профилактики и др.), с образовательными организациями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения.

Психологическая работа строилась традиционно по следующим направлениям:

* психолого-педагогическая диагностика;
* коррекционно-развивающая работа;
* психолого-педагогическое консультирование;
* методическая работа;
* просветительская деятельность.

Выполняемые задачи на разных этапах обучения:

Начальная школа:

* Обеспечение адаптации к школе.
* Выявление интеллектуального уровня, состояния эмоционально-волевой сферы;
* Систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка и динамики развития психических функций:

- мышления (анализа, обобщения, сравнения, аналогии, классификации и др.),

- памяти (кратковременной, отсроченной, слуховой, зрительной),

- внимания (объема, распределения, устойчивости, способности к быстрому переключению),

- восприятия (слухового, зрительного, целостности, фрагментарности).

* Повышение заинтересованности детей в учебной деятельности, развитие познавательной и учебной мотивации.
* Развитие самостоятельности и самоорганизации.
* Поддержка в формировании желания и умения учиться, развитие творческих способностей.
* формировать у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
* создать специальные социально-психологические условия для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии, обучении.

Средняя школа:

* Сопровождение перехода в среднее звено.
* Поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития.
* Развитие самосознания, обучение анализу своих чувств и поступков.
* Помощь в решении личностных проблем и проблем социализации.
* Обучение конструктивным способам выхода из конфликтных ситуаций.
* Профилактика девиантного поведения.

Старшая школа:

* Сопровождение перехода в старшее звено.
* Помощь в профильной ориентации и профессиональном самоопределении.
* Развитие временной перспективы, способности к целеполаганию.
* Развитие психосоциальной компетентности.
* Профилактика девиантного поведения, разного рода зависимостей.
* Поддержка в самопознании.

Основные направления в работе педагога-психолога.

1. Психолого-диагностическая работа учащихся, их родителей
2. Коррекционно-развивающая работа
3. Консультативно – просветительская работа.
4. Профилактическая работа.
5. Организационно - методическая работа.

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА

Проведена диагностика простых и сложных психических процессов: интеллекта, эмоционально-волевой сферы, коммуникативных способностей, межличностных отношений, эмоционального благополучия, профессиональных задатков, ценностных ориентиров, деятельностных качеств, уровней школьной подготовленности. В процессе диагностики использовались методы как высокого уровня формализации (тесты, опросники, проективные техники), так и мало формализованные методы (наблюдение, опрос, беседа, анализ продуктов деятельности).

В равной мере применялись групповые и индивидуальные формы обследования учащихся.

Общие групповые исследования были проведены в следующих классах:

*Начальное общее образование:*

Изменения, происходящие в современной социальной жизни, вызвали необходимость разработки новых подходов к системе обучения и воспитания.

Современные дети сильно изменились по сравнению с тем временем, когда создавалась ранее действующая система образования. Вполне естественно, что возникли определенные проблемы в обучении и воспитании нынешнего молодого поколения. Остановимся на некоторых из них:

- происходит постепенное вымывание дошкольных видов деятельности и замещение их занятиями учебного типа. Сюжетно-ролевая игра не занимает в жизни старшего дошкольника ведущего места, что приводит к трудностям развития, произвольности поведения, образного мышления, мотивационной сферы, не обеспечивая формирование психологической готовности к школьному обучению;

- тревогу вызывает ориентация взрослых исключительно на умственное развитие ребенка в ущерб духовно-нравственному воспитанию и личностному развитию. Как следствие этого процесса – потеря интереса к учению;

- резко выросла информированность детей. Если раньше школа и уроки были источниками получения информации ребенком о мире, человеке, обществе, природе, то сегодня СМИ, Интернет оказываются существенным фактором формирования картины мира у ребенка, причем не всегда положительной;

- современные дети мало читают, особенно классическую и художественную литературу. Телевидение, фильмы, видео вытесняют литературное чтение. Отсюда и трудности в обучении в школе, связанные с невозможностью смыслового анализа текстов различных жанров; несформированностью внутреннего плана действий; трудностью логического мышления и воображения;

- для жизнедеятельности современных детей характерна ограниченность общения со сверстниками. Игры, совместная деятельность часто оказываются недоступны для младших школьников в силу закрытости общества, что затрудняет усвоение детьми моральных норм и нравственных принципов;

- категория одаренных и способных детей в общеобразовательных школах снижается, а число ребят, не умеющих работать самостоятельно, «интеллектуально пассивных», детей с трудностями в обучении, и просто проблемных детей, увеличивается.

Таким образом, очевидно, что начальное образование требует новых подходов, которые заложены в государственных стандартах второго поколения.

Функции универсальных учебных действий:

- обеспечение возможностей обучающегося самостоятельно осуществлять деятельность учения, ставить учебные цели, искать и использовать необходимые средства и способы их достижения, контролировать и оценивать процесс и результаты деятельности;

- создание условий для гармоничного развития личности и её самореализации на основе готовности к непрерывному образованию; обеспечение успешного усвоения знаний, формирования умений, навыков и компетентностей в любой предметной области.

Но УУД мы должны не только формировать, развивать, но и правильно оценивать.

  В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в школе разработана система оценки, ориентированная на выявление и оценку образовательных достижений учащихся с целью итоговой оценки подготовки выпускников на ступени начального общего образования.

В широком значении термин «универсальные учебные действия» означает умение учиться, т. е. способность субъекта к саморазвитию и самосовершенствованию путем сознательного и активного присвоения нового социального опыта. В более узком (собственно психологическом) значении этот термин можно определить как совокупность способов действия учащегося (а также связанных с ними навыков учебной работы), обеспечивающих самостоятельное усвоение новых знаний, формирование умений, включая организацию этого процесса.

В составе основных видов универсальных учебных действий, соответствующих ключевым целям общего образования, можно выделить два блока:

1) Метапредметные результаты (познавательные, коммуникативные, регулятивные УУД;

2) личностные;

Цель мониторинга уровня сформированности УУД: получение объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности универсальных учебных действий у младших школьников в условиях реализации федеральных государственных стандартов нового поколения.

Задачи мониторинга:

* 1. Отработка механизмов сбора информации об уровне сформированности УУД;
  2. Выявление и анализ факторов, способствующих формированию УУД;
  3. Апробация технологических карт и методик оценки уровня сформированности УУД;
  4. Формирование банка методических материалов для организации и проведения мониторинга уровня сформированности УУД на ступени начального образования;
  5. Обеспечение преемственности и единообразия в процедурах оценки качества результатов дошкольного и начального школьного образования в условиях внедрения ФГОС нового поколения;
  6. Разработка и апробация системы критериев и показателей уровня сформированности УУД у обучающихся на начальной ступени образования.

Объекты мониторинга:

1. Универсальные учебные действия младших школьников;
2. Психолого-педагогические условия обучения;

   Методы сбора информации:

* анкетирование;
* тестирование;
* наблюдение;
* беседа.

Показатели мониторинга развития метапредметных УУД

начального общего образования

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

Регулятивные УУД

Характеристика уровня устойчивости внимания (регулятивные УУД):

Низкая устойчивость внимания (дезадаптация): 4%;

Средняя устойчивость внимания: 29%;

Выше среднего устойчивость внимания: 34%;

Высокая устойчивость внимания: 33%;

| Параметры | 1-е кл | 2-е кл | 3-е кл | 4-е кл |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Высокая устойчивость внимания | 25% | 28% | 31% | 37% |
| Выше среднего устойчивость внимания | 21% | 29% | 34% | 38% |
| Средняя устойчивость внимания | 41% | 31% | 25% | 19% |
| Низкая устойчивость внимания | 13% | 12% | 10% | 6% |

Познавательные УУД

Характеристика уровня понятийного мышления (познавательные УУД):

Общий познавательный интерес учащихся:

Низкий познавательный интерес (дезадаптация): 5%.;

Средний познавательный интерес: 56%;

Высокий познавательный интерес: 39%;

| Параметры | 1-е кл | 2-е кл | 3-е кл | 4-е кл |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Высокий познавательный интерес | 52% | 58% | 61% | 65% |
| Средний познавательный интерес | 31% | 29% | 34% | 31% |
| Низкий познавательный интерес | 17% | 13% | 5% | 4% |

Коммуникативные УУД

Характеристика уровня межличностного взаимодействия (коммуникативные УУД):

Общий уровень коммуникации у учащихся:

Низкий уровень коммуникации (дезадаптация): 9%.;

Средний уровень: 23%;

Высокий уровень межличностных отношений: 68%;

| Параметры | 1-е кл | 2-е кл | 3-е кл | 4-е кл |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Высокий уровень межличностных отношений | 60% | 51% | 47% | 49% |
| Средний уровень | 33% | 38% | 41% | 39% |
| Низкий уровень коммуникации | 7% | 11% | 12% | 12% |

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

Личностные УУД диагностировались по следующим показателям: самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация

Характеристика уровня личностного УУД:

Низкий уровень: 9%.;

Средний уровень: 23%;

Высокий уровень: 68%;

| Параметры | 1-е кл | 2-е кл | 3-е кл | 4-е кл |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Высокий уровень | 65% | 57% | 47% | 41% |
| Средний уровень | 34% | 41% | 49% | 54% |
| Низкий уровень | 1% | 2% | 4% | 5% |

Большинство обучающихся 1-4 классов обладают навыками усвоения универсальных учебных действий на среднем и высоком уровнях: имеют достаточный уровень сформированности личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных УУД, соответствующих их возрастным особенностям, что отражает сформированность умения строить свое поведение и деятельность в соответствии с предлагаемыми образцами и правилами, осуществлять планирование, контроль и коррекцию действий.

Необходимо отметить, что обучающиеся 4-х классов завершают обучение в начальной школе по стандартам второго поколения на достаточном уровне сформированности универсальных учебных действий – преимущественные уровни развития УУД – средний и высокий. Таким образом, развитие системы универсальных учебных действий осуществляется в рамках нормативно-возрастного развития личностных и познавательных сфер ребенка.

Рекомендации:

1. Зам.директору по УВР продолжить работу по контролю за осуществлением учителями деятельности по формированию регулятивных УУД в урочное и внеурочное время (наименьший показатель сформированности по итогам диагностики).

2. Классным руководителям 1-4 классов, а также будущим классным руководителям 5-х классов использовать результаты мониторинга для работы по формированию УУД обучающихся класса, обеспечивая положительную динамику в развитии.

3. Классным руководителями 1-4 классов, чьи дети по итогам диагностики демонстрируют низкий уровень развития УУД, продумать механизмы индивидуальной коррекционно-развивающей работы по формированию УУД в соответствии с выявленными проблемами на последующих этапах обучения;

4. В целях повышения уровня сформированности универсальных учебных действий у младших школьников учителям рекомендуется:

– для развития личностных УУД педагогам необходимо проявлять заинтересованность деятельностью ребенка, создавать на уроках ситуацию успеха, поощрять за положительный результат;

– для развития регулятивных УУД – формировать произвольность учебной деятельности через постановку цели, составление плана, обращение к алгоритмам выполнения учебных действий, привлечению учащихся к проектно-исследовательской деятельности;

– для формирования познавательных УУД - привлекать учащихся к работе с разными источниками информации, развивать основные мыслительные операции, умения устанавливать логические связи, используя для этого задания проблемно-поискового характера;

– для развития коммуникативных навыков у учащихся педагогам рекомендуется формировать навыки позитивного общения, используя групповые формы работы на уроках, положительное одобрение за результат;

– довести до сведения родителей (законных представителей) результаты диагностики.

5. Для получения объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности УУД у учащихся 1-4 классов в условиях реализации ФГОС продолжить мониторинговые исследования с периодичностью 1 раз в учебное полугодие.

**АДАПТАЦИЯ 5-Х КЛАССОВ**

Работа строилась в соответствии с ФГОС ООО. Объектом исследования были личностные УУД (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическая ориентация), регулятивные, познавательные и коммуникативные УУД. С целью выявления уровня адаптации и развития пятиклассников были проведены следующие работы:

**Диагностика личностных УУД:**

Методика Дембо-Рубинштейн используется для изучения личностных качеств ребенка. По его результатам можно узнать уровень [самооценки](https://lifemotivation.online/razvitie-lichnosti/lichnostnyj-rost/kak-zhenshchine-povysit-samoocenku), зрелости, [самокритичности](https://lifemotivation.online/razvitie-lichnosti/samopoznanie/samokritika), а также определить, насколько ребенок удовлетворен своей жизнью и адекватно ли он воспринимает реальность.

Методика дает возможность исследования следующих факторов:

а) [уровень самооценки](https://lifemotivation.online/razvitie-lichnosti/lichnostnyj-rost/kak-podnyat-samootsenku-muzhchine);

б) как человек воспринимает себя;

в) настроение;

г) адекватность;

д) уровень зрелости;

е) наличие или отсутствие проблем;

ж) уровень критичности;

з) требовательность к себе;

и) удовлетворенность своей жизнью.

Таким образом, по результатам диагностики можно сказать, что в 5–х классах 53,8 % детей имеют завышенную самооценку. Завышенная самооценка может подтверждать личностную незрелость, неумение правильно оценить результаты своей деятельности, сравнивать себя с другими; такая самооценка может показывать на существенные искажения в формировании личности - "закрытости для опыта", нечувствительности к своим ошибкам, неудачам, замечаниям и оценкам окружающих.

У 42,3 % учащихся 5–х классов адекватная самооценка. У детей сформировано положительное отношение к себе, они умеют оценивать себя и свою деятельность. Это нормальный вариант развития самооценки.

3,9% учащихся 5–х классов имеют заниженную самооценку. Как правило, это связано с определенной психологической проблемой ученика и свидетельствует о крайнем неблагополучии в развитии личности. Эти ученики составляют "группу риска", их, как правило, мало. За низкой самооценкой могут скрываться два совершенно разных психологических явления: подлинная неуверенность в себе и "защитная", когда декларирование (самому себе) собственного неумения, отсутствия способности и т.п. позволяет не прилагать никаких усилий.

***Методика определения уровня школьной тревожности Филлипса***

Методика диагностики уровня школьной тревожности Филлипса (Филипса) позволяет оценить не только общий уровень школьной тревожности, но и составляющие общей тревожности, связанные с различными областями школьной жизни.

Методика дает возможность исследования следующих факторов:

Общая тревожность в школе

Переживания социального стресса

Фрустрация потребности в достижении успеха

Страх самовыражения

Страх ситуации проверки знаний

Страх не соответствовать ожиданиям окружающих

Низкая физиологическая сопротивляемость стрессу

Проблемы и страхи в отношениях с учителями

*Содержательная характеристика каждого синдрома (фактора)*

Общая тревожность в школе - общее эмоциональное состояние ребенка, связанное с различными формами его включения в жизнь школы. В 5–х классах общая тревожность в школе 26,9%, т.е. низкий уровень тревожности. Оптимальный уровень тревожности встречается у 23,1% обучающихся. Повышенный уровень тревожности выявлен у 26,9% учеников. Высокий уровень тревожности диагностирован у 23,1% обучающихся.

Переживания социального стресса – эмоциональное состояние ребенка, на фоне которого развиваются его социальные контакты (прежде всего - со сверстниками). По этому критерию также у большинства учащихся тревожность находится на уровне менее 44%.

Фрустрация потребности в достижении успеха - неблагоприятный психический фон, не позволяющий ребенку развивать свои потребности в успехе, достижении высокого результата и т. д. У значительного большинства учащихся 5-х классов находится на уровне 38%.

Страх самовыражения - негативные эмоциональные переживания ситуаций, сопряженных с необходимостью самораскрытия, предъявления себя другим, демонстрации своих возможностей. В 5–х классах 54% опрошенных.

Страх ситуации проверки знаний - негативное отношение и переживание тревоги в ситуациях проверки (особенно - публичной) знаний, достижений, возможностей выявлено 51% учащихся.

Страх несоответствовать ожиданиям окружающих - ориентация на значимость других в оценке своих результатов, поступков, и мыслей, тревога по поводу оценок, даваемых окружающим, ожидание негативных оценок показало 55% обучающихся.

Низкая физиологическая сопротивляемость стрессу - особенности психофизиологической организации, снижающие приспособляемость ребенка к ситуациям стрессогенного характера, повышающие вероятность неадекватного, деструктивного реагирования на тревожный фактор среды. В целом опрошенные имеют низкий уровень тревоги по этому критерию 41% детей

Проблемы и страхи в отношениях с учителями - общий негативный эмоциональный фон отношений со взрослыми в школе, снижающий успешность обучения ребенка. 64% опрошенных испытывают страхи, что характерно в период адаптации.

Учебный процесс в школе насыщен многообразными эмоциями. Иногда оптимальная степень возбуждения способствует хорошим результатам, но если появляется перевозбуждение или апатия, то последствия оказываются отрицательными. При наличии состояний напряжения, страха, тревожности учащиеся могут не раскрыть полностью своих способностей, знаний, умений, навыков.

Таким образом, проблема психических состояний в учебном процессе имеет важное практическое значение. Понимание учащимися и учителями школы психических состояний и умение регулировать их позволяет улучшить эффективность учебной деятельности, избежать множества стрессогенных ситуаций или смягчить их воздействие.

***Методика изучения мотивации при переходе из начальных классов в средние по методике М.Р.Гинзбурга «Изучение школьной мотивации»***

Методика М.Р.Гинзбурга «Изучение школьной мотивации» разработана в соответствии с основными компонентами (показателями) мотивации учения, ее цель выявить уровень развития учебной мотивации учащегося, как составляющей одного из показателей личностных УУД.

Данная диагностическая методика включает в себя шесть содержательных блоков: личностный смысл обучения; степень развития целеполагания; виды мотивации; внешние или внутренние мотивы; тенденция на достижение успеха или неудачи при обучении; реализация мотивов обучения в поведении. Каждый блок представлен в анкете тремя вопросами.

1. Выделяются итоговые уровни мотивации школьников на момент перехода учащихся из начальных классов в средние:
2. I – очень высокий уровень мотивации учения;
3. II – высокий уровень мотивации учения;
4. III– нормальный (средний) уровень мотивации учения;
5. IV– сниженный уровень мотивации учения;
6. V – низкий уровень мотивации учения.

На основе анализа результатов можно сделать вывод, что у 37% учащихся 5-х классов присутствует высокий уровень учебной мотивации, то есть ребёнок хочет учиться, узнать что-то новое для себя. У 50% испытуемых наблюдается средний уровень мотивации к учёбе, так как у них развит мотив получения высокой отметки, то есть это внешний мотив, 10% имеют низкий уровень развития мотивации.

***Методика выявления уровня нравственно-этической ориентации И.В. Возняк***

Цель: выявление уровня развития нравственно-этической ориентации учащихся.

*Уровни нравственно-этической ориентации определяются по общей сумме баллов по всем критериям*:

Высокий уровень;

Средний уровень;

Низкий уровень.

Данная методика позволяет выявить насколько учащиеся умеют отличать хорошие поступки от плохих, корректировать свое поведение в соответствии с моральной нормой. Таким образом, в 5-х классах 26,9 % учеников имеют высокий уровень нравственно-этической ориентации; средний уровень нравственно-этической ориентации выявлен у 73,1% учеников и низкий уровень не выявлен.

**Диагностика регулятивных УУД**

***Методика «Личностный опросник Кеттела» (в модификации Л.А. Ясюковой)***

Цель: диагностика личности

Методика дает возможность исследования следующих факторов:

Исполнительность

Волевой самоконтроль

Активность

Самокритичность

Независимость

Тревожность

Эмоциональность

Активность в общении

Потребность в общении

Психическое напряжение

ИСПОЛНИТЕЛЬНОСТЬ

На основании полученных данных можно сделать вывод, что у 64% учащихся 5-х классов. Это говорит о том, что ученики фактически недисциплинированы и неисполнительны, и неосознанно считают это вполне приемлемой формой поведения. Могут никак не реагировать, когда их просят что-то сделать. Они не испытывают дискомфорта, когда им делают замечания по поводу непослушания или плохого поведения. В этом случае необходимо спокойно, методично и последовательно добиваться от детей того, что они обязаны делать. Следует избегать выговоров и нотаций, лучше ежедневно (в течение нескольких недель или месяцев) проделывать вместе с детьми то, что должно быть ими сделано. Не надо требовать от них того, что они еще самостоятельно делать не могут, в этих случаях нужно помогать и проделывать все необходимое вместе с ними. Таким образом, дети постепенно привыкнут к другому образу жизни, начнут прислушиваться к советам и замечаниям старших и выполнять то, о чем их просят или что они обязаны делать.

30% учащихся 5-х классов показали средний уровень исполнительности. Дети еще нуждаются во внешнем контроле со стороны взрослых, так как не всегда бывают исполнительными. Они в целом настроены делать все, что надо, но не всегда об этом помнят. Если спокойно, последовательно помогать им выполнять все школьные дела и домашние обязанности, то полноценное ответственное поведение постепенно сформируется.

У 3% хороший уровень. Такие дети исполнительны и ответственны. Обычно аккуратны. Адекватно реагируют на просьбы и замечания старших, стараются выполнять все, что от них требуется.

И у 3% детей высокий уровень. Они нерационально, в высшей степени исполнительны, у них отсутствуют критические, рациональные оценки того, что от них требуют старшие. Выполняют все буквально (как сказал учитель, так и надо делать), расстраиваются, если почему-либо точное выполнение невозможно, тяжело реагируют на замечания. Необходимо учить таких детей рациональному подходу к любой работе.

ВОЛЕВОЙ САМОКОНТРОЛЬ

Самоконтроль фактически отсутствует у 58% детей. Их поведение ситуативно. Они не могут направлять свои действия к определенной цели, заранее продумать и подготовить все необходимое, организовать свою деятельность, довести работу до конца. Нуждаются в том, чтобы взрослые организовывали их жизнь, но одновременно учили методам самоорганизации и самоконтроля, рационального планирования. Дети должны как можно более точно представлять, сколько времени у них занимает любой вид деятельности (умывание, завтрак, разговор по телефону, дорога до школы, подготовка уроков по конкретным предметам и пр.), только тогда они смогут научиться распределять работу во времени и рационально планировать свой день. Также надо учить их периодическому (например, почасовому) контролю, самопроверкам, чтобы они умели оперативно оценивать, успевают ли они выполнять намеченное.

У 27% обследуемых выявлен средний уровень волевого самоконтроля. Дети могут иногда заблаговременно подготовиться к какой-то работе, что-то без напоминаний доделать до конца, но это еще не стало образом их жизни. Если родители будут помогать им придерживаться определенного распорядка дня, заранее продумывать, планировать все, что ему надо сделать, то у них сформируются необходимые навыки самоконтроля.

12% учащихся имеют хороший уровень развития волевого самоконтроля. Такие дети приучены к размеренному и рационально спланированному образу жизни, распорядку дня. Умеют организовать свою работу в рамках привычного образа жизни, успевают все делать вовремя. Это еще нельзя сравнивать с волевой регуляцией взрослого человека, но определенные навыки самоконтроля и целенаправленной деятельности у них уже сложились.

Спонтанность поведения фактически отсутствует у 3% учащихся 5-х классов. Они "заорганизованы", слишком озабочены, чтобы у них все было в порядке, свою «правильность» выставляют напоказ и стремятся, чтобы взрослые их хвалили за это. Такое поведение поощрять не следует. Необходимо отделять рациональную организованность от показной и нарочитой.

АКТИВНОСТЬ

42% детей фактически пассивны, имеют слабый уровень. Внутренние побудительные мотивы не выражены, могут долгое время проводить в бездействии, если им не предложат чем-то заняться или не требуется делать уроки. Бывает, что ни к чему не проявляют самостоятельного интереса. Не экспериментируют и поэтому не доставляют взрослым неприятностей.

У 39% учащихся нормальный уровень активности, умеренно подвижный.

Хороший уровень активности у 18% детей. Это деятельные обучающиеся. Экспериментирующие, не любят сидеть без дела, всегда чем-то заняты, что-то пробуют. Не следует пытаться ограничивать их активность, надо найти для нее «безопасное» направление. Лучше поощрять расширение сферы их интересов, параллельные занятия в нескольких кружках или секциях, разрешать менять кружки, если им что-то не понравилось и у них появились другие интересы. Такие дети доставляют немало хлопот, но если они находят свое призвание, то благодаря своей энергии многого достигают в жизни. И 0% это непоседливые дети, моментально откликаются на все, что происходит вокруг, все время экспериментируют. Таких детей не следует оставлять без присмотра, потому что они могут заинтересоваться чем-нибудь не совсем безопасным (например, электроприборами, химическими препаратами и пр.). Их невозможно успокоить и заставить сидеть тихо, ничего не делая. Попытки ввести их в какие-то рамки встречают сопротивление, дети могут реагировать по принципу отпущенной пружины. Лучше находить для них «безопасные» формы проявления активности.

САМОКРИТИЧНОСТЬ

Она отсутствует у 3% учащихся 5-х классов. Они имеют "улучшенное" представление, не видят своих недостатков, не в состоянии адекватно оценивать свои поступки. Такое самоотношение часто складывается и долго сохраняется у захваленных отличников, которые искренне считают себя идеальными детьми. Поскольку при этом они хорошо видят недостатки других детей и делают им замечания, у них могут не складываться отношения с одноклассниками.

У 33% начальная стадия формирования самокритичности. Такие дети уже иногда задумываются о себе и могут адекватно оценивать свои действия. Однако отношение к себе пока сохраняется целостное и несколько «улучшенное».

18% детей уже могут независимо от того, как их оценивают другие, анализировать собственные поступки и формировать собственное мнение о себе. Оно в основном соответствует тому, что они себе представляют. Они видят свои недостатки, могут критически к ним относится.

45% детей самокритичны, иногда склонны видеть у себя больше недостатков, чем есть на самом деле. Часто так бывает, когда ребенка больше ругают, чем хвалят, и в итоге он привыкает и принимает такую заниженную оценку, при этом она может его и не травмировать.

НЕЗАВИСИМОСТЬ

45% детей зависимы, уступчивы, несамостоятелены в действиях и принятии решений, часто оказываются ведомыми. Проявляют инфантилизм и беспомощность в ситуациях выбора, требуют, чтобы им сказали, как надо действовать. Ими легко управлять, что родители и делают. Возможно закрепление воспитанной беспомощности, если постепенно не обучать детей самостоятельному принятию решений.

Средний уровень независимости у 42% детей. Они могут сами принимать решения и действовать в игровых и бытовых ситуациях. Обычно на лидерство не претендуют, но свое мнение имеют и могут его высказывать. С ними можно сотрудничать, договариваться, долго их убеждать не надо.

3% детей самостоятельны и независимы. Готовы сам принимать решения не только в обыденных, но и в серьезных жизненных ситуациях. На все имеют свое мнение, претендуют на лидерство. Если пытаться управлять и помыкать ими, то они могут начать агрессивно защищаться. С ними можно договариваться, хотя это и не просто. Они готовы к равноправной дискуссии, поддаются убеждению.

9% детей независимость проявляют в упрямстве и самоутверждении во что бы то ни стало. Стремятся к доминированию над детьми. С ними трудно договориться, могут возникать проблемы в общении с одноклассниками. Могут остаться в одиночестве, если не смогут подчинить себе других ребят. На любые советы взрослых сразу, не задумываясь, реагируют отвержением и отрицанием, даже когда эти советы могут идти им на пользу. Такая позиция может формироваться у детей в начальный период подросткового кризиса, если окружающие их взрослые усиливают авторитарные методы воспитания, чтобы сохранить над ними власть.

ТРЕВОЖНОСТЬ

У 52% слабый уровень тревожности. Отсутствует необходимая реакция на изменение ситуации, адаптационные изменения поведения обычно запаздывают. Излишняя расслабленность не позволяет вовремя корректировать поведение. Они могут долго не замечать осложнений в учебе, быть уверенными, что у них все в порядке. Оптимальный уровень тревожности у 39% детей. Имеется адекватная реакция мобилизационной готовности в неопределенных и меняющихся ситуациях, хорошая адаптивность и гибкость поведения.

3% детей имеют несколько повышенный уровень тревожности. Свидетельствует о наличии в жизни детей каких-то ситуаций, которые выводят их из эмоционального равновесия и требуют повышенной мобилизационной готовности, чтобы справляться с ними. Возможно, какие-то предметы им даются не так легко, как другим, и они проявляют большую озабоченность по этому поводу. Иногда неумение рационально организовать свою деятельность приходится компенсировать дополнительными проверками, которые сопровождаются страхами, не забыто ли что-нибудь. Эти ситуации нужно выяснить и помочь им либо в учебе, либо в самоорганизации.

У 6% высокий уровень тревожности. Свидетельствует о дезадаптации детей. Они не верят в свои силы, настроены на неудачи. Жизнь представляется в виде сплошных неприятностей, которые они предотвратить не могут и ожидают их со страхом. Обычно страхи преувеличены, но уже устойчивы. Попытки успокоить успеха не имеют. Необходимо выяснить причины, которые привели к дезадаптации ребенка, и «устранить» их. Чаще всего до такого состояния доходят дети, от которых требуют отличной успеваемости, а они обладает только средними (иногда хорошими) интеллектуальными способностями. В этом случае надо, чтобы родители помогли ребенку с учебой, а не требовали. Попытки психолога преодолеть тревожность детей через постепенное приучение их к различным пугающим ситуациям (методики последовательной десенсибилизации, «отыгрывания» напряжения и пр.) направлены на «лечение» симптомов и оставляют без внимания причины. Тренинги, направленные на повышение уверенности в себе, тоже не приносят пользы, если ситуация в школе и дома не меняется.

ЭМОЦИОНАЛЬНОСТЬ

У 0% учеников слабый уровень развития эмоциональной сферы. Встречается очень редко. У таких детей отсутствует душевный отклик на события окружающей жизни, чувства и проблемы других людей. Дети выглядят спокойными, черствыми, равнодушно рационалистичными. Они могут эмоционально реагировать только на то, что касается непосредственно их самих.

Средний («нормальный») уровень эмоциональной реактивности у 12% детей.

30% ребят имеют несколько повышенный уровень эмоционального реагирования, проявляется во всех видах деятельности и ситуациях общения, но часто больше внутри, чем вовне. Такие дети могут глубоко переживать неприятности, критику, несчастья близких им людей.

Высокая эмоциональная реактивность характерна для 58% учеников. Дети не могут сдерживать своих реакций, характерны яркие внешние проявления: крики, слезы, истерики. Они могут наговорить грубостей, а потом жалеть об этом. Эмоциональная реактивность может усиливаться при вступлении в подростковый возраст.

АКТИВНОСТЬ В ОБЩЕНИИ

Слабый уровень активности в общении имеют 52% детей. Они робкие, застенчивые, могут теряться в новой обстановке, не умеют сами знакомиться с новыми детьми. Могут испытывать затруднения, когда приходится отвечать на уроках без подготовки. 24% учащихся имеют средние способности к адаптации. Могут не проявлять особой инициативы в установлении контактов, но и не испытывать трудностей, когда это приходится делать.

18% детей легко адаптируются в новых условиях, знакомятся с новыми детьми. Могут общаться и со взрослыми, не испытывая перед ними робости. Естественны, непринужденны в общении. Контактируют с различными микрогруппами в классе.

У 6% повышенная активность в общении. Дети стремятся к новым знакомствам, легко меняют компании, обзаводятся новыми «друзьями». Общение чаще поверхностное, отношения неглубокие. Проявляют инициативу при знакомстве и со взрослыми, легко разговаривают с ними на любые темы.

ПОТРЕБНОСТЬ В ОБЩЕНИИ

У 45% детей потребность в общении выражена слабо. Они хорошо чувствуют себя в одиночестве, обществу одноклассников предпочитают свои любимые занятия. Могут иметь одного друга, с которым тоже встречаются не часто.

Потребность в общении выражена средне у 39% учеников.

9% детей нуждаются в общении. Плохо переносят одиночество. Глубоко переживают ссоры с друзьями.

Для 6% учащихся общение выступает одной из главных жизненных потребностей. В школу они в основном ходят общаться. Им не важно, о чем говорить, лишь бы разговаривать. Их телефонные разговоры могут длиться часами.

ПСИХИЧЕСКОЕ НАПРЯЖЕНИЕ

У 52% ребят слабый уровень психического напряжения. Это свидетельствует об отсутствии заинтересованности, эмоционального включения в работу, учебу. Такие ученики обычно все выполняет формально, по минимуму. Причиной этого зачастую является лень. Иногда слабый уровень психического напряжения может быть следствием общей астенизации, крайней соматической ослабленности. Слабое психическое напряжение может быть также характерно для детей с высокими способностями, которым все очень легко дается. Средний уровень психического напряжения характерен для 36% учащихся. У них нормальная работоспособность.

Дети, которые эмоционально включаются в любую деятельность, проявляют заинтересованность, составляют 9% от класса. Имеет место мотивация достижений. Отличаются хорошей работоспособностью.

Высокий уровень психического напряжения у 3% детей. Из-за высокой мотивации ребенок работает на пределе своих возможностей. Могут быть нервные и поведенческие срывы.

**Диагностика познавательных УУД**

***Методика оценка сформированности навыков чтения Л.А. Ясюковой***

Цель:изучение сформированности навыков чтения как одной из составляющих познавательных УУД.

Каждая из выделенных зон характеризует единицу восприятия текста при чтении и тем самым сформированность самого навыка. Если ребенок ошибается при подборе слов, то это может свидетельствовать об отсутствии вербальной беглости, некоторых недостатках речевого развития, но само чтение, понимание смысла текстов при этом может быть вполне полноценным.

Выделяют:

Слабый уровень

Навык чтения сформирован не полностью (средний уровень)

Навык чтения развит хорошо (хороший уровень)

Навык чтения развит очень хорошо (высокий уровень).

Слабый уровень сформированности навыка чтения в 5-х классах у 11,5% обучающихся. Единицей восприятия текста выступает отдельное слово или части слова (слоги). Ребенок медленно разбирает каждое слово и с трудом понимает то, что читает. Может правильно воспринимать смысл только таких текстов, которые состоят из коротких простых фраз, написанных крупным шрифтом, и по объему не прочитает не только книги, но и тексты в учебниках. Когда его заставляют это делать, то он, видя перед собой большие по объему тексты, и не пытается их медленно разбирать, а пользуется методом угадывания слов по их общему виду.

Навык чтения сформирован не полностью (средний уровень) выявлен у 46,1% детей. Единицей восприятия текста является словосочетание. Смысл предложения ребенок понимает не сразу, а как бы складывает из двух-трех частей. При медленном чтении может разобрать любые тексты. Просто построенные тексты на знакомые темы понимает легко. Вполне адекватно может понимать только короткие тексты на незнакомые темы, так как «согласен» их читать медленно. Длинные, стилистически усложненные предложения ребенок понимает с большим трудом.

Навык чтения развит хорошо (хороший уровень) показали 38,5% учащихся. Единицей восприятия текста является целое предложение, смысл которого ребенок схватывает сразу. Читает ребенок обычно много и с удовольствием, пониманию доступны любые тексты. Сложности с пониманием могут возникать только из-за ограниченного словарного запаса и недостаточной общей осведомленности. Но поскольку ребенок много читает, то его словарный запас и общая осведомленность быстро расширяются и проблемы исчезают.

Навык чтения развит очень хорошо (высокий уровень) выявлен у 3,9% детей. Чтение беглое. Единицей восприятия текста является целое предложение, причем сразу схватывается не только его смысл, но и литературные, языковые особенности. Пониманию доступны любые тексты. При чтении ребенок не только легко воспринимает содержание, но и невольно отмечает особенности литературного языка, ха­рактерные для того или иного автора.

**Диагностика коммуникативных УУД**

***Адаптация. Методика диагностики Адаптации и эффективности учебной деятельности***

Методика Э.М. Александровской и Ст. Громбах (модифицированная Еськиной Е.С, Больбот Т.Л.) используется для наблюдений за адаптацией учащихся и эффективностью их учебной деятельности. Методика позволяет определить:

а) уровень учебной деятельности;

б) уровень усвоения нравственно-этических норм;

в) уровень усвоения школьных норм поведения;

г) успешность социальных контактов;

д) эмоциональное благополучие учащихся.

Таким образом, в классе 77 % детей имеют благоприятный эмоциональный фон, успешно адаптируются к школе и в целом процесс адаптации протекает в пределах нормы.

У учащихся, у которых адаптация прошла лишь частично, требуется еще время, чтобы дети освоились в текущем учебном году 8%, а так же обучающихся, испытывающих значительные трудности в социально-психологической адаптации, которые нуждается в психологической поддержке выявлено 16% учеников.

Причина неполной адаптации и дезадаптации часто могут быть повышенная тревожность, вызванная неумеренными ожиданиями родителей, изменение характера детско-родительских отношений, перегрузка дополнительными знаниями, низкая самооценка, слабое здоровье и т.д.

**Рекомендовано:**

**Педагогу-психологу:**

- ознакомить классного руководителя с результатами диагностики;

- включить ребенка, испытывающего трудности в школьной адаптации в «группу риска» для проведения с ним коррекционно-развивающей работы;

- дать рекомендации родителям по помощи в адаптации их детей;

**Классному руководителю:** ознакомить родителей с результатами проведенной диагностики;

- оказывать всестороннюю поддержку дезадаптированному ребенку, ежедневно взаимодействовать с его родителями;

- провести родительское собрание с целью обсуждения актуального состояния детей и психолого-педагогического сопровождения в течение учебного года;

- продолжить работу по организации классного коллектива для успешной адаптации всего класса;

**Родителям:**

- осознанно относиться к личному праву ребенка на ошибку. В этом случае ребенку необходимо объяснить, что все мы «учимся на своих ошибках» и поэтому от этого никто не застрахован;

- показывать первокласснику, что они уверены в потенциале и возможностях. Здесь главное, чтобы ребенок осознавал тот факт, что в любую трудную минуту вы его поддерживаете;

- научить ребенка рационально распределять свое время и тратить энергию. Для этого необходимо, чтобы первоклассник отводил специальное время на выполнение домашнего задания и при этом имел свой свободный часик на отдых и общение с друзьями;

- не заставлять первоклассника методом «кнута» хорошо учиться или иметь примерное поведение в школе. Помните, что это должно происходить осознанно и не нарушать его привычный и спокойный ритм жизни;

- быть всегда терпеливыми, настойчивыми и в тоже вермя добрыми к вашему ребенку, Благодаря именно вашему отношению к первокласснику, его адаптация в школе пройдет намного быстрее

***Среднее общее образование:***

Цель мониторинга уровня сформированности УУД: получение объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности универсальных учебных действий у школьников старшего звена в условиях реализации федеральных государственных стандартов нового поколения.

Задачи мониторинга:

1. Отработка механизмов сбора информации об уровне сформированности УУД;

2. Выявление и анализ факторов, способствующих формированию УУД;

3. Формирование банка методических материалов для организации и проведения мониторинга уровня сформированности УУД у обучающихся 10-11 классов;

4. Обеспечение преемственности и единообразия в процедурах оценки качества результатов среднего общего образования в условиях внедрения ФГОС нового поколения;

5. Разработка и апробация системы критериев и показателей уровня сформированности УУД у обучающихся среднего общего образования.

Мониторинг представляет собой исследование, направленное на отслеживание индивидуальной динамики уровня сформированности УУД на ступени среднего общего образования.

Области применения данных мониторинга: данные, полученные в ходе мониторинга используются для оперативной коррекции учебно-воспитательного процесса.

В ходе проведения мониторинга уровня сформированности УУД в 10-11 классах были получены следующие

РЕЗУЛЬТАТЫ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **УУД** | **Высокий уровень**  **(%)** | **Средний уровень**  **(%)** | **Низкий уровень (%)** |
| Личностные | 38,5% | 59,5% | 2% |
| Регулятивные | 44,8% | 54,2% | 1% |
| Познавательные | 48,5% | 39,2% | 12,3% |
| Коммуникативные | 71,1% | 27,4% | 1,5% |

Полученные данные мониторинга достижения планируемых результатов образовательной программы свидетельствуют об удовлетворительном уровне сформированности планируемых универсальных учебных действий учащихся и в основном соответствует требованиям ФГОС.

Таким образом, можно сделать вывод, что среди обучающихся МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя высокий уровень большинство учащихсяимеют достаточно хороший уровень развития регулятивных действий; познавательных действий, коммуникативных и личностных УУД, что является дальнейшей основой для формирования УУД. Однако следует активно усилить работу педагогов по выравниванию адекватной траектории развития личностных и метапредметных УУД у учащихся.

**Личностные УУД**позволяют сделать учение осмысленным, обеспечивают ученику значимость решения учебных задач, связывая их с реальными жизненными целями и ситуациями. Личностные действия направлены на осознание, исследование и принятие жизненных ценностей и смыслов, позволяют сориентироваться в нравственных нормах, правилах, оценках, выработать свою позицию в отношении окружающих людей, самого себя и своего будущего. По результатам нескольких методик у 68% учащихся выявлен общий высокий уровень сформированности личностных УУД, у 23% - средний и у 9% - низкий уровень.

Анализ результатов сформированности личностных УУД по первой методике показал, что 67% учащихся имеют адекватную самооценку, 27% – завышенную. Такие показатели характерны для младшего школьника и являются возрастной нормой.

Заниженную самооценку имеют 6 % учащихся. У данной категории детей отрицательное отношение к себе и поступлению в школу, нестабильное психоэмоциональное состояние. С этим учащимся  необходимо проводить индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия по формированию положительной самооценки.

Результаты изучения школьной мотивации показали, что у 60% обучающихся преобладает высокий и средний уровни (13% и 47 % соответственно), что свидетельствует о положительном отношении к школе, о формировании познавательных интересов к учебной деятельности и принятии нового социального статуса ученика. Обучающихся с низким  и ниже среднего уровнем мотивации (7% и 33%  и детей) необходимо включать в активную деятельность на основе изучения их интересов и склонностей, привлекать к участию во внеурочной деятельности.

**Регулятивные УУД**обеспечивают возможность управления познавательной и учебной деятельностью посредством постановки целей, планирования, контроля, коррекции своих действий и оценки успешности усвоения. Последовательный переход к самоуправлению и саморегуляции в учебной деятельности обеспечивает базу будущего профессионального образования и самосовершенствования.

Регулятивные УУД у детей начального звена сформированы на высоком – 6% и среднем – 50% уровнях, ниже среднего- 25% и низкий уровень составляет 19%. Данные результаты говорят о том, что половина (56%) обучающихся умеют ставить учебные цели, осуществлять планирование и контроль учебной деятельности. Детям с ниже среднего и низким уровнем организации учебной деятельности необходим пошаговый контроль со стороны учителя, постоянное обращение к алгоритму выполнения учебного действия, коррекционные занятия с психологом.

**Познавательные УУД**включают действия исследования, поиска и отбора необходимой информации, ее структурирования; моделирование изучаемого содержания, логические действия и операции, выбор эффективных способов решения задач, рефлексию результатов деятельности.

Результаты диагностики показали, что познавательные УУД  у учеников сформированы на среднем уровне – 25%, высокий уровень составляет 0%.  Но выделена группа учащихся с уровнями ниже среднего (31%) и низким уровнем (44%), которым необходима коррекционная работа по выявленным нарушениям (коррекционно-развивающая работа педагога-психолога и включение в учебный процесс коррекционно-развивающих заданий учителями-предметниками)

**Коммуникативные УУД**обеспечивают возможности сотрудничества – умение слышать, слушать и понимать партнера, планировать и согласованно выполнять совместную деятельность, распределять роли, взаимно контролировать действия друг друга, уметь договариваться, вести дискуссию, правильно выражать свои мысли, строить продуктивное взаимодействие со сверстниками и взрослыми.

По результатам 4 методик общий высокий и средний уровни составляют 50% (12 % и 38%). Половина учащихся умеют слушать и понимать речь других, стремятся к сотрудничеству, умеют взаимодействовать с одноклассниками, соблюдают простейшие нормы речевого этикета. Выделена группа учащихся с уровнями ниже среднего (44%) и низким уровнем (6%), которым необходима коррекционная работа по выявленным нарушениям.

Исходя из анализа психолого-педагогический диагностики УУД обучающихся МБОУ СОШ №1 г. Ставрополя можно сделать вывод, что высокий уровень достижения планируемых результатов образовательной программы имеют 68% обучающихся, средний уровень – 28% учеников и 4 % учащихся имеют низкий уровень достижения планируемых результатов.

Рекомендации: в целях повышения уровня сформированности универсальных учебных действий у учащихся МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя образования учителям-предметникам рекомендуется продолжить работу по формированию и развитию у учащихся универсальных учебных действий:

- продолжать работу по формированию и развитию у обучающихся регулятивных универсальных учебных действий: привлекать к проектно-исследовательской деятельности, в групповых формах работы чаще предлагать роль эксперта и т. п.

- формировать произвольность учебной деятельности через постановку цели, составление плана, обращение к алгоритмам выполнения учебных действий и т. д.

- разработать индивидуальные маршруты по формированию УУД в соответствии с выявленными проблемами на последующих этапах обучения.

Для дальнейшего развития коммуникативных УУД у обучающихся педагогам рекомендуется:

- формировать навыки позитивного общения, используя групповые формы работы на уроках, положительное одобрение за результат со стороны взрослых.

- привлекать учащихся к участию в проектно-исследовательской деятельности, к участию в конкурсах и олимпиадах, к составлению рефератов, докладов и т. п.

- разработать индивидуальные маршруты по формированию УУД в соответствии с выявленными проблемами на последующих этапах обучения.

Для развития личностных УУД педагогам необходимо проявлять заинтересованность деятельностью ребенка, создавать на уроках ситуацию успеха, поощрять за положительный результат.

А для формирования познавательных УУД – привлекать учащихся к работе с разными источниками информации, развивать основные мыслительные операции, умения устанавливать логические связи, используя для этого задания проблемно-поискового характера.

Педагогу-психологу необходимо:

• проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися с низким уровнем развития УУД;

• проведение индивидуальных консультаций с родителями;

• проведение повторной диагностики.

**Результаты профориентационного мониторинга**

**Цель:** Выявление профессиональных склонностей. Оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности. Выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.

**Задачи:**

1) Получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся.

2) Дополнительная поддержка некоторых групп школьников, у которых легко спрогнозировать выбранный профиль обучения.

3) Изучение и развитие познавательных стратегий школьников.

4) Выработка гибкой системы сотрудничества старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования.

**Диагностика 8-х классов**

В сентябре-октябре 2023 года была проведена плановая диагностика обучающихся 8х классов, направленная на профессиональных склонностей обучающихся. Программа диагностики:

1.методика на определение индекса групповой сплоченности К.Э. Сишора «Психометрический тест К.Э. Сишора»,

2. дифференциально-диагностический опросник Е.А. Климова,

3. методика «Самооценка личности старшеклассника» Н.Г.Казанцевой

**1. ««Психометрический тест К.Э. Сишора»**

**(методика на определение индекса групповой сплоченности).**

В сентябре-октябре 2023 года проводилось анкетирование обучающихся 8-х с целью выявления профессиональных предпочтений.

Групповая сплоченность – чрезвычайно важный параметр, показывающий степень интеграции группы, ее сплоченность в единое целое, – можно определить не только путем расчета соответствующих социометрических индексов:

Анализ данных, полученных по методике на определение индекса групповой сплоченности Сишора, свидетельствует о том, что сплоченность группы находится на уровне выше среднего.

Можно сказать, что у группы высокая степень интеграции. Скорее всего, группу отличает устойчивость и единство межличностных взаимоотношений и взаимодействий. С большой долей вероятности можно сказать, что состояние межличностных отношений характеризуется стабильностью и преемственностью.

Большинство членов группы стараются справедливо относиться друг к другу. Скорее всего, в трудных случаях большинство членов группы объединяются, поддерживают друг друга, хотя могут возникать растерянность, ссоры, взаимные обвинения.

**2**. **Методика «Дифференциально-диагностический опросник» Е.А. Климова**

**Цель**: определение степени выраженности интересов в каждой из сфер профессиональной деятельности: «человек-человек», «человек-природа», «человек-техника», «человек - знаковая система», «человек - художественный образ».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Человек-природа | Человек-техника | Человек-человек | Человек – знаковая система | Человек - художественный образ |
| Интерес ярко выражен | 9,18% | 14,28% | 17,34 | 1,02% | 5,10% |
| Интерес выражен в средней степени | 10,20% | 11,22% | 12,24 | 1,02% | 0% |
| Интерес не выражен | 5,10% | 0 | 3,06% | 2,04% | 1,02% |

По результатам проведенного исследования профессиональных предпочтений учащихся 8-х классов по методике «Дифференциально - диагностический опросник» (Климов Е.А.) выявлено, что большая часть обучающихся – 29,58% склонны к выбору профессии с типом «человек-человек». Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности: воспитание, обучение людей (воспитатель, учитель, спортивный тренер); медицинское обслуживание (мед. сестра, врач, фельдшер); бытовое обслуживание (продавец, официант, парикмахер); защита общества и государства (юрист, полицейский, военнослужащий).

Психологические требования к профессии «человек- человек»: стремление к общению, умение легко вступать в контакт с незнакомыми людьми; доброжелательность; устойчивость; выдержка; умение сдерживать эмоции; развитая речь; способность находить язык с разными людьми, умение убеждать людей; аккуратность, пунктуальность, собранность, знание психологии людей.

По 25,5% выбрали тип профессии «человек-техника» 5,10% «человек- художественный образ». Ученикам, выбравшим тип «человек- техника» нравятся лабораторные работы по физике, химии, электронике, они хотят создавать, эксплуатировать, ремонтировать машины, механизмы, аппараты.

Предметом труда для представителей этой профессии являются: технические объекты (механизмы, машины). Специалистам в этой области приходится выполнять следующие виды деятельности: создание, монтаж, сборка технических устройств.

Специалистам в области «человек- художественный образ» приходится выполнять следующие виды деятельности: создание, проектирование художественных произведений (писатель, художник, композитор, модельер); воспроизведение, изготовление различных изделий по образцу (ювелир, музыкант, актер); размножение художественных произведений в массовом производстве (мастер по росписи фарфора, шлифовщик по камню и хрусталю, маляр, печатник).

Психологические требования к профессии «человек-художественный образ»: художественные способности; развитое зрительное восприятие; наблюдательность, зрительная память; наглядно-образное мышление; творческое воображение; знание психологических законов эмоционального воздействия на людей.

19,38% выбрали «человек-природа» Представителей этих профессий объединяет одно очень важное качество — любовь к природе. Но любовь не созерцательная. Которой обладают практически все люди, считая природу наиболее благоприятной средой для отдыха, а деятельная связанная с познанием ее законов и применением их. Одно дело — любить животных и растения, играть с ними, радоваться им. И совсем другое — регулярно, день за днем ухаживать за ними, наблюдать, лечить, выгуливать, не считаясь с личным временем и планами. Специалист должен не просто все знать о живых организмах, но и прогнозировать возможные изменения в них и принимать меры. От человека требуется инициатива и самостоятельность в решении конкретных задач, заботливость, терпение и дальновидность. Человек, работающий в сфере «человек-природа», должен быть спокойным и уравновешенным

2,04% выбрали «знаковая система» специалисту, который работает со знаками, важно уметь с одной стороны, абстрагироваться от реальных физических, химически, механических свойств предметов, а с другой —представлять и воспринимать характеристики реальных явлений или объектов, стоящих за знаками. Чтобы успешно работать в какой-нибудь профессии данного типа, необходимо уметь мысленно погружаться в мир, казалось бы, сухих обозначений и сосредотачиваться на сведениях, которые они несут в себе. Особые требования профессии этого типа предъявляют к вниманию

**3**. **Методика «Самооценка личности старшеклассника» Н.Г.Казанцевой**

**Цель**: методика предназначена для измерения уровня самооценки в старшем школьном возрасте.

Из данных видно, что большинство обучающихся не отягощены «комплексом неполноценности», правильно реагируют на замечания других и редко сомневаются в своих действиях, считают себя уверенными людьми, способными рассчитывать на свои силы, умеют планировать деятельность, с оптимизмом смотрят в будущее, надеясь добиться успеха и осуществлять свои мечты. Однако, есть учащиеся которые болезненно переносят критику в свой адрес, стараются всегда считаться с мнениями других и часто страдают от «комплекса неполноценности»

**10-е классы**

В октябре-ноябре 2023 года была проведена плановая диагностика обучающихся 10-х классов, направленная на выявление особенностей социально-психологической адаптации к старшей школе и к новому коллективу, а также профессиональных склонностей обучающихся. Программа диагностики:

1. Методика самооценки тревожности Ч. Спилбергера – Ю.Л. Ханина предназначена для выявления состояния тревоги и тревожности как личностного свойства. В основе шкалы — субъективная оценка человеком своих ощущений, переживаний, действий;
2. Опросник «Чувства к школе» - выявление эмоционального отношения обучающихся к школе;
3. Экспресс-методика исследования доминирующих мотивов учения (методика М. В. Матюхиной);
4. Определение профессиональных склонностей (методика Л. Йовайши в модификации Г. Резапкиной) - оценка склонностей обучающихся к различным сферам профессиональной деятельности.

***1. Методика самооценки тревожности Ч. Спилбергера – Ю.Л. Ханина***

Ч. Спилбергер, связывал тревожность со специфичностью ситуаций. Согласно ему, сила и продолжительность состояния тревоги является результатом когнитивной оценки четырех источников информации: внешних особенностей ситуации; диспозиционной тревожности; предполагаемой эффективности контрольных мер, необходимых для нейтрализации угрозы; эффективности реакции. Методика предназначена для оценки состояния тревоги и определения тревожности как свойства личности. Тревога – эмоциональное состояние, возникающее в ситуациях неопределенной опасности и проявляющееся в ожидании неблагоприятного развития событий. Представляет собой генерализованный, диффузный (беспредметный) страх. Тревожность – это относительно устойчивое свойство личности, характеризующее предрасположенность воспринимать достаточно широкий круг ситуаций как угрожающие и реагировать на них, как правило, развитием чувства беспокойства, тревоги.

**Актуальная тревога** – эмоциональное состояние, возникающее в ситуациях неопределенной опасности и проявляющееся в ожидании неблагоприятного развития событий. Представляет собой генерализованный, диффузный (беспредметный) страх.

**Личностная тревожность** – это относительно устойчивое свойство личности, характеризующее предрасположенность воспринимать достаточно широкий круг ситуаций как угрожающие и реагировать на них, как правило, развитием чувства беспокойства, тревоги.

На диаграммах представлены результаты. Преобладающее количество обучающихся имеют средний уровень тревожности.

***2. Опросник «Чувства к школе»***

Данная методика позволяет чувства, превалирующие в классе. Имеет смысл принимать во внимание выборы 45–50 %. Если чувство набирает меньше голосов, можно говорить об индивидуальном характере данных переживаний.

По наблюдениям, в начале года мальчики испытывают беспокойство, а у девочек дезадаптация выражается в том, что они чувствуют тревогу за свое будущее. Если на фоне одного-двух негативных чувств дети выбирают в основном позитивные, это является нормой для переходного периода. Однако если негативных чувств больше, то можно сделать вывод о дезадаптации и начать глубже исследовать ее причины. Одновременно с этим необходимо оказать помощь ребятам в адаптации. Например, провести тренинг по проблемной теме.

Наглядность такой диагностики очевидна, она позволяет увидеть «эмоциональный портрет» класса, а также наличие временной дезадаптации, присущей этому периоду, и насколько она сильна (определяется по процентам выборов негативных чувств).

Стоит обратить внимание, на то, что 89% детей отметили чувство усталости.

В основном, у обучающихся преобладают положительные чувства к школе.

***3. Экспресс-методика исследования доминирующих мотивов учения***

***(методика М. В. Матюхиной)***

Данная методика позволяет определить доминирующие мотивы для каждого ученика в частности и класса в целом:

* долга и ответственности;
* самоопределения и самосовершенствования;
* собственного благополучия;
* престижности;
* избегания неприятностей;
* содержания учебной деятельности;
* отношение к процессу учения.

В классе преобладает мотив «Самоопределения и самосовершенствования».

***4. Определение профессиональных склонностей***

***(методика Л. Йовайши в модификации Г. Резапкиной)***

Данная методика предназначена для определения склонностей личности к различным сферам профессиональной деятельности. Для эффективной профориентационной работы часто необходимо выявить внутренние психологические тенденции, которые лежат в основе профессионального выбора личности.

**I - склонность к работе с людьми.**

Профессии, связанные с управлением, обучением, воспитанием, обслуживанием (бытовым, медицинским, справочно-информационным). Людей, успешных в профессиях этой группы, отличает общительность, способность находить общий язык с разными людьми, понимать их настроение, намерения.

**II - склонность к исследовательской (интеллектуальной) работе.**

Профессии, связанные с научной деятельностью. Кроме специальных знаний такие люди обычно отличаются рациональностью, независимостью суждений, аналитическим складом ума.

**III - склонность к практической деятельности.**

Круг этих профессий очень широк: производство и обработка металла; сборка, монтаж приборов и механизмов; ремонт, наладка, обслуживание электронного и механического оборудования; монтаж, ремонт зданий, конструкций; управление транспортом; изготовление изделий.

**IV - склонность к эстетическим видам деятельности**.

Профессии творческого характера, связанные с изобразительной, музыкальной, литературно-художественной, актерско-сценической деятельностью. Людей творческих профессий кроме специальных способностей (музыкальных, литературных, актерских) отличает оригинальность и независимость.

**V - склонность к экстремальным видам деятельности.**

Профессии, связанные с занятиями спортом, путешествиями, экспедиционной работой, охранной и оперативно-розыскной деятельности, службой в армии. Все они предъявляют особые требования к физической подготовке, здоровью, волевым качествам.

**VI - склонность к планово-экономическим видам деятельности.**

Профессии, связанные с расчетами и планированием (бухгалтер, экономист); делопроизводством, анализом текстов и их преобразованием (редактор, переводчик, лингвист); схематическим изображением объектов (чертежник, топограф). Эти профессии требуют от человека собранности и аккуратности.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тип склонности** | **Склонность к работе с людьми** | **Склонность к исследовательской деятельности** | **Склонность к работе на производстве** | **Склонность к эстетическим видам деятельности** | **Склонность к экстремальным видам деятельности** | **Склонность к планово-экономическим видам деятельности** |
| **Склонности нет (0-3)** | 5,6% | 72,2% | 77,8% | 66,7% | 22,2% | 61,1% |
| **Слабо выражена (4-6)** | 33,3% | 16,7% | 22,2% | 11,1% | 55,6% | 27,8% |
| **Средне выражена (7-9)** | 55,6% | 11,1% | 0,0% | 11,1% | 22,2% | 11,1% |
| **Ярко выражена (10-12)** | 5,6% | 0,0% | 0,0% | 11,1% | 0,0% | 0,0% |
| **Итоги: (определились/не определились) в выборе профессиональных наклонностей.** | | | | | | |
| **Определились/не определились с выбором** | | | **человек** | **%** |  |  |
| **С выбором определились:** | | | 15 | 83,3% |  |  |
| **С выбором не определились:** | | | 3 | 16,7% |  |  |

**Рекомендации психолога:**

1. Оказывать психологическую помощь, связанную с профессиональным становлением учеников.
2. Помогать ориентироваться при выборе профиля обучения, при подготовке к выбору профессий.
3. Создать и постоянно обновлять профессиональную информационную базу.
4. Организовывать экскурсии на предприятия, учреждения профессионального образования, а также встречи со специалистами различных сфер профессиональной деятельности.
5. Стимулировать самостоятельную деятельность старшеклассников по профессиональному самоопределению.
6. Провести индивидуальные консультации учащихся по результатам тестирования, помочь определиться с выбором профессионального учебного заведения (по запросу).
7. Ознакомить родителей, учащихся с результатами исследования (индивидуально по запросу).
8. Классным руководителям и учителям – предметникам активно содействовать и формировать личностный и интеллектуальный потенциал учащихся.

**ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ.**

Консультирование ориентируется на клинически здоровую личность, имеющую в повседневной школьной жизни психологические трудности и проблемы. Консультируются также учащиеся, учителя и родители, которые чувствуют себя хорошо, однако ставят перед собой цель дальнейшего развития личности, заинтересованы в нахождении более эффективных путей и способов разрешения жизненных задач. Консультирование выполнялось с учетом стоящих задач в настоящем и будущем клиента.

Психологическое консультирование преследует следующие основные цели: - способствовать изменению поведения клиента (учащегося, педагога, родителя) таким образом, чтобы он мог жить продуктивнее, испытывать удовлетворение от процесса обучения, несмотря на все имеющиеся объективные трудности;

- развивать навыки преодоления трудностей при столкновении с теми или иными обстоятельствами школьной жизни и требованиями школы;

- развивать умение завязывать и поддерживать межличностные отношения, самостоятельно разрешать возникающие проблемы на разных уровнях общения;

- содействовать формированию личности с адекватной самооценкой;

- облегчать реализацию и повышение потенциала личности. Консультации в течение года велись по следующим направлениям:

- с учащимися, родителями 5-х классов по предупреждению дезадаптации;

- с учащимися и родителями 9 классов по проблемам профессиональной ориентации с учетом результатов диагностики;

- с учителями и родителями учащихся 5-9-х классов по проблемам неуверенности ребенка в себе;

По запросам учителей, родителей и детей, поводами для обращения учащихся за консультативной помощью служили:

- конфликты с товарищами по классу (в этом учебном году больших конфликтов не было);

- конфликтные ситуации в отношениях с учителями;

- семейные неурядицы, нарушения отношений с родителями;

- неразделенные чувства и мировоззренческие позиции;

- страх самовыражения;

- излишнее волнение.

Так же психолог школы принимал участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих в ходе образовательного процесса.

**Коррекционно-развивающее направление**

По результатам психодиагностической деятельности, а также по запросам родителей и педагогов проводилась коррекционная и развивающая работа, как в индивидуальной, так и в групповой форме:

1. Развитие познавательных процессов и психологических предпосылок для овладения учебной деятельностью первоклассниками: в течение 2023-2024 учебного года было проведено 8 коррекционно-развивающих занятий по запросам педагогов и родителей.
2. Адаптационное тренинговое занятие «Этот необычный пятый класс». Цель - оказание психолого-педагогической поддержки обучающимся 5-х классов в период их адаптации к условиям обучения в средней школе.
3. Коррекционно-развивающие занятия для 9,11 класса по обучению эффективным приемам запоминания, воспроизведения, по обучению навыкам эмоциональной саморегуляции. Проведено всего 5 занятий.
4. В течении учебного года было проведено 12 индивидуальных занятий с обучающимися «группы риска», выявленными по результатам социально-психологического тестирования.
5. В течение учебного года было проведено 10 тренинговых занятий на сплочение классного коллектива, развитие межличностных отношений по запросу учителей.
6. В течение учебного года, по запросу родителей, учителей, были проведены занятия с учащимися начальной школы. Занятия были направлены на работу с агрессией, гиперактивностью, нежелательным поведением. Было проведено 16 индивидуальных занятий.
7. Занятия на развитие самооценки, эмоционального контроля, изучение личностных особенностей среди учащихся среднего и старшего звена было проведено 8 индивидуальных занятий.

Занятия включали в себя разнообразные упражнения: развивающие, игровые, рисуночные и другие задания, а также методы релаксации.

Выявилась положительная динамика в развитии самооценки, саморегуляции, внимания, мышления и памяти у учащихся.

Выводы. Проведенную групповую и индивидуальную развивающую работу с детьми в целом можно считать достаточно успешной. Проведенная коррекционная работа с учащимися выявила некоторые недостатки в структуре программ и методической оснащенности, определив тем самым основные ориентиры для дальнейшего совершенствования коррекционного направления деятельности.

**РАБОТЫ С ДЕТЬМИ «ГРУППЫ РИСКА»**

В течение года с детьми группы риска проводились следующие мероприятия:

**- составлен банк данных учащихся:**

* «группа риска» выявлено 8 учащихся;
* Стоящих на учете в 0 человек;
* Стоящих на внутри школьном учете 0 человек;
* Неблагополучные семьи 0

- заполнены индивидуальные карты на учащихся;

- проведены диагностические исследования по плану и по запросу классных руководителей (диагностика агрессивного поведения, схемы наблюдений за поведением ребенка, заполнены карты наблюдений Л. Скотта. Диагностика лабильности и инертности, силы и слабости нервной системы);

- проведены индивидуальные развивающие занятия: «Коррекция агрессивного поведения», «Коррекция тревожного поведения»;

- в течение учебного года велась консультационная работа, индивидуальные консультации родителей, беседы с учащимися.

**ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

1.Подборка диагностических методик, пополнение папки «Диагностика» тестами, опросниками для младших, средних и старших классов, направленных на изучение интеллекта, эмоционально-нравственного развития, потребностно - мотивационной и волевой сфер личности, социального взаимодействия. Подбор и изучение материала по адаптации пятиклассников, по выявлению и предотвращению суицидальных рисков у учащихся.

**Посещение педагогических советов и совещаний в школе.**

Посещение методических объединений.

Выступление на родительских собраниях: 1, 5, 6 классах.

Подготовлены специальные методические материалы (банк психологических методик, личные методички, советы родителям учеников, советы сдающим экзамены, их родителям, учителям, презентации по вопросам подготовки и сдачи ЕГЭ и ГИА).

Обновлён стенд «Психолог советует».

Озеленение и обустройство кабинета психолога.

**Консультативная работа**

В данном направлении проводились:

- консультации учителей по вопросам обучения и воспитания учащихся;

- консультации родителей по вопросам воспитания, эмоционального развития, обучения школьников, а также по вопросам готовности детей к школьному обучению;

- консультации учителей и родителей учащихся, у которых были выявлены проблемы и трудности в обучении;

- консультации учащихся и их родителей по вопросу межличностного общения в классном коллективе и в семье;

- консультации по результатам групповой психодиагностики.

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин при необходимости проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения. Таким образом, была оказана психологическая помощь, ориентированная на индивидуальные особенности человека, его специфические возможности, а также оказана помощь обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

В течение 2023/24 учебного года разработано и проведено 51 мероприятий в данном направлении:

1. Индивидуальные консультации педагогов – 6.

2. Индивидуальные консультации родителей – 20.

3. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся- 25

Основные темы консультаций: «Мотивация обучения», «Межличностные отношения в классе», «Разрешение конфликтной ситуации», «Результаты диагностики», «Психологические особенности подросткового возраста», «Контроль эмоционального состояния».

В целом можно считать, что проведенная за 2023-2024 учебный год консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности.

**ВЫВОД:**

В течение этого года велась планомерная работа по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса. Практически, все, что запланировано – выполнено. Большинство родителей реагирует положительно на рекомендации, которые получает на индивидуальных консультациях, делятся своими проблемами, рассчитывают на совет и помощь в решении сложных жизненных ситуаций. Есть, конечно же, и такие родители, которые на конкретные требования учителей и рекомендации психолога реагируют недоверчиво или игнорируют их..

Предполагаемые причины детских правонарушений имеют как объективный, так и субъективный характер:

1.Снижение воспитывающей роли семьи.

2.Важно «не напугать наказанием, а научить жить в этом мире», оставаясь человеком, уметь противостоять всем пагубным влияниям.

**В новом учебном году будут поставлены следующие цели и задачи:**

**1**. Осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса с целью решения проблем образования и школьного воспитания.

**2**. Направить работу психологической службы на разрешение конфликтов учитель-родитель-учащийся.

**3**. Усилить психолого-педагогическую поддержку категории детей с девиантным поведением в начальной школе с обязательным привлечением их к внеурочной деятельности.

**4**. проведение занятий по программам:

• «Начни с себя» для 7 – 11 классов,

• Комплексная программа профилактики наркомании, алкоголизма, табакокурение и профилактики суицида «Я ценю свою жизнь» для уч-ся 5 – 9 классов,

•Профориентационная работа с выпускниками школы,

• «Развивающие занятия» для уч-ся 5-7 классов,

• «Я – пятиклассник» для уч-ся 5 классов,

**5.** Проведение родительских собраний по темам:

• «Роль родительского примера в становлении личности ребенка»

• «Время кризиса» (переход из начальной школы в среднее звено),

• «Как общаться с агрессивными, гиперактивными и тревожными детьми»;

• «Переходный возраст: особенности контакта с подростком»,

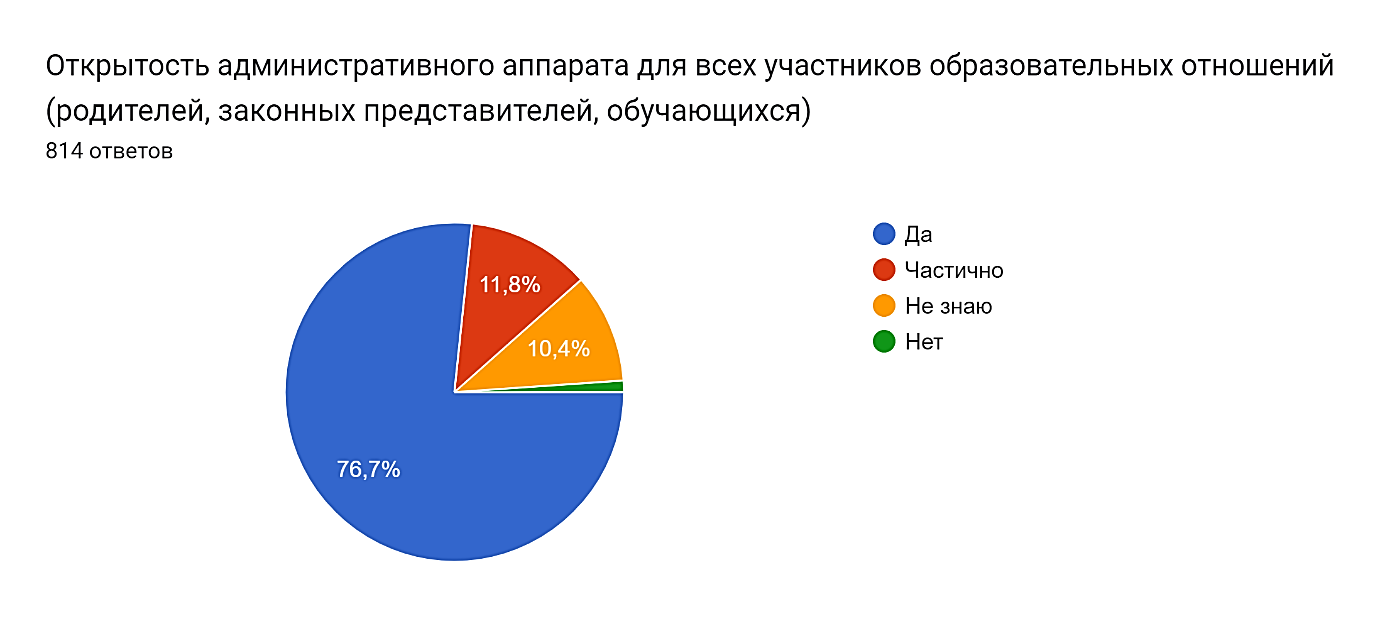
• «Интернетзависимость»,

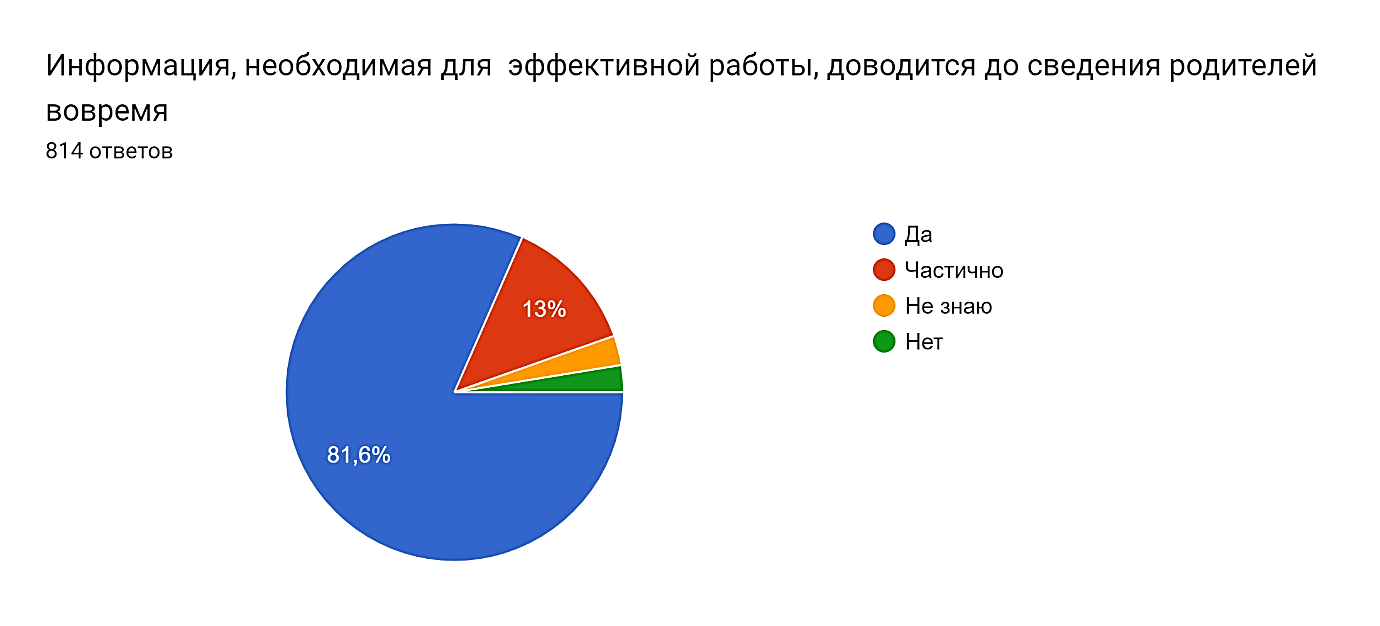
**6.** Продолжать работу по укреплению позитивного эмоционального состояния учащихся и учителей в школе.

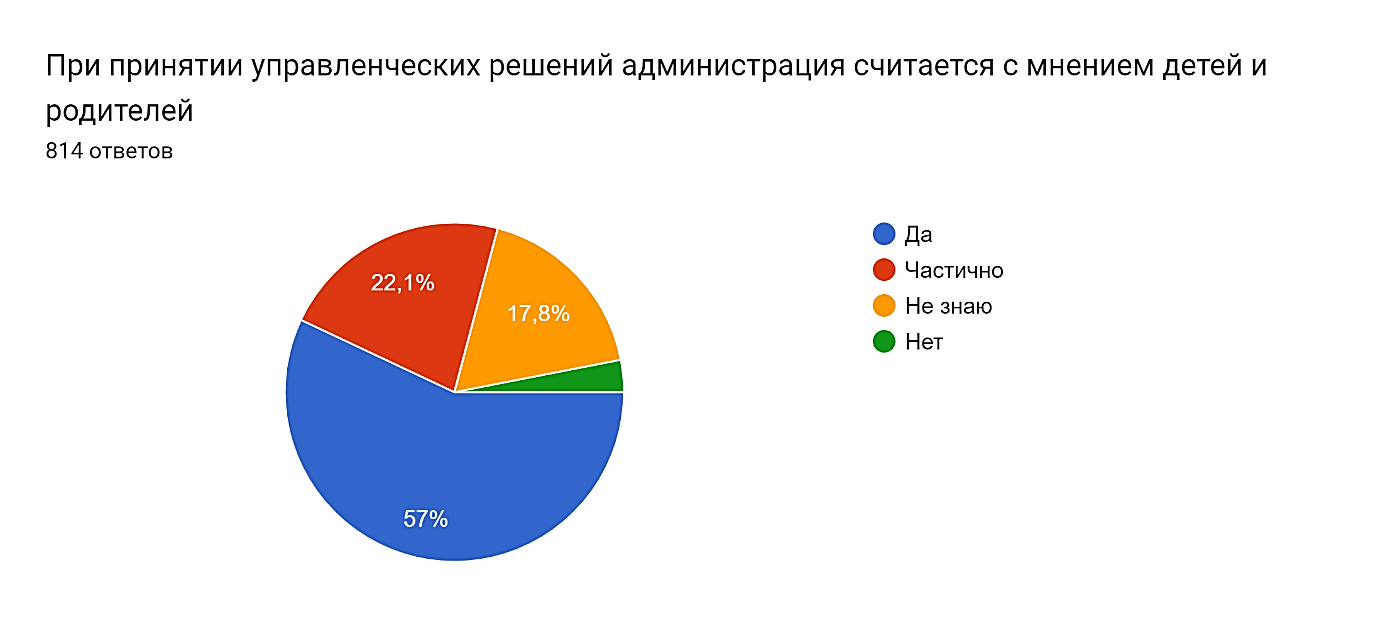
* + 1. **Оценка взаимодействия семьи и общеобразовательной организации**

Ежегодно администрацией школы проводится опрос родителей на удовлетворенность качеством воспитательно-образовательного процесса с целью выявления проблемных зон и определения направлений для дальнейшего совершенствования.

Одним из актуальных направлений опроса родителей является открытость, своевременность предоставление информации родителям, учёт мнения родителей при принятии управленческих решений и динамика результатов деятельности школы.









Анализ результатов опроса позволяет сделать несколько важных выводов:

* высокий процент удовлетворенности открытостью административного аппарата школы говорит о доверии со стороны родителей и учащихся. Это важный показатель, свидетельствующий о готовности руководства к диалогу и оперативному решению возникающих вопросов.

Для дальнейшего укрепления доверия, целесообразно расширять каналы коммуникации: использовать онлайн-платформы для обратной связи, проводить регулярные встречи с родительским комитетом и организовывать дни открытых дверей. Важно, чтобы каждый участник образовательного процесса чувствовал себя услышанным и имел возможность внести свой вклад в развитие школы.

Помимо этого, необходимо обеспечивать прозрачность принимаемых решений, разъяснять их логику и последствия. Четкая и понятная информация о деятельности школы способствует формированию позитивного имиджа и укрепляет уверенность в компетентности административного аппарата. В конечном итоге, открытость – это не только инструмент коммуникации, но и фундамент для построения доверительных и продуктивных отношений внутри школьного сообщества.

* невысокий процент учёт мнения родителей при принятии управленческих решений говорит о недостаточной открытости системы управления образовательным учреждением. Это может приводить к разочарованию и снижению уровня доверия к школе со стороны родительского сообщества.

Для исправления ситуации необходимо внедрение механизмов обратной связи, позволяющих родителям выражать своё мнение и быть услышанными. Это может включать в себя регулярные опросы, проведение круглых столов, проведение собраний для родительских комитетов и другие формы взаимодействия.

Повышение уровня вовлеченности родителей в управление школой способствует созданию благоприятной образовательной среды, повышению качества образования и укреплению связей между школой и семьей.

И это стало для школы приоритетной задачей на будущий учебный год.

* высокий процент положительной динамики изменений в деятельности школы свидетельствует о его эффективной адаптации к современным вызовам и потребностям целевой аудитории. Этот показатель отражает успешность внедренных инноваций, оптимизацию рабочих процессов и улучшение качества предоставляемых услуг.

Однако, несмотря на положительные тенденции, есть и аспекты, требующие внимания. Некоторые родители выражают беспокойство по поводу недостаточной информированности о воспитательных мероприятиях и их целях. Это подчеркивает необходимость улучшения коммуникации между школой и родителями, а также более активного вовлечения родителей в процесс воспитания.

* + 1. **Оценка организации работы по предоставлению льгот**

Оценка организации работы по предоставлению льгот – это комплексный процесс, направленный на выявление эффективности, результативности и соответствия деятельности органов социальной защиты населения установленным стандартам и нормативным актам. Она охватывает анализ различных аспектов, включая доступность информации, прозрачность процедур, скорость обработки заявлений, а также качество обслуживания льготных категорий граждан.

Систематическое информирование о льготах, доступных в школе, осуществляется, через:

* уведомления и рассылки;
* родительские собрания и индивидуальные консультации;
* официальный сайт школы и социальные сети.

Систематическое информирование о льготах помогает обеспечить равные возможности для всех учащихся и создать благоприятную среду для их обучения и развития.

* 1. **Результаты оценки содержания и качества подготовки обучающихся**
     1. **Состояние воспитательной работы**

Воспитательная работа Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются неотъемлемой частью основной образовательной программы начального общего образования (ООП НОО), основного общего образования (ООО) и среднего общего образования (СОО).

В рамках воспитательной работы Школа стремится создать условия для всестороннего развития личности учащихся, формируя у них гражданскую позицию, нравственные ценности и социальные навыки. Воспитательные мероприятия включают в себя как традиционные формы работы, так и инновационные подходы, направленные на развитие критического мышления, креативности и командного взаимодействия.

Использование государственных символов в воспитательном процессе школы – важный элемент формирования гражданской идентичности и патриотизма у подрастающего поколения. Знакомство с флагом, гербом и гимном России способствует осознанию принадлежности к стране, пониманию её истории и культуры.

Советник директора становится ключевым связующим звеном между администрацией школы, учениками и детскими организациями. Он координирует внеурочную деятельность, организует мероприятия, направленные на формирование гражданской позиции, патриотизма и духовно-нравственных ценностей.

Одной из главных задач советника является вовлечение школьников в общественно полезную деятельность. Он помогает создавать и поддерживать школьные клубы, кружки, волонтерские отряды, способствует реализации социальных проектов и инициатив.

Кроме того, советник директора оказывает методическую поддержку педагогам в вопросах воспитания, проводит консультации для родителей, участвует в разработке и реализации программ воспитания.

В результате, наличие советника директора в школе способствует созданию благоприятной среды для развития личности ребенка, формированию активной гражданской позиции и успешной социализации.

Школа активно сотрудничает:

* Ставропольская краевая Детская библиотека им. А.Е. Екимцева;
* Фонд поддержки участников СВО «Защитники Отечества»;
* Городской совет ветеранов;
* Государственное автономное учреждение Ставропольского края «Центр военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания имени Героя России Никиты Гусева»;
* Центральный банк Российской Федерации | Банк России;
* Музей истории органов внутренних дел Ставропольского края;
* Государственное казенное архивное учреждение;
* Некоммерческая организация Межрегиональная ассоциация «Центр дополнительного образования «Лидер»;
* Поисковый отряд «ЛизаАлерт» Ставропольский край
* Пожарно-спасательная часть №8
* Приют лучший друг Ставрополь
* Центр распределения отходов «Три Р Центр»;
* Ставропольский краевой геронтологический;
* Ставропольская региональная благотворительная общественная организация приют для пострадавших животных «СТАВДОГ».

Данное сотрудничество позволяет расширить горизонты воспитательной работы и сделать её более разнообразной и интересной для учащихся. Важное внимание уделяется индивидуальному подходу к каждому ребенку, что способствует созданию комфортной и поддерживающей образовательной среды.

В соответствии с планом воспитательной работы были проведены следующие мероприятия:

* [Цикл профилактических бесед с обучающимися по правилах безопасности с экипажем «Службы спасения» города Ставрополя;](https://vk.com/wall-21601096_9602" \t "_blank)
* Цикл профилактических бесед о правилах дорожного движения   БДД ОТНиРЭР УГИБДД ГУ МВД по Ставропольскому краю, которые провел лейтенант полиции Травкин Дмитрий Игоревич;
* Поэтический марафон «Любимый сердцу уголок», посвященный Дню города;
* Праздничный концерт, посвященный Дню города «Мой город - моя судьба»;
* Выставка детских рисунков, посвященная Дню города «Я иду в школу»;
* В рамках патриотической акции проявили инициативу и доброту, написав письма и изготовив талисманы для солдат участвующих в специальной военной операции;
* В Ставропольском региональном отделении Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» состоялось открытое занятие с учащимися нашей школы по оказанию первой помощи, проведенное специалистом Наконечным Данилом Сергеевичем;
* Праздничный концерт, приуроченный ко Дню Пожилого Человека;
* Встреча школьников с инструктором  добровольческого поисково-спасательного отряда «Лиза Алерт» Ставропольского края;
* Ежегодный кросс «Отцы и дети», посвященный Дню отца;
* Уроки мужества;
* Уроки медиабезопасности и профилактические беседы,которые провели студенты СКФУ факультета математики и компьютерных наук имени профессора Н.И. Червякова;
* Выставка рисунков , посвященная Всероссийскому Фестивалю энергосбережения и экологии #ВместеЯрче ;
* Цикл бесед на тему :«Профилактика употребления ПАВ. Причины и последствия», рассмотрены вопросы профилактики употребления «электронных сигарет», «вейпов», табака среди подростков.
* В рамках недели «правовых знаний» профилактическое мероприятие на тему: «Подросток. Правонарушение. Ответственность».
* Акция «Синичкин день»;
* Выставка рисунков «Я имею право».
* Посвящение в первоклассники;
* Военно-патриотический диктант ;
* Праздничный концерт ко Дню матери;
* Всероссийская акция по борьбе с ВИЧ-инфекцией #СТОП ВИЧСПИД;
* Посвящение в «Орлята России»;
* В рамках декаденика «Я-гражданин» прошла встреча студентов юридического института СКФУ  с учащимися нащей школы;
* Цикл викторин, посвящённых правам человека;
* Цикл уроков, посвященный переработке отходов;
* [Концерт патриотической песни «Россия - родина моя!»;](https://nsportal.ru/shkola/vneklassnaya-rabota/library/2012/04/01/stsenariy-kontserta-patrioticheskoy-pesni-rossiya" \t "_blank)
* Тематические уроки ко Дню памяти жертв Холокоста;
* Открытки солдатам «Добрые письма»;
* Выставка рисунков на тему «Наша армия родная и отважна и сильна», посвященная «Дню защитника Отечества»;
* Концерт, посвященный Дню встречи выпускников;
* День памяти Пушкина;
* Открытие «Парты Героя» ;
* Прощание с Азбукой;
* Патриотическая акция по плетению сетей:
* Патриотическая акция по изготовлению ватно-марлевых повязок на раны для военного госпиталя ;
* Патриотическая акция «С заботой о Защитниках» ;
* Благотворительная акция: Помощь приюту для собак;
* Всероссийской акции «Российский детский Дед Мороз»;
* Благотворительная ярмарка «Семья за своих».
* Благотворительная акции «Из детских рук частичку теплоты». Подарки для геронтологического центра;
* Благотворительная акция по изготовлению новогодних игрушек с последующей продажей их на «Ярмарке за своих» в Школе- интернат ;
* Патриотическая акция совместно с  некоммерческой организацией «Доброе сердце», изготовление сухого душа.

Мероприятия направленные на развитие экологической культуры, патриотизма, толерантности и уважения к культурному наследию.

Школа также организует экскурсии, выездные мероприятия и спортивные соревнования, что способствует не только физическому развитию учащихся, но и укреплению их социальных связей. Воспитательная работа в школе в Год семьи прошла успешно.В течение всего года были реализованы разнообразные мероприятия, направленные на укрепление семейных ценностей, формирование уважительного отношения к старшему поколению и развитие чувства гордости за свою семью.

Особое внимание уделялось организации совместных мероприятий, объединяющих детей и их родителей. Это были тематические классные часы, спортивные соревнования, творческие мастер-классы и концерты. Участие родителей в школьной жизни способствовало укреплению взаимопонимания между поколениями и созданию благоприятной атмосферы в школьном коллективе.

Важным направлением работы стало проведение просветительских мероприятий, посвященных истории семьи, семейным традициям и ценностям. Ученики изучали генеалогическое древо своей семьи, собирали семейные реликвии и писали сочинения о своих близких. Эти мероприятия помогли детям осознать свою связь с прошлым и почувствовать ответственность за будущее своей семьи.

В завершении Года семьи была проведена ежегодная благотворительной ярмарке #СемьZасVox, вырученные средства были адресованы папам учащихся школы ,которые в данный момент находятся на СВО.

Таким образом, воспитательная работа Школы является важным компонентом образовательного процесса, способствующим формированию гармоничной и ответственной личности, готовой к активной жизни в обществе.

Из результатов ежегодного мониторинга по уровню удовлетворенности качеством воспитательной работы в школе можно сделать несколько важных выводов.

Во-первых, большинство родителей и учащихся отмечают положительные изменения в организации воспитательного процесса. Увеличилось количество мероприятий, направленных на развитие творческих способностей и социальной активности детей. Это свидетельствует о том, что школа активно работает над созданием комфортной и поддерживающей образовательной среды.

Во-вторых, наблюдается рост удовлетворенности родителей взаимодействием с педагогическим составом. Многие из них отмечают, что учителя проявляют больше внимания к индивидуальным потребностям и интересам учеников, что способствует более глубокому пониманию и поддержке со стороны семьи.

Однако, несмотря на положительные тенденции, есть и аспекты, требующие внимания. Некоторые родители выражают беспокойство по поводу недостаточной информированности о воспитательных мероприятиях и их целях. Это подчеркивает необходимость улучшения коммуникации между школой и родителями, а также более активного вовлечения родителей в процесс воспитания.

В целом, результаты мониторинга показывают, что воспитательная работа в школе развивается в правильном направлении, но для достижения еще более высоких показателей удовлетворенности необходимо продолжать работу над улучшением взаимодействия и информированности всех участников образовательного процесса.

В МБОУ СОШ №1 г. Ставрополя функционирует школьный спортивный клуб (ШСК) «Первые из Первой». В состав ШСК входят 6 спортивных направлений:

- волейбол «Отцы и дети»

- рукопашный бой

- баскетбол «Орандж»

- тхэквондо

- карате

Спортивные достижения учащихся в ШСК» Первые из Первых».

Тагиева Лейла – призер Первенства России по тхэквондо

- призер Первенства России по кикбоксинг.

Руденко Дмитрий – победитель Первенства СКФО по кикбоксинг

- победитель международных соревнований по тхэквондо.

Гвоздетский Глеб – призер Первенства СКФО по тхэквондо.

Грибакин Дмитрий – 2 место в первенстве Ставропольского края по баскетболу

Польшин Герман – 3 место в первенстве Ставропольского края по баскетболу

Селезнев Егор – 2 место в открытом турнире г. Пятигорска по баскетболу 3 на 3.

МБОУ СОШ №1 принимала участие в Спартакиаде среди Школьных Команд Муниципального Общеобразовательных организаций г. Ставрополя. В которой заняла 10 место. Улучшила показатели Спартакиады 2023 года, в котором заняла 31 место.

Программа Мероприятия включала соревнования в видах спорта по направлениям: баскетбол 3 на 3, волейбол, легкая атлетика, легкоатлетическая эстафета, настольный теннис, спортивное ориентирование, спортивный туризм, мини – футбол, пулевая стрельба, шахматы, дартс, встречная эстафета.

В рамках комплекса ГТО для учащихся 9,11 классов было проведено тестирование. Принимало участие 32 ученика, из которых 6 получили золотой знак отличия.

В нашей школе вопросам здоровья учащихся уделяется первостепенное внимание. Здоровье – это фундамент успешного обучения и гармоничного развития личности. Именно поэтому в школе действует комплексная программа здоровьесбережения, охватывающая различные аспекты жизни учеников.

Программа реализуется через несколько направлений. Во-первых, это организация учебного процесса, учитывающая возрастные физиологические особенности детей. Мы стараемся минимизировать переутомление, чередуя различные виды деятельности на уроках и предлагая динамические паузы.

Во-вторых, важное место занимает организация питания. Школьная столовая предлагает сбалансированное меню, разработанное с учетом рекомендаций диетологов. Мы стремимся к тому, чтобы дети получали все необходимые питательные вещества для поддержания здоровья и энергии.

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 28 августа 2020 г. № 460-п, в 2023/2024 учебном году организовано бесплатное горячее питание для всех обучающихся 1-4 классов. В первой смене предоставляется бесплатное горячее питание в виде завтрака, во второй смене – в виде обеда. Дополнительно бесплатное горячее питание один раз в день за счет средств местного бюджета в виде обеда или полдника предоставляется следующим категориям обучающихся общеобразовательных учреждений 1 – 4 классов: обучающимся с ограниченными возможностями здоровья; обучающимся из многодетных семей,детям участников СВО. За 2021-2022 учебный год питание было предоставлено - 1-4 классы федеральное (президентское) питание 100% - 532 чел; - 1-4 класса льготной категории 135 чел. на основании заявления родителей с предоставлением документов. За 2022-2023 учебный год питание было предоставлено - 1-4 классы федеральное (президентское) питание 100% - 511 чел; - 1-4 класса льготной категории 131 чел. на основании заявления родителей с предоставлением документов. За 2023-2024 учебный год питание было предоставлено - 1-4 классы федеральное (президентское) питание 100% - 453 чел; - 1-4 класса льготной категории 122 чел. на основании заявления родителей с предоставлением документов

В-третьих, в школе регулярно проводятся мероприятия, направленные на формирование у учащихся навыков здорового образа жизни. Это беседы, лекции, спортивные соревнования и праздники, посвященные здоровью. Мы приглашаем специалистов, которые рассказывают о важности физической активности, правильного питания и соблюдения режима дня.

Особое внимание уделяется профилактике негативных явлений. Разрабатываются и реализуются специальные программы, проводятся тренинги, ролевые игры, дискуссии, направленные на формирование у школьников устойчивого негативного отношения к табаку, алкоголю и наркотикам. Используются интерактивные методы обучения, демонстрируются видеоматериалы, проводятся конкурсы плакатов и рисунков, посвященные здоровому образу жизни.

Школа активно сотрудничает с родителями, проводя родительские собрания, консультации, семинары, на которых обсуждаются вопросы профилактики зависимостей и формирования здорового образа жизни в семье. Информация о профилактике негативных явлений и пропаганде ЗОЖ размещается на сайте школы и в социальных сетях.

Наконец, важным элементом программы является создание психологически комфортной среды в школе. Работаем над профилактикой буллинга и других форм насилия, поддерживаем позитивную атмосферу и развиваем у учащихся навыки конструктивного общения.

Комплексный подход к здоровьесбережению способствует формированию здорового и счастливого поколения.

В школе отсутствует кабинет логопеда и дефектолога, но администрация школы прилагает все усилия для решения этой проблемы (выделение специального помещения и его оснащении необходимым оборудованием).

Психолого-педагогическое сопровождение в школе направлено на создание условий для успешного обучения, воспитания и профессионально-личностного развития учащихся.

Психолого-педагогическая служба в нашей школе – организационная структура, которая обеспечивает развитие личности образовательной среде и психологическую помощь в преодолении психологических трудностей участникам образовательного процесса через профессиональную деятельность специалистов школы. В структуру психолого-педагогической службы входят педагог-психолог (3 ст.), социальный педагог (3 ст.) Психолого-педагогическая служба оказывает психолого-педагогическую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. Деятельность ППС осуществляется по следующим направлениям:

* психолого-педагогическое сопровождение учащихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в том числе психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ.
* психолого-педагогическое сопровождение учащихся, испытывающих трудности в социальной адаптации и социализации, детей с девиантным, отклоняющимся поведением и другими признаками неблагополучия.
* профилактика социальных дезадаптаций и девиаций поведения, употребления наркотических средств и психоактивных веществ.

С целью психолого-педагогического сопровождения учащихся, испытывающих трудности в социальной адаптации и социализации, детей с девиантным, отклоняющимся поведением и другими признаками неблагополучия, педагогом – психологом школы проводится плановая диагностика 1-х классов (диагностика уровня готовности к обучению в школе), 5-х классов (диагностика уровня адаптации к обучению в основном звене), 4-х классов (диагностика уровня готовности к обучению в основном звене), 9-х классов (диагностика уровня эмоциональной готовности к сдаче ГИА и диагностика профессиональных предпочтений). По результатам диагностических обследований проводятся консультации родителей и педагогов по созданию оптимального психоэмоционального климата в школе и дома, решению выявленных проблем, приводящих к социальной дезадаптации, отклонениям в поведении и развитии.

Служба психолого-педагогического сопровождения осуществляет свою деятельность, руководствуясь Положением о психолого-педагогическом сопровождении.

Ежегодно с учащимися 13-17 лет проводится социально-психологическое тестирование (СПТ) с целью изучения личностных особенностей подростков и выявления риска вовлечения в употребление психоактивных веществ (ПАВ).

В 2024 году в тестирование приняли участие 471 учащихся.

С целью создания психологического комфорта в школе созданы творческие уголки отдыха, призванные стать оазисами спокойствия и вдохновения в бурлящем потоке учебных будней.

Эти уголки, размещенные в фойе на каждом этаже, представляют собой небольшие, но уютные пространства, где каждый ученик и учитель может найти занятие по душе. Мягкие пуфы, удобные кресла и обилие комнатных растений создают атмосферу релаксации и умиротворения.

Главная задача этих уголков – предоставить учащимся и учителям возможность отвлечься от учебной рутины, снять стресс и восстановить эмоциональное равновесие. Это место, где можно просто посидеть в тишине, пообщаться или заняться любимым делом, заряжаясь позитивной энергией для дальнейших свершений.

В школе функционируют творческие объединения, предоставляющие учащимся возможность развивать свои таланты и интересы в различных областях.

**Школьный театр «Волшебный занавес»:**

Наш школьный театр «Волшебный занавес» – это, прежде всего, развитие ребёнка в деятельностной сфере, поскольку здесь он может показать себя, раскрыть свои возможности и творческие способности. Подготовка к спектаклю позволяет ребятам изучать литературные произведения, тренировать память при заучивании роли, создавать собственные костюмы, и, главное, эта работа позволяет им общаться и сотрудничать и со своими сверстниками, и более старшими школьниками. Постепенно к ребенку приходят профессиональные умения держаться на сцене, говорить, выражать себя через роль, что имеет огромное воспитательное значение.

Для ребят важно ещё и то, что в этой творческой деятельности огромное участие принимают их родители, которые помогают выучить роль, погрузиться в нужную историческую эпоху, создать атмосферу, которая требуется для спектакля, помогают с созданием костюмов. Для детей такая совместная деятельность с взрослыми очень важна. Таким образом, школьный театр – это содружество родителей, учителей и учеников школы, т.е. всех участников образовательного процесса.

**Школьный хор:**

Наш школьный хор - это коллектив, создающий в школе творческую атмосферу, непременный участник праздничных и конкурсных мероприятий в школе.

Основная задача нашего хорового коллектива -эстетическое воспитание учащихся. С помощью хорового пения дети знакомятся с фольклором, наследием русской национальной классики, советским композиторским творчеством и овладевают ими.

**Школьный медиацентр:**

Наш школьный медиацентр – это платформа для развития творческого потенциала обучающихся, а также место для практического применения полученных знаний.

Это пространство, которое объединяет школьников в желании заниматься творчеством, проявлять таланты, а также демонстрировать свою точку зрения на события и делиться ею с окружающими.

В медиацентре школьники осваивают азы журналистики и учатся сразу применять полученные знания на практике. Например, как создавать контент, вести себя в социальных сетях, писать тексты, снимать видео и фото, монтировать ролики, держаться в кадре, работать с микрофоном и т.д.

Медиацентр становится для ребят не просто кружком по интересам, а настоящей школой будущих медиаспециалистов. Здесь они учатся работать в команде, планировать свою деятельность, брать на себя ответственность за результат. Это отличная возможность для самореализации, развития коммуникативных навыков и подготовки к будущей профессии.

Кроме того, медиацентр – это инструмент для освещения школьной жизни. Новости, репортажи, интервью, фотоотчеты – все это создается руками школьников и позволяет информировать учеников, учителей и родителей о самых интересных событиях. Это своеобразное школьное телевидение и радио, газета и интернет-портал в одном лице.

**Функционирование совета обучающихся в школе.**

Совет обучающихся является ключевым органом ученического самоуправления, призванным представлять интересы учащихся и способствовать их активному участию в жизни школы.

Основными целями совета являются: защита прав и интересов обучающихся, организация досуга, развитие социальной активности и формирование гражданской позиции. Задачи включают: внесение предложений по улучшению образовательного процесса, организацию культурно-массовых мероприятий, участие в решении конфликтных ситуаций и взаимодействие с администрацией школы.

Совет обучающихся состоит из представителей каждого класса, избираемых путем голосования.

Совет обучающихся вносит предложения по вопросам, касающимся жизни школы, участвует в обсуждении важных решений, касающихся обучающихся, и представляет их интересы перед администрацией. Обязанности включают: соблюдение устава школы, выполнение решений совета и поддержание порядка и дисциплины.

С 2022 году в нашей школе состоялось торжественное открытие первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых». Это знаменательное событие стало важным шагом в развитии детского и молодежного движения в нашем учебном заведении.

«Движение Первых» – это уникальная платформа, объединяющая детей и молодежь всей страны, предоставляя им возможности для самореализации, развития лидерских качеств и участия в общественно полезной деятельности.

Создание первичного отделения РДДМ в нашей школе позволило ребятам активно участвовать в реализации интересных и значимых проектов, направленных на развитие патриотизма, гражданственности, культуры и спорта. Уверены, что «Движение Первых» станет для наших учеников площадкой для раскрытия талантов, реализации инициатив и достижения новых высот.

В нашей школе активно развивается среда, поддерживающая детские инициативы и ученическое самоуправление. Сердцем этой деятельности является Центр детских инициатив - место, где рождаются идеи, проводятся встречи и планируются проекты, направленные на улучшение школьной жизни и развитие творческого потенциала учащихся.

Пространство ученического самоуправления предоставляет ребятам возможность влиять на принятие решений, касающихся организации учебного процесса, внеклассных мероприятий и благоустройства территории. Ученический совет является связующим звеном между администрацией школы и учениками, обеспечивая эффективную коммуникацию и учет мнения каждого.

Реализация детских инициатив и функционирование ученического самоуправления способствуют формированию активной гражданской позиции, развитию лидерских качеств и умению работать в команде. Мы стремимся создать атмосферу, в которой каждый ученик чувствует себя услышанным, значимым и способным внести свой вклад в общее дело.

В нашей школе активно развивается движение «Орлята России», охватывая все больше учеников начальных классов (на 2024 год-454 учащихся). Мы стремимся создать условия для всестороннего развития личности каждого ребенка, воспитывая чувство патриотизма, коллективизма и уважения к традициям.

В рамках движения регулярно проводятся разнообразные мероприятия. Это и тематические классные часы, посвященные истории России, и спортивные соревнования, направленные на укрепление здоровья и развитие командного духа. Особое внимание уделяется творческим конкурсам, где ребята могут проявить свои таланты в рисовании, музыке и литературе.

Одним из самых запоминающихся событий стал праздник «День Орлят», на котором ребята торжественно приняли присягу, пообещав быть верными своей Родине и своим друзьям. Этот день стал символом единства и гордости за принадлежность к большой и дружной семье «Орлят России». Участие в движении помогает нашим ученикам расти достойными гражданами своей страны, готовыми к новым свершениям и победам.

Волонтерское движение в нашей школе – это динамично развивающаяся инициатива, объединяющая учащихся, стремящихся внести свой вклад в общественно полезные дела. За последний год нам удалось охватить более 300 учеников, активно участвующих в различных мероприятиях.

Ключевыми мероприятиями, проводимыми волонтерами, являются экологические акции, помощь участникам СВО и пожилым людям, организация праздников и концертов в домах престарелых, а также участие в благотворительных ярмарках и сборах средств для нуждающихся.

Мероприятия проведенные волонтерским отрядом «Клевер» за 2024 год:

* Патриотическая акция по плетению сетей:
* Патриотическая акция по изготовлению ватно-марлевых повязок на раны для военного госпиталя ;
* Патриотическая акция «С заботой о Защитниках» ;
* Благотворительная акция: Помощь приюту для собак;
* Всероссийской акции «Российский детский Дед Мороз»;
* Благотворительная ярмарка «Семья за своих».
* Благотворительная акции «Из детских рук частичку теплоты». Подарки для геронтологического центра;
* Благотворительная акция по изготовлению новогодних игрушек с последующей продажей их на «Ярмарке за своих» в Школе- интернат ;
* Патриотическая акция совместно с некоммерческой организацией «Доброе сердце», изготовление сухого душа.

Общее количество волонтерских часов, отработанных учениками за год, превысило 500. Это свидетельствует о высокой заинтересованности и ответственности наших ребят. Мы гордимся их стремлением к созиданию и желанием помогать тем, кто нуждается в поддержке.

В будущем мы планируем расширить спектр деятельности волонтерского движения, вовлекая все больше учеников и реализуя новые, интересные проекты.

* + 1. **Состояние дополнительного образования**

Дополнительное образование в школе ведется по программам следующей направленности:

* естественно-научное;
* техническое;
* художественное;
* физкультурно-спортивное;
* туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который ежегодно проводятся начале учебного года.

Перечень дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых в МБОУ СОШ № 1 г. Ставрополя в 2024/2025 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Направленность дополнительных общеобразовательных программ | Название кружка, секции | Ф.И.О. руководителя |
|  | Художественная | 1. «Мы раскрасим целый свет» | Хилова Е.М. |
| Туристско-краеведческая | 1. « Экскурсии по моему городу» | Конопко П.Е. |
| Техническая | 0 | 0 |
| Физкультурно-спортивная | 1. «Спортивные игры»  2. «Мой веселый, звонкий мяч»  3. «Час подвижных игр»  4. «Спортивный калейдоскоп»  5. «Волейбол»  6. «Баскетбол»  7. «Навстречу ГТО»  8. «К ГТО с игрой»  9. «Подготовка к сдаче ГТО» | Сляднев А.А.  Шабельников Р.В.  Суменко Ф.В.  Шабельников Р.В.  Суменко Ф.В. |
| Социально-гуманитарная | 1. «Волонтерство»  2. «Формула здорового питания»  3. «Разговор о правильном питании»  4. «Школа правильного питания»  5. «Орлята России» | Николаева Е.П.  Классные руководители |
| Естественно-научная | 1. «Вершина»  2. «Экономика и мы»  3. «Практическая география»  3. «Химия и её практическое применение» | Пантелеев О.Л.  Каграманян М.В.  Каграманян М.В.  Гриценко А.В. |

100% охват детей дополнительным образованием, реализуемых в школе – это результат слаженной работы всего коллектива, направленной на всестороннее развитие личности каждого ученика.

263 учащихся стали победителями и призерами городских и краевых творческих конкурсах.

Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.

Для реализации программы основного уровня для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

* назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по учебно – воспитательной работе Гриценко А.В.
* определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог Сляднева Е.Н.;
* сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
* разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

В 2024 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум (основной уровень). Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.

5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры: СтГМУ, СТГАУ, СКФУ, Сириус – 26, МВД России по городу Ставрополю, Ставропольский строительный техникум и др.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 % обучающихся 6–11-х классов. В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час). Так же для детей проводятся онлайн тренинги «Профессионалитет», беседы, квесты, мастер – классы. Продолжаем реализовывать Федеральный проект «Билет в будущее», который является одним из ключевых проектов по ранней профориентации обучающихся 6-11 классов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Классы, которые больше всего посетили мероприятий** | **Количество мероприятий** |
| 7 А | 2 |
| 9 Б,В | 3 |
| 10 М,Э | 5 |
| 11 А,Б,М,ЭТ | 5 |

В 2025 году запланировать работу по профориентации и перейти на продвинутый уровень реализации профминимума.

* + 1. **Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений о деятельности общеобразовательной организации**

Мониторинг удовлетворенности организацией подготовки учащихся выпускных классов к экзаменам показывает, что 40% родителей устраивает работа школы в этом направлении, 14% - частично. Это позволяет сделать вывод о том, что информационно-разъяснительная работа с обучающими и их родителями проводится на недостаточном уровне. При формировании плана работы на следующий учебный год этому вопросу будет уделено особое внимание, а именно, в течение года на родительских собраниях в выпускных классах будет запланировано проведение «Информационных минуток», где родители узнают, как обучающиеся готовятся к экзаменам по предметам уроках, о возможности помощь педагога на консультациях, а также о различных этапах подготовки (выбор предметов, формирование базы ГИА, изменения в нормативной базе и другие).

Мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых услуг среди родителей показал, что 52% респондентов полностью или частично удовлетворены условиями, создаваемыми школой для проявления и развития одаренности.

Это может быть обусловлено комплексом причин:

1. Недостаточный охват учащихся: Работа с одаренными детьми не охватывает учащихся начальной школы, что существенно снижает общий показатель удовлетворенности, так как многие родители младшеклассников заинтересованы в раннем выявлении и развитии способностей своих детей.

2. Недостаточная информированность родителей: Родители могут быть не полностью осведомлены о существующих в школе программах и мероприятиях для одаренных детей.

3. Нехватка ресурсов: Для эффективной работы с одаренными детьми необходимы квалифицированные педагоги, специализированные методики, оборудование и материалы.

Корректирующие мероприятия:

1. Расширение охвата: Разработать и внедрить программы работы с одаренными детьми, начиная с начальной школы, с учетом возрастных особенностей учащихся, в том числе за счет сотрудничества с региональным центром «Сириус26».

2. Повышение информированности: Создать систему информирования родителей о возможностях развития одаренности в школе. Использовать различные каналы коммуникации: сайт школы, родительские собрания, индивидуальные беседы, социальные сети, информационные стенды.

3. Обеспечение ресурсами: Предусмотреть необходимые ресурсы для реализации программ работы с одаренными детьми: подготовку педагогов, приобретение специализированных методических материалов, оборудования и программного обеспечения.

Удовлетворенность организацией работы по информатизации учебного процесса в школе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Созданы условия для обеспечения родителей необходимой информацией | Материально-техническое оснащение занятий | Размещена необходимая и актуальная информация на школьном сайте |
| Полностью удовлетворены | 60,3% | 72,2% | 66,3% |
| Скорее удовлетворены | 26,4% | 20,3% | 18,3% |

Оценка удовлетворенности показала, что большинство родителей довольны качеством информатизации учебного процесса и работой сайта образовательной организации. Но есть доля родителей, которые нейтрально относятся к школьному сайту и не большой процент недовольных работой электронным журналом.

Электронный журнал «Аверс» в декабре 2024 года модернизирован в РИС СК, что исключает сбои в работе со стороны образовательной организации.

В 2025 году разработать информационную кампанию среди родителей, акцентируя внимание на преимуществах использования сайта (доступность информации, удобство связи с учителями, возможность отслеживания успеваемости). Провести обучение родителей по использованию сайта через мастер-классы, вебинары или инструкции в формате видеоуроков.

Таким образом, регулярное проведение опросов и анализ полученных данных позволяют образовательной организации поддерживать высокий уровень удовлетворенности родителей и улучшать качество образовательного процесса.

* + 1. **Оценка качества подготовки обучающихся образовательной организации**

Результаты освоения учащимися программы начального общего, основного общего, среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровни обучения | Кол-во  учащихся | | | | % обученности | % качества знаний | Кол-во учащихся | Кол-во учащихся, окончивших четверть на | | Кол- во пропущенных уроков | | |
| на начало четверти | Выбыло | Прибыло | на конец четверти | Не успевают | 5 | 4 и5 | Всего | Без уважительных  причин | % пропусков без уважительной причин |
| I | 455 | 0 | 0 | 455 | 100 | 81,3 | 0 | 111 | 184 | 8284 | 0 | 0 |
| II | 564 | 1 | 5 | 568 | 100 | 68,5 | 0 | 133 | 256 | 15979 | 12 | 0,08 |
| III | 176 | 0 | 2 | 178 | 100 | 71,3 | 0 | 52 | 75 | 13556 | 0 | 0 |
| Всего | 1195 | 1 | 7 | 1201 | 100 | 72,8 | 0 | 296 | 515 | 37819 | 12 | 0,03 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программы по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших год на «4» и «5», снизился, а процент учащихся, окончивших год на «5», вырос на 6,6%. Большинство учащихся из категории хорошистов перешли в категорию отличников, что говорит о позитивных изменениях.

**Государственная итоговая аттестация выпускников**

В 2024 году государственная итоговая аттестация 9-х, 11-х классов проводилась в соответствии со следующими нормативными документами.

11класс

* Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации/Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации/Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 09.02.2024 г. № 89/208 «Об утверждении особенностей проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения ГИА в условиях допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах»;
* Приказ Министерства просвещения РФ от 05.10.2020г. №546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями приказ от 01.04.22г. № 196, приказ от 07.03.24г. № 150);
* Приказ Министерства просвещения РФ от 29.09.2024г. №730 "Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней";
* -Методические рекомендации по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году (Приложение к письму Рособрнадзора от 21.09.23 № 04-303);
* -Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году (Приложение к письму Рособрнадзора от 21.09.23 № 04-303);
* -Письмо Рособрнадзора от 06.02.2024г. № 04-28 Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. Правила заполнения бланков ЕГЭ;
* -Приказ Министерства образования Ставропольского края от 02.11.2023 года № 1887-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Ставропольском крае в 2023/24 учебном году»;
* -Положение о поощрении золотой медалью Ставропольского края «За особые успехи в обучении» или серебряной медалью Ставропольского края «За особые успехи в обучении», утвержденное постановлением Губернатора Ставропольского края от 06.06.2014г. № 316;
* -Постановление Губернатора Ставропольского края от 05.09.2022г. № 354 «О внесении изменений в Положение о поощрении золотой медалью Ставропольского края «За особые успехи в обучении» или серебряной медалью Ставропольского края «За особые успехи в обучении», утвержденное постановлением Губернатора Ставропольского края от 06.06.2014г. № 316»;
* -Приказ МБОУ СОШ с углубленным изучением английского языка № 1 г. Ставрополя от 18.04.2024г. № 182-ОД «Об утверждении выбора предметов».

9 класс

* -Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (Приказ Министерства просвещения РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г. № 232/551);
* -Приказ Министерства просвещения Российской Федерации/Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 09.02.2024 г. № 89/208 «Об утверждении особенностей проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения ГИА в условиях допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах»;
* -Приказ Министерства просвещения РФ от 05.10.2020г. №546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями приказ от 01.04.22г. № 196, приказ от 07.03.24г. № 150);
* -Письмо Рособрнадзора от 20.10.2023 № 04-339 «Методические рекомендации по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023/24 учебном году»;
* -Письмо Рособрнадзора от 16.01.2024 № 04-4 «Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году. Правила заполнения бланков ОГЭ;
* -Постановление Правительства Ставропольского края от 21 июня 2014 г. №286-п «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения»;
* -Приказ Министерства образования Ставропольского края от 22.01.2019 года № 45-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае» (с изменениями Приказ № 83-пр от 29.01.2020г., приказ № 2074-пр от 03.12.21);
* -Письмо Рособрнадзора от 16.01.2024г. № 04-4 «Методические рекомендации по организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме ОГЭ и ЕГЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов».
* -Приказ Министерства образования Ставропольского края от 22.01.2019 года № 45-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае» (с изменениями Приказ № 83-пр от 29.01.2020г., приказ № 2074-пр от 03.12.21);
* -Приказ МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя от 26.02.2024г. № 51-ОД «Об утверждении выбора предметов».

При подготовке к итоговой аттестации были проведены педагогические советы и совещания при директоре:

* «Анализ ГИА 2023г. Изучение нормативно-правовой базы организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников МБОУ СОШ № 1 г. Ставрополя в 2024 году»;
* «Выполнение государственных программ в выпускных классах. О допуске учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации 2024 года» (протокол № 8 от 20.05.2024 г. и протокол № 9 от 22.05.24г. соответственно);
* «О поощрении выпускников 11 классов золотой и серебряной медалями Ставропольского края «За особые успехи в обучении» и поощрении медалью Российской Федерации «За особые успехи в учении» (протокол № 11 от 14.06.24г.).
* «О поощрении выпускников 11-х классов золотой и серебряной медалями Ставропольского края» (протокол № 11 от 14.06.2024 г.)
* «Результаты проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса. О выдаче аттестатов государственного образца об основном общем образовании» (протокол № 12 от 27.06.2024г.).
* «Результаты проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса. О выдаче аттестатов государственного образца о среднем общем образовании» (протокол № 13 от 28.06.2024г.).

На совещаниях при директоре в течение года изучались нормативные документы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации и информация по выбору предметов учащимися 9-х классов для сдачи экзаменов по выбору в форме ОГЭ, ГВЭ выпускников 11 класса – экзаменов по выбору в форме ЕГЭ, проводился анализ состояния классных журналов (оформление, объективность выставления оценок, наличие и др.), анализ выполнения учебного плана и программ по предметам (выполнение практической и теоретической части).

В ноябре-апреле на школьных предметных методических объединениях изучены нормативно-правовые документы по итоговой аттестации. В течение года обновлялся стенд по итоговой аттестации, на котором была отображена вся необходимая информация. В сентябре 2024 года утверждён график консультаций по подготовке к экзаменам.

Классными руководителями систематически проводилась работа с выпускниками 9-х, 11 классов и их родителями по подготовке к итоговой аттестации (классные часы, общешкольные и классные родительские собрания по изучению нормативно-правовых документов, сбор информации для банка данных учащихся, сбор заявлений учащихся на сдачу экзаменов по выбору, организация детей для тренировочных экзаменов и тестирований).

Проведена работа по организации проведения экзаменов в форме ЕГЭ в 11 классах и в форме ОГЭ, ГВЭ в 9-х классах по математике и русскому языку, биологии, истории, обществознанию, географии, химии, физике, информатике, литературе, английскому языку. В течение года также проведены:

* семинары для учителей-предметников, классных руководителей;
* обучение организаторов ППЭ;
* консультации по подготовке к экзаменам для учащихся 9 и 11 классов;
* родительские собрания, классные часы;
* обучение учащихся 9-х классов заполнению бланков ОГЭ;
* обучение учащихся 11 класса заполнению бланков ЕГЭ;
* тренировочные тестирования выпускников 9, 11 классов;
* разработаны памятки для учащихся и родителей выпускников;
* подготовлена необходимая документация, обеспечивающая проведение ГИА в 9-х классах и ЕГЭ в 11 классе (нормативно-правовые документы, приказы по школе, банк данных учащихся);
* велось психологическое сопровождение выпускников 9-х, 11 классов к экзаменам.

К итоговой аттестации были допущены 94 обучающихся 9-х классов и 76 обучающихся 11 классов. Сдача выпускных экзаменов в 9-х классах проходила в форме ОГЭ.

Выбор экзаменов:

9-е классы:

Форма ОГЭ

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся |
| Русский язык | 93 |
| Математика | 93 |
| Иностранный язык (английский) | 52 |
| Химия | 16 |
| Физика | 7 |
| Обществознание | 56 |
| Литература | 2 |
| Информатика | 26 |
| Биология | 14 |
| История | 4 |
| География | 9 |

Форма ГВЭ

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся |
| Русский язык | 1 |
| Математика | 1 |

Сдача экзаменов по выбору учащихся прошла успешно. Обязательные экзамены по русскому языку и математике в форме ОГЭ в 2024 году сдали 94 девятиклассника. При 100 % обученности качество знаний составило:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | 2023 год | 2024 год |
| Средний балл | Средний балл |
| Русский язык | 4,5 | 4,6 |
| Математика | 4,2 | 4,2 |

Сравнительный анализ результатов 2023 и 2024 годов позволяет сделать вывод о повышении результатов подготовки выпускников текущего года по русскому языку и стабильном результате по математике. Причиной стабильного уровня подготовки выпускников 9 классов по русскому языку и математике является то, что в течение учебного года на уроках и консультациях проводилась целенаправленная работа по подготовке к ГИА учителями, имеющими многолетний опыт работы.

Качество знаний экзаменов по выбору:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2023 год | |
| Предмет | обученность | средний балл |
| Иностранный язык (английский) | 100 | 4,7 |
| Информатика | 100 | 4,1 |
| Литература | 100 | 4,5 |
| Физика | 100 | 4,4 |
| Химия | 100 | 4,8 |
| Обществознание | 100 | 4,3 |
| История | 100 | 4,2 |
| География | 100 | 4,5 |
| Биология | 100 | 4,3 |

Анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего образования по предметам по выбору позволяет констатировать, что учащиеся показали стабильные результаты и в основном подтвердили отметки, полученные по окончании 9 класса. По результатам ГИА 74 обучающихся 9-х классов получили аттестаты об основном общем образовании обычного образца и 20 учащимся выданы аттестаты об основном общем образовании с отличием.

11 класс

В 2024 году все выпускники 11 классов сдавали экзамены в форме ЕГЭ, из них русский язык и математика (базовый уровень) были обязательными. Экзамены по выбору были следующие:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся |
| Обществознание | 35 |
| История | 17 |
| Химия | 16 |
| Литература | 7 |
| Физика | 8 |
| Иностранный язык (английский) | 35 |
| Иностранный язык (немецкий) | 1 |
| Информатика | 9 |
| Биология | 19 |

Экзамены по русскому языку и математике учащимися сданы со 100% обученностью. Сравнительный анализ результатов по обязательным предметам в сравнении с прошлым годом представлен в таблице и указывает на повышение результативности по русскому языку и математике, что говорит о слаженной работе по подготовке к ЕГЭ учителей русского языка и математики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | 2023 год | 2024 год |
| Средний балл | Средний балл |
| Русский язык | 75,1 | 76,4 |
| Математика | 51,6 | 74,9 |

Анализ результатов единого государственного экзамена по предметам

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Кол-во учащихся | | % обучености | Наименьший балл по школе | | Наибольший балл по школе | | Среднее количество баллов по школе |
| всего | набравших менее нижнего порога | Балл | Количество учащихся, набравших данное количество баллов | Балл | Количество учащихся, набравших данное количество баллов |
| Русский язык | 76 | 0 | 100 | 49 | 2 | 97 | 3 | 76,7 |
| Математика (базовый уровень) | 50 | 0 | 100 | 3 | 8 | 5 | 28 | 4,4 |
| Математика (профильный уровень) | 26 | 0 | 100 | 40 | 1 | 95 | 1 | 74,9 |
| Обществознание | 35 | 0 | 100 | 42 | 3 | 94 | 1 | 69,4 |
| История | 17 | 0 | 100 | 38 | 1 | 93 | 1 | 73,2 |
| Химия | 16 | 0 | 100 | 42 | 1 | 100 | 1 | 72,1 |
| Литература | 7 | 0 | 100 | 47 | 2 | 94 | 2 | 76,1 |
| Физика | 8 | 0 | 100 | 51 | 1 | 100 | 1 | 70,8 |
| Биология | 19 | 0 | 100 | 40 | 1 | 96 | 1 | 72,8 |
| Иностранный язык (англ.) | 35 | 0 | 100 | 30 | 1 | 98 | 1 | 76,4 |
| Иностранный язык (нем.) | 1 | 0 | 100 | 0 | 0 | 82 | 1 | 82,0 |
| Информатика | 9 | 0 | 100 | 54 | 1 | 83 | 1 | 69,7 |

По итогам ГИА-11 ряд учащихся набрали свыше 90 баллов. Результаты представлены в таблице.

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся, набравших 90+ |
| Русский язык | 15 |
| Математика (профильный уровень) | 2 |
| Обществознание | 2 |
| История | 4 |
| Химия | 3 |
| Литература | 2 |
| Биология | 1 |
| Иностранный язык (английский) | 5 |

Двое выпускников 11 классов набрали 100 баллов:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет | Количество учащихся, набравших 100 баллов |
| Химия | 1 |
| Физика | 1 |

По результатам обучения на третьей ступени и прохождения государственной итоговой аттестации 32 выпускника 11 классов награждены медалью РФ «За особые успехи в учении» I степени, 8 выпускников 11 классов награждены медалью РФ «За особые успехи в учении» II степени, 25 выпускников получили золотые медали Ставропольского края «За особые успехи в обучении», 4 выпускника получили серебряные медали Ставропольского края «За особые успехи в обучении».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
| Количество аттестатов  об основном общем образовании с отличием | 28 учащихся – 24,9% | 23 учащихся – 26,4% | 20 учащихся – 32,6% |
| С золотой медалью Ставропольского края «За особые успехи в обучении» | 22 учащихся – 20,8% | 18 учащихся – 20,7% | 25 учащихся – 32,9% |
| С серебряной медалью Ставропольского края «За особые успехи в обучении» | 8 учащихся – 7,5% | 10 учащихся – 11,5% | 4 учащихся – 5,3% |
| С федеральной медалью «За особые успехи в учении» I степени | 29 учащихся – 27,4% | 23 учащихся – 26,4% | 32 учащихся – 42,1% |
| С федеральной медалью «За особые успехи в учении» II степени | - | - | 8 учащихся – 10,5% |

Сравнительный анализ количества золотых и серебряных медалей за 3 года, качественные показатели на экзаменах свидетельствуют о наличии системы серьёзной подготовки выпускников к итоговой аттестации: сознательном выборе экзаменов, удовлетворительной организации повторения изученного материала и консультаций по предметам, что в свою очередь обеспечивает высокий уровень поступления в ВУЗы.

Однако, следует отметить тот факт, что ряд детей, сдавая предметы по выбору, не преступили минимальный порог, установленный Рособрнадзором, что говорит об отсутствии продуманного выбора предметов и недостаточно слаженной совместной работы классного руководителя и педагогов предметников с семьей.

На основании вышеизложенного, деятельность образовательного учреждения, направленную на получение бесплатного начального, основного и среднего общего образования можно считать удовлетворительной. Следует отметить полное выполнение плана по подготовке и проведению ГИА.

**Оценка востребованности выпускников**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
| Всего | Перешли в 10-й класс школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2022 | 104 | 74 | 2 | 27 | 105 | 102 | 3 | 0 | 0 |
| 2023 | 121 | 103 | 1 | 17 | 87 | 80 | 3 | 2 | 0 |
| 2024 | 94 | 77 | 2 | 15 | 76 | 75 | 0 | 0 | 0 |

В 2024 году наблюдается снижение доли девятиклассников, продолживших обучение в школе на следующей образовательной ступени, на 4% по сравнению с 2023 годом. Основная причина – приостановка открытия технологического профильного класса в 10-м классе в связи с недостаточным количеством заявлений от учащихся. Это свидетельствует о необходимости корректировки планирования профильного обучения с учетом актуального спроса.

Несмотря на локальное снижение, общий показатель перехода девятиклассников на следующую ступень обучения сохраняет стабильность на протяжении последних лет. Это подтверждает системный подход администрации к обеспечению преемственности образовательных программ.

Показатель поступления выпускников 11-х классов в ВУЗы в 2024 году вырос на 6,7% по сравнению с предыдущим годом и достиг 98,6%. Это высокий результат, свидетельствующий об эффективности реализуемых в учреждении профильных программ и качестве профориентационной работы.

**Выводы:**

1. Снижение перехода в 10 класс связано с узкопрофильным фактором (приостановка технологического класса), а не системным кризисом.

2. Высокий уровень поступления в ВУЗы подтверждает качество подготовки учащихся и соответствие профильных программ требованиям высшего образования.

3. Профильное обучение остается ключевым инструментом мотивации учащихся, но требует гибкости в адаптации к изменяющимся запросам.

**Корректирующие мероприятия:**

1. Анализ причин низкого спроса на технологический профиль: проведение анкетирования среди учащихся 9-х классов, родительских собраний, индивидуальных бесед для выявления факторов, повлиявших на выбор учащихся.  
2. Усиление профориентационной работы: организация встреч с представителями ВУЗов, проведение мастер-классов, экскурсий на предприятия, участие в днях открытых дверей.

3. Информационно-разъяснительная работа: проведение презентаций новых профильных направлений для учащихся и родителей, размещение информации на сайте школы, в социальных сетях.

5. Мониторинг эффективности корректирующих мероприятий**:** отслеживание изменений в спросе на профильное обучение, динамики поступления выпускников в ВУЗы.

**Анализ результатов проведения**

**Всероссийских проверочных работ в 2024 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023г. №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», методическими рекомендациями по проведению Всероссийских проверочных работ, приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 09.02.2024г. № 90-ОД «О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом МБОУ СОШ № 1 г. Ставрополя от 10.02.2024г. № 28 «О мониторинге качества подготовки обучающихся 4-8, 11 классов в форме всероссийских проверочных работ в 2023-24 учебном году» были проведены всероссийские проверочные работы. По результатам, полученным после выполнения работ, проведен анализ их выполнения. Результаты по предметам представлены в таблице.

**Русский язык 4 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 4 | 115 | 109 (94,7%) | 1 (0,8%) | 5 (4,4%) |

**Рекомендации:**

1. Для анализа важно отбирать тексты разных стилей, родов и жанров;
2. Формировать умения находить, обрабатывать и оценивать информацию текста;
3. Обратить внимание на письмо под диктовку, включать ежедневно в работу.

**Математика 4 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 4 | 115 | 107 (93,4%) | (5,2%) | 2 (1,7%) |

**Рекомендации:**

1. Обратить особое внимание на формирование умений решения задач с основами логического и алгоритмического мышления;
2. Усилить работу, направленную на формирование умений анализировать текстовые задачи, используя схемы, таблицы;
3. Взять на особый контроль формирование умений решать задачи, связанных со сравнением величин.

**ОМ 4 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 4 | 115 | 105 (91,3%) | 4 (3,4%) | 6 (5,2%) |

**Рекомендации:**

1. развивать умение владеть широким арсеналом приемов рассуждений;
2. учить понимать содержание заданий;
3. систематически работать над формированием умения самостоятельно находить в учебнике и дополнительных источниках сведения по определенной теме природоведческого и обществоведческого характера, излагать их в виде сообщения, рассказа.

**Русский язык 5 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 5 | 127 | 107 (84,2%) | 3 (2,3%) | 1. 13,3%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение правильно выполнять все виды разборов: фонетический, морфемный, морфологический и синтаксический;

2.Развивать умение правильно определять по морфологическим признакам части речи;

3.Развивать умение определять, чем может быть осложнено простое предложение;

4.Развивать умение правильно расставлять знаки препинания в предложениях с прямой речью.

**Математика 5 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 5 | 131 | 122 (93,1%) | 0 | 9 (6,8%) |

**Рекомендации:**

1.Решать задачи на движение, связывающих три величины, выделять эти величины и отношения между ними.

**2.**Выполнять вычисления, в том числе с  использованием приемов рациональных вычислений, обосновывать алгоритмы выполнения действий;

**Биология 5 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 5 | 131 | 65 (49,6%) | 2 (1,5%) | 64 (48%) |

**Рекомендации:**

1.Описывать природные зоны - условия, представители органического мира и их приспособления.

2.Определять и описывать по фотографии профессии человека, изображенного на ней.

4.Давать определение и описание взаимоотношений между организмами.

5.Объяснять ограничение массового распространения животного

**История 5 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 5 | 124 | 114 (91,9%) | 2 (1,6%) | 1. (6,4%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение правильно выполнять задания на знание хронологии.

2.Развивать умение правильно определять даты и события.

**Русский язык 6 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 6 | 116 | 99 (85,3%) | 6 (5,1%) | 11 (9,4%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение определять, чем может быть осложнено простое предложение.

2.Развивать умение правильно расставлять знаки препинания в предложениях с прямой речью.

3.Развивать умение правильно выполнять все виды разборов: фонетический, морфемный, морфологический и синтаксический.

**Математика 6 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 6 | 118 | 110 (93,2%) | 2 (1,6%) | 6 (5,0%) |

**Рекомендации:**

1. Обратить особое внимание на формирование умений решения практических задач, используя геометрические построения.

2. Усилить работу, направленную на формирование умений анализировать информацию, представленную в виде таблицы, диаграммы/ извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах и на диаграммах.

**Биология 6 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 6 | 68 | 37 (54,4%) | 2 (2,9%) | 29 (42,4%) |

**Рекомендации:**

1. Называть и описывать по рисунку один из процессов жизнедеятельности, описывать его значение.

2.Устанавлить соответствия между характеристиками и группами организмов.

3.Приводить примеры организмов, относящихся к указанным группам.

4.Определять связь между частью организма и тканью ее образующей

**История 6 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 6 | 75 | 68 (90,6%) | 0 | 7 (9,3%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение правильно выполнять задания на знание хронологии.

2.Развивать умение правильно определять даты и события.

3.Развивать умение читать карту по её легенде.

4.Развивать уметь определять основные даты и события Древнего мира.

**География 6 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 6 | 52 | 32 (61,4%) | 1 (1,9%) | 19 (36,5%) |

**Рекомендации:**

1. по результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов;
2. организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, проблемным для класса в целом;
3. организовать индивидуальные тренировочные упражнения для учащихся по разделам учебного курса, вызвавшим наибольшее затруднение;
4. Усилить работу, направленную на формирование умений и навыков анализа географических карт, схем, таблиц.

**Обществознание 6 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 6 | 39 | 35 (89,7%) | 0 | 4 (10,2%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение правильно формулировать термины и понятия.

2.Развивать умение находить информацию по источнику.

3.Развивать умение сопоставлять сходства и различия.

**Русский язык 7 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 7 | 102 | 96 (94,1%) | 2 (1,9%) | 4 (3,9%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение различать средства художественной выразительности.

2.Развивать умение интерпретировать прочитанное, создавать связное письменное высказывание на заданную тему.

3.Развивать умение различать правописание производных и непроизводных предлогов.

4.Развивать умение правильно определять знаки препинания в простом осложненном предложении и всех видах сложных предложений.

**Математика 7 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 7 | 103 | 95 (92,2%) | 2 (1,9%) | 6 (5,8%) |

**Рекомендации:**

1.Обратить особое внимание на формирование умений решения практических задач, текстовые задачи на проценты, умение применять геометрические представления при решении практических задач.

2.Совершенствовать умения владения навыками письменных вычислений. Использовать свойства чисел и правила действий с рациональными числами при выполнении вычислений. 3.Вести работу с одарёнными детьми – решение задач повышенной трудности, где требуется проводить логические обоснования, доказательство математических утверждений.

**Физика 7 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 7 | 58 | 56 (96,5%) | 1 (1,7%) | 1 (1,7%) |

**Рекомендации:**

1.Обратить особое внимание на формирование умений решения задач с основами логического и алгоритмического мышления.

2.Усилить работу, направленную на формирование умений анализировать текстовые задачи, используя схемы, таблицы.

3.Взять на особый контроль формирование умений решать задачи, связанных с применением физических величин.

**Биология 7 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 7 | 45 | 36 (80,0%) | 6 (13,3%) | 3 (6,6%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение делать морфологическое и систематическое описание животного по заданному алгоритму (тип симметрии, среда обитания, местоположение в системе животного мира), а также определять их значение в природе и жизни.

2.Развивать умение проводить сравнение биологических объектов, таксонов между собой, а во второй части приводить примеры типичных представителей животных, относящихся к этим систематическим группам.

**История 7 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 7 | 25 | 22 (88,0%) | 1 (4,0%) | 2 (8,0%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение правильно выполнять задания на знание хронологии.

2.Развивать умение правильно определять даты и события.

3.Развивать умение читать карту по её легенде.

4.Развивать уметь определять основные даты и события истории средневековой России.

**География 7 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 7 | 45 | 42 (93,3%) | 1 (2,2%) | 2 (4,4%) |

**Рекомендации:**

1. по результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов;
2. организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, проблемным для класса в целом;
3. организовать индивидуальные тренировочные упражнения для учащихся по разделам учебного курса, вызвавшим наибольшее затруднение;
4. Усилить работу, направленную на формирование умений и навыков анализа географических карт, схем, таблиц;
5. Формировать умения находить, обрабатывать и оценивать информацию.

**Обществознание 7 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 7 | 27 | 23 (85,1%) | 1 (3,7%) | 3 (11,1%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение правильно формулировать термины и понятия.

2.Развивать умение соотносить потребности человека по классификации.

3.Развивать умение находить информацию по источнику.

4.Развивать умение сопоставлять сходства и различия.

**Русский язык 8 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четверть |
| 8 | 113 | 97 (85,8%) | 8 (7,1%) | 8 (7,1%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение различать средства художественной выразительности.

2.Развивать умение интерпретировать прочитанное, создавать связное письменное высказывание на заданную тему.

3.Развивать умение различать правописание производных и непроизводных предлогов.

4.Развивать умение правильно определять знаки препинания в простом осложненном предложении и всех видах сложных предложений.

**Математика 8 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 8 | 118 | 101 (85,5%) | 5 (4,2%) | 12 (10,1%) |

**Рекомендации:**

1.Обратить особое внимание на формирование умений решения практических задач, умения извлекать из текста необходимую информацию, представлять данные в виде диаграмм, графиков.

2.Организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, проблемным для класса в целом.

3.Организовать индивидуальные тренировочные упражнения для учащихся по разделам учебного курса, вызвавшим наибольшее затруднение.

**Физика 8 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 8 | 47 | 45 (95,7%) | 1 (2,1%) | 1 (2,1%) |

**Рекомендации:**

1.Обратить особое внимание на формирование умений решения задач с основами логического и алгоритмического мышления;

2.Усилить работу, направленную на формирование умений анализировать текстовые задачи, используя схемы, таблицы;

3.Взять на особый контроль формирование умений решать задачи, связанных с применением физических величин.

**Химия 8 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 8 | 47 | 42 (89,3%) | 4 (8,5%) | 1 (2,1%) |

**Рекомендации:**

1. Систематизировать работу по решению задач.

2. Повышать мотивацию к изучению химии с помощью разнообразных форм и методов работы.

**Биология 8 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 8 | 21 | 13 (61,9%) | 0 | 8 (38,1%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение определять признаки животных по описанию.

2.Развивать умение соотносить изображённый объект с выполняемой функцией.

3.Формировать элементарные представления о практической значимости биологических объектов для человека.

**История 8 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четверть |
| 8 | 26 | 24 (92,3%) | 0 | 2 (7,6%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение правильно выполнять задания на знание хронологии.

2.Развивать умение правильно определять даты и события.

3.Развивать умение читать карту по её легенде.

4.Развивать уметь определять основные даты и события курса истории 8 класса.

**География 8 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 8 | 48 | 40 (83,3%) | 3 (6,2%) | 5 (10,4%) |

**Рекомендации:**

1.Организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, проблемным для класса в целом.

2. Организовать индивидуальные тренировочные упражнения для учащихся по разделам учебного курса, вызвавшим наибольшее затруднение.

3.Усилить работу, направленную на формирование умений и навыков анализа географических карт, схем, таблиц.

4.Формировать умения находить, обрабатывать и оценивать информацию.

**Обществознание 8 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Выполняли работу | Подтвердили результаты четверти | Повысили результат в сравнении с четвертью | Понизили результат  в сравнении с четвертью |
| 8 | 38 | 33 (86,8%) | 0 | 5 (13,1%) |

**Рекомендации:**

1.Развивать умение правильно формулировать термины и понятия.

2.Развивать умение соотносить потребности человека по классификации.

3.Развивать умение находить информацию по источнику.

4.Развивать умение сопоставлять сходства и различия.

**Выводы:**

1.Программный материал по учебным предметам за курс начального, основного общего и среднего общего образования обучающимися школы усвоен, что соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

2.Большинство учащихся школы подтвердили свои результаты по итогам четверти по предметам в текущем учебном году, показав высокий и средний уровень достижения предметных и метапредметных результатов.

3.Отметить недостаточно высокий уровень подготовки учащихся 5-6 классов по предмету биология включить в план работы мероприятия по повышению квалификации педагога-предметника и контрольные мероприятия в план ВШК.

4. Руководителям ШМО Элькановой А.Р., Зинковской С.В., Горловой Г.А., Каграманян М.В., Бровкиной И.Н.:

4.1.Проанализировать с учителями-предметниками учебный материал, вызвавший у учащихся затруднения до 06.09.2024г.;

4.2.В 2024-2025 учебном году на уроках и консультациях систематически отрабатывать задания, вызвавшие затруднения при написании всероссийских проверочных работ в предыдущем учебном году.

4.3.Включать в структуру каждого урока работу с текстом (определение основной мысли текста, типа текста, ответа на вопрос, составление плана)

5.Учителям-предметникам провести корректировку планов уроков, технологических карт уроков с учётом осуществления подготовки к ВПР.

6. Руководителю ШМО Каграманян М.В. подготовить индивидуальный план работы по наставничеству в позиции «учитель-учитель».

Создание условий для выявления, развития и реализации потенциала одаренных и способных детей остается одной из ключевых социальных задач, обозначенных государством и обществом. В контексте реализации национального проекта «Образование» и федеральных программ поддержки талантливой молодежи МБОУ СОШ №1 активно формирует образовательную среду, направленную на раскрытие интеллектуальных, творческих и академических способностей учащихся.

Центральным элементом этой работы является организация участия во Всероссийской олимпиаде школьников (ВсОШ) — масштабном интеллектуальном соревновании, которое служит не только инструментом диагностики одаренности, но и важным этапом профессионального самоопределения обучающихся. Для школы подготовка к ВсОШ стала стратегическим направлением, объединяющим задачи развития конкурентоспособности выпускников, повышения качества образования и формирования устойчивой мотивации к дальнейшему обучению.

Организация олимпиадной деятельности в МБОУ СОШ №1 базируется на комплексной системе, интегрирующей несколько ключевых компонентов. Так, ранняя диагностика способностей учащихся начинается уже с 5 класса: внутренние мониторинги, тестирование и анализ академических результатов дополняются работой специализированных классов повышенного уровня («У» классы). В 2024 году 27 пятиклассников успешно прошли отбор в 5У класс, где углубленное изучение предметов сочетается с подготовкой к олимпиадным заданиям.

Индивидуализация образовательных траекторий реализуется через «Школу олимпийского резерва» (ШОР) — структурное подразделение, объединившее в 2024 году 59 учащихся. В рамках ШОР ведется углубленная подготовка по восьми направлениям: английский и русский языки, математика, немецкий язык, искусство (МХК), физическая культура, экономика и география.

Важным шагом в 2024 году стало расширение партнерской сети. Школа достигла договоренностей с тренерами олимпиадного движения Московской области и педагогами лицея им. Долгих, что позволило запустить курсы по подготовке к ВсОШ по обществознанию, праву, экономике, географии, информатике и филологическим дисциплинам. Пилотной стала группа по праву, начавшая занятия в ноябре; остальные направления планируется внедрить в следующем учебном году.

Мотивационная составляющая включает не только традиционные формы поощрения (публичное чествование на торжественных линейках, церемониях), но и интеграцию достижений в цифровое портфолио учащихся, что усиливает их конкурентные преимущества при поступлении в вузы.

Несмотря на системные меры, направленные на совершенствование подготовки учащихся к олимпиадным испытаниям, результаты ВсОШ 2023–2024 учебного года демонстрируют снижение количественных показателей по сравнению с предыдущим учебным годом. Несмотря на увеличение общего количества участников на муниципальном этапе, число призовых мест сократилось с 116 до 103 (снижение на 13 человек)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы | муниципальный | | | |
| кол-во человек | | | Динамика |
| 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
| Русский язык | 18 | 18 | 20 | +2 |
| Математика | 9 | 10 | 7 | -3 |
| Астрономия | 2 | 3 | 1 | -2 |
| Искусство (МХК) | 10 | 13 | 12 | -1 |
| Английский язык | 30 | 33 | 44 | +11 |
| География | 10 | 12 | 6 | - 6 |
| Немецкий язык | 3 | 4 | 6 | + 2 |
| Физическая культура | 2 | 4 | 7 | +3 |
| Биология | 11 | 12 | 9 | -3 |
| История | 17 | 15 | 16 | + 1 |
| Литература | 11 | 12 | 11 | -1 |
| Химия | 6 | 10 | 7 | -3 |
| Французский язык | 4 | 7 | 3 | -4 |
| Технология | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Экология | 1 | 7 | 11 | + 4 |
| Обществознание | 21 | 24 | 33 | +9 |
| Физика | 5 | 2 | 10 | + 8 |
| ОБЗР | 5 | 3 | 3 | 0 |
| Право | 26 | 23 | 20 | - 3 |
| Информатика и ИКТ | 7 | 4 | 6 | +2 |
| Экономика | 18 | 10 | 13 | +3 |
| Итальянский язык | 1 | 2 | 1 | -1 |
| Испанский язык | 10 | 11 | 12 | +1 |
| Китайский язык | 5 | 3 | 2 | -1 |
| **Итого:** | **233** | **241** | **260** | **+19** |

Отмечается снижение количества участников МЭ ВсОШ по следующим предметам: математика, астрономия, искусство (МХК), география, литература, биология, химия, право, итальянский, китайский, французский языки, ОБЗР, технология.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы | муниципальный | | | | | | | | | Динамика |
| победители | | | призеры | | | призовые места | | |
| 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 | 2022-2023 | **2023-2024** | 2024-2025 |
| Английский язык | 6 | 8 | 11 | 21 | 15 | 20 | 27 | 23 | 31 | +8 |
| Астрономия | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | -1 |
| Биология | 1 | 3 | 1 | 5 | 6 | 2 | 6 | 9 | 3 | -6 |
| География | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 0 | 1 | +1 |
| Информатика и ИКТ | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 2 | +1 |
| Искусство (МХК) | 1 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 8 | 7 | -1 |
| Испанский язык | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 | 4 | -1 |
| История | 0 | 1 | 0 | 5 | 4 | 3 | 5 | 5 | 3 | -2 |
| Итальянский язык | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Китайский язык | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 3 | 2 | -1 |
| Литература | 2 | 3 | 1 | 4 | 4 | 5 | 6 | 7 | 6 | -1 |
| Математика | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 3 | 2 | -1 |
| Немецкий язык | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 6 | +3 |
| ОБЗР | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | 1 | -1 |
| Обществознание | 2 | 2 | 2 | 8 | 14 | 10 | 10 | 16 | 12 | -4 |
| Право | 5 | 0 | 0 | 7 | 8 | 5 | 12 | 8 | 5 | -3 |
| Русский язык | 6 | 3 | 3 | 7 | 6 | 3 | 13 | 9 | 6 | -3 |
| Технология | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Физика | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 2 | 2 | 0 |
| Физическая культура | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | -1 |
| Французский язык | 2 | 2 | 0 | 2 | 2 | 1 | 4 | 4 | 1 | -3 |
| Химия | 0 | 1 | 3 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 5 | +3 |
| Экология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экономика | 3 | 0 | 0 | 2 | 2 | 1 | 5 | 2 | 1 | -1 |
| ИТОГО: | 38 | 35 | 31 | 75 | 79 | 70 | 113 | 116 | 103 | -13 |

Отмечается положительная динамика количества победителей и призеров МЭ ВсОШ по следующим предметам: английский язык, география, информатика, немецкий язык, химия.

Отмечается отрицательная динамика количества победителей и призеров МЭ ВсОШ по следующим предметам: биология, история, китайский язык, литература, математика, ОБЗР, обществознание, право, русский язык, физическая культура, право, астрономия, экономика, французский язык.

Отмечается отсутствие победителей и призёров в МЭ ВсОШ за три учебных года по технологии и экологии и за текущий год по астрономии.

В региональном этапе всероссийской олимпиады школьников приняли участие 52 учащихся, что меньше на 8 участников по сравнению с 2023 годом по 19 предметам.

Сравнительный анализ количества участников РЭ ВсОШ по предметам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предметы | региональный | | |
| кол-во человек | | |
| 2022-2023 | 2023-2024 |  |
| Русский язык | 7 | 4 | -3 |
| Математика | 2 | 3 | +1 |
| Астрономия | 2 | 1 | -1 |
| Искусство (МХК) | 3 | 3 | 0 |
| Английский язык | 8 | 6 | -2 |
| География | 1 | 0 | -1 |
| Немецкий язык | 2 | 2 | 0 |
| Физическая культура | 0 | 0 | 0 |
| Биология | 2 | 2 | 0 |
| История | 3 | 2 | -1 |
| Литература | 0 | 1 | +1 |
| Химия | 2 | 2 | 0 |
| Французский язык | 4 | 3 | -1 |
| Технология | 0 | 0 | 0 |
| Экология | 0 | 0 | 0 |
| Обществознание | 3 | 4 | +1 |
| Физика | 2 | 2 | 0 |
| ОБЖ | 0 | 0 | 0 |
| Право | 5 | 1 | -4 |
| Информатика и ИКТ | 3 | 1 | -2 |
| Экономика | 4 | 3 | -1 |
| Итальянский язык | 0 | 1 | +1 |
| Испанский язык | 5 | 8 | +3 |
| Китайский язык | 2 | 2 | 0 |
| Итого: | 60 | 52 | -8 |

Отмечается положительная динамика количества участников РЭ ВсОШ по следующим предметам: русский язык, английский язык, астрономия, география, история, французский язык, право, информатика. Отмечается отрицательная динамика количества участников РЭ ВсОШ по следующим предметам: искусство, литература, ОБЖ, информатика, экономика, испанский язык.

Отмечается отсутствие участников РЭ ВсОШ за последние три учебных года по следующим предметам: физическая культура, технология, экология, ОБЖ. В РЭ 2023-2024 уч. года не было участников по географии.

Уменьшение количества участников объясняется отказом учащихся, прошедших на региональный этап, от участия в олимпиаде по уважительным причинам. Количество учащихся, отказавшихся от участия:

- английский язык – 1 человек

- испанский язык – 1 человек

- обществознание – 2 человека

- история – 1 человек

Итого – 5 человек.

По итогам РЭ ВсОШ участники МБОУ СОШ №1 заняли 33 призовых места (на 2 меньше по сравнению с прошлым годом) по 15 предметам (на 2 меньше по сравнению с прошлым годом). Однако, эффективность составила 63% (на 5% выше по сравнению с прошлым годом).

Сравнительный анализ по количеству призовых мест РЭ ВсОШ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы | региональный | | | | | | Динамика |
| победители | | призеры | | призовые места | |
| 2022-2023 | 2023-2024 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2022-2023 | 2023-2024 |
| Английский язык | 0 | 0 | 7 | 6 | 7 | 6 | -1 |
| Астрономия | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 1 | -1 |
| Биология | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | +1 |
| География | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Информатика и ИКТ | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| Искусство (МХК) | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | +1 |
| Испанский язык | 1 | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 0 |
| История | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 2 | +1 |
| Итальянский язык | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 | +2 |
| Китайский язык | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 2 | +1 |
| Литература | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | +1 |
| Математика | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | 2 | +1 |
| Немецкий язык | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 0 |
| ОБЖ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Обществознание | 0 | 0 | 2 | 1 | 2 | 1 | -1 |
| Право | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Русский язык | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 |
| Технология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Физика | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 1 | -1 |
| Физическая культура | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Французский язык | 1 | 2 | 3 | 0 | 4 | 2 | -2 |
| Химия | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | -1 |
| Экология | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Экономика | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | -2 |
| ИТОГО: | 7 | 8 | 28 | 25 | 35 | 33 | -2 |

Отмечается положительная динамика количества победителей и призеров РЭ ВсОШ по следующим предметам: биология, искусство (МХК), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика.

Отмечается отрицательная динамика количества победителей и призеров РЭ ВсОШ по следующим предметам: английский язык, астрономия, обществознание, физика, французский язык, химия, экономика.

Отмечается отсутствие победителей и призёров в МЭ ВсОШ за последние три учебных года по следующим предметам: география, ОБЖ, технология, физическая культура, экология.

В 2024 отсутствуют призовые места на региональном этапе по следующим предметам: право, химия.

Анализ сложившейся ситуации позволяет выделить **объективные факторы**, повлиявшие на динамику:

* Отказ участников от участия в муниципальном этапе в связи с автоматическим проходом на региональный этап как победителей и призёров прошлого года.
* Отказ участников 10-11 классов от участия в муниципальном и региональном этапах по предметам, изучаемым не на профильном уровне.
* Переход на обновленные задания ВсОШ (биология, технология, география), требующие углубленных навыков проектного мышления, которые еще не в полной мере интегрированы в учебный процесс.
* Снижение результативности по отдельным предметам с отрицательной динамикой связано с поздним стартом подготовки в рамках ШОР и недостаточным количеством учебных часов, что подтверждает необходимость своевременного включения всех дисциплин в программу Школы олимпийского резерва.
* Отсутствие системной работы по технологии, экологии, астрономии ограничило возможности учащихся для глубокой проработки олимпиадных заданий.

**Однако удалось достичь позитивных изменений**:

* В 2 раза выросло количество участников заключительного этапа ВсОШ. Учащиеся школы приняли участие в заключительном этапе ВсОШ по следующим предметам: немецкий язык, итальянский язык, французский язык, биология.
* Ученица 11 класса стала призёром заключительного этапа ВсОШ по немецкому языку.
* 85% участников Школы олимпийского резерва улучшили свои результаты на школьном этапе, что свидетельствует о перспективности данной модели подготовки.

**Корректирующие меры на 2024–2025 учебный год для включения в План работы:**

1. Включить в программу Школы олимпийского резерва все предметы ВсОШ с сентября, а не с ноября.
2. Использовать онлайн-платформы (например, «Сириус.Курсы», Foxford) для отработки заданий нового формата.
3. Внедрить систему «олимпиадных кураторов» из числа старшеклассников-призеров для менторской поддержки.
4. Увеличить количество часов практико-ориентированных занятий в ШОР с акцентом на задания повышенной сложности.
5. Отсутствие в школе педагогов, обладающих компетенциями для подготовки к олимпиадам высокого уровня, компенсировать за счет сетевого взаимодействия: тренеры олимпиадного движения МО, региональный центр «Сириус», статус базовой школы НИУ ВШЭ, ВУЗы Ставрополя.

**Реализация перечисленных мер позволит уже в 2025–2026 учебном году:**

1. Увеличить охват подготовки в ШОР до 90% предметов ВсОШ за счёт сетевого взаимодействия.
2. Вовлечь в олимпиадное движение не менее 60% старшеклассников.
3. Достичь призовых мест на региональном этапе по проблемным предметам.
   1. **Результаты оценки организации учебного процесса**
      1. **Учебный план общеобразовательной организации**

Учебный план 1-11 классов, реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО сформирован в соответствии с нормативными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Учебный план является документом, распределяющим учебное время, отводимое на изучение различных учебных предметов обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, определяющими максимальный объём обязательной нагрузки обучающихся, нормативы финансирования.

Учебный план МБОУ СОШ № 1 г. Ставрополя обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса. Содержание и структура учебного плана определяются требованиями ФГОС, комплектом учебников, целями, задачами и спецификой образовательной деятельности МБОУ СОШ №1, сформулированными в уставе школы.

Школа в 2023 – 2024 учебном году работает в следующем режиме:

* продолжительность учебного года: в 1-х классах – 33 учебные недели, во 2-11-х – 34 учебные недели;
* продолжительность учебной недели: в 1 классах – 5 дней;
* продолжительность учебной недели: во 2-11 классах – 6 дней;
* продолжительность урока: в 1-х классах используется «ступенчатый» режим обучения: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, в январе – мае – по 4 урока по 40 минут каждый; во 2-11 классах – 40 минут.

Объём времени на выполнение домашних заданий: во 2-3-х классах – 1,5 ч, в 4- 11 классах – от 2ч. до 3 ч.

Обучение в 1-х классах проводится без бального оценивания знаний обучающихся, без домашних заданий.

Для учащихся 1-х классов введены дополнительные каникулы в третьей четверти.

Учебный план включает две части:

* обязательная (наполняемость определена составом учебных предметов обязательных предметных областей);
* формируемая участниками образовательных отношений (использована на увеличение учебных часов, отводимых на изучение предметов обязательной части, на ведение учебных курсов, обеспечивающих различные интересы обучающихся, а также отражающие специфику МБОУ СОШ №1 города Ставрополя).

В учебном плане 1-4 классов часы части, формируемой участниками образовательных отношений, в связи со спецификой школы и запросами обучающихся и их родителей (законных представителей) распределены следующим образом:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | | |
| **Предметные**  **области** | **Учебные предметы** | **1 класс** | **2 класс** | **3 класс** | **4 класс** |
| **Элективный курс** | Занимательная математика | - | 1(34) | 1(34) |  |
| **Элективный курс** | Занимательный английский | - | 1(34) | 1(34) | 1(34) |
| **Элективный курс** | Функциональная грамотность | - | 1(34) | 1(34) | 1(34) |

С целью формирования основ финансовой грамотности в начальной школе в рамках предметов «Математика», «Окружающий мир», «Технология» интегрировано изучается учебно-методический комплекс по финансовой грамотности.

Для ознакомления и сохранения этнокультурных традиций казачества на Ставрополье в 1-4 классах в предметах «Литературное чтение», «Окружающий мир», «ИЗО», «Музыка» интегрировано изучается курс «Казачество»;

Интегрированные учебные курсы по направлениям функциональной грамотности в учебном плане школы реализуются в целях обеспечения достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с ФГОС НОО.

Предмет «Окружающий мир» интегрирован с основами безопасности и защиты Родины и правилами дорожного движения с целью формирования у учащихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих, приобретения основополагающих знаний и умений распознавать и оценивать опасные ситуации и вредные факторы среды обитания человека, определять способы защиты от них, а также ликвидировать негативные последствия и оказывать само- и взаимопомощь.

В соответствии с п.167.п.5.2. ФОП ООО в учебном плане 5-9 классов часы части, формируемой участниками образовательных отношений, в связи со спецификой школы и запросами обучающихся и их родителей (законных представителей) распределены следующим образом:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | | |
| **Учебные предметы, курсы** | **5 класс** | **6 класс** | **7 класс** | **8 класс** | **9 класс** |
| История | **-** | **-** | **-** | **-** | 0,5(17) |
| История Ставрополья | 1(34) | 1(34) | 1(34) | 1(34) | 0,5(17) |
| Иностранный язык (английский) | 2(68) | 2(68) | 2(68) | 2(68) | 2(68) |
| Занимательный иностранный язык (испанский, немецкий, французский) | - | - | 1(34) | 1(34) | - |
| Функциональная грамотность | 1(34) |  |  |  |  |

В соответствии с п.131.п.5.2. ФОП СОО в учебном плане 10-11 классов часы части, формируемой участниками образовательных отношений, в связи со спецификой школы и запросами обучающихся и их родителей (законных представителей) распределены следующим образом:

**10 классы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | |
| **Учебные предметы, элективные курсы** | **Гуманитарный профиль** | **Социально-экономический профиль** | **Естественно-научный профиль** | **Универсальный профиль** |
| Русский язык и особенности орфографии | **-** | **-** | **-** | 1(34) |
| Литература и искусство | 1(34) | **-** | **-** | **-** |
| Математика: от простого к сложному | 1(34) | **-** | **-** | **-** |
| История Ставрополья | 1(34) | 1(34) | 0,5 (17) | 1(34) |
| Занимательный английский язык | 1(34) | - | - | - |
| Второй иностранный язык (испанский, немецкий, французский) | 2(68) | 2(68) | - | 1(34) |
| Введение в латинский язык | - | - | 0,5 (17) | - |
| Химия вокруг нас | - | - | 3 (102) | - |
| Биология вокруг нас | - | - | 2(68) | - |

**11 классы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** | | | | |
| **Учебные предметы, элективные курсы** | **Гуманитарный профиль** | **Социально-экономический профиль** | **Естественно-научный профиль** | **Технологический профиль** | **Универсальный профиль** |
| Русский язык и особенности орфографии | **-** | **-** | **-** | **-** | 1(34) |
| Литература и искусство | 1(34) | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Математика: от простого к сложному | 1(34) | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Информатика и техника | - | **-** | **-** | 1(34) | - |
| История Ставрополья | 1(34) | 1(34) | 0,5 (17) | 1(34) | 1(34) |
| Занимательный английский язык | 1(34) | - | - | 1(34) |  |
| Второй иностранный язык (испанский, немецкий, французский) | 2(68) | 2(68) | - | 1(34) | 1(34) |
| Введение в латинский язык | - | - | 0,5 (17) | - | - |
| Химия вокруг нас | - | - | 3 (102) | - | - |
| Биология вокруг нас | - | - | 3 (102) | - | - |
| Технический перевод |  |  |  |  | 1(34) |

Учебный план предмета «Труд (технология)» был обновлён. Программа предмета была адаптирована под материально-техническую базу школы и значительное внимание уделяется обучению основам программирования, робототехники и другим цифровым технологиям. Это направлено на подготовку учащихся к условиям современного мира, где владение ИТ-навыками становится всё более важным.

Однако, необходимо обновить материально-техническую базу кабинетов технологии, чтобы включить больше практических занятий, направленных на развитие навыков работы с различными материалами и инструментами.

Согласно учебному плану в профильных 10-11 классах на углубленном уровне в социально-экономическом профиле изучается математика, в технологическом - математика и информатика.

Изучение на углубленном уровне математики и информатики дает возможность для старшеклассников поступить на обучение в технические вузы или заниматься научной деятельностью.

В целях повышения мотивации к обучению и развития интеллектуальных, коммуникативных и творческих способностей обучающихся усилия педагогического коллектива в 2024 году были направлены на создание условий для развития каждого обучающегося как ответственной и творческой личности, на повышение образовательного потенциала учителей и обучающихся. Этому способствовало:

* развитие практических умений и приобретение навыков обучающимися, на уроках и занятиях внеурочной деятельности;
* активное участие школьников в олимпиадах, творческих конкурсах, фестивалях, проектной деятельности совместно со СтГМУ;
* повышение квалификации учителей;
* участие учителей в творческих конкурсах («Учитель года ») и фестивалях педагогического мастерства (октябрь – 4 участника);
* аттестация педагогических кадров.

В 2025 году увеличить количество учителей в участии в конкурсах, фестивалях, расширить границы проектной деятельности с разными ВУЗАМИ.

В 2023/2024 учебном году в школе реализовывалась программа углубленного изучения английского языка для обучающихся 5–9 классов. Программа направлена на формирование языковой компетенции, подготовку к экзаменам и развитие межкультурной коммуникации.

Объем учебной нагрузки в классах с углубленным изучением английского языка составляет 5 академических часов в неделю. В рамках занятий уделяется внимание развитию коммуникативных навыков, углубленному освоению грамматики, а также подготовке к экзаменам.

Учебно-методическое обеспечение:

Для учащихся 5–6 классов используется УМК «Starlight» (издательство «Просвещение»), сочетающий коммуникативный подход с интерактивными аудиовизуальными материалами.

В 7–9 классах применяется УМК О.В. Афанасьевой и И.В. Михеевой (серия для школ с углубленным изучением «English»), ориентированный на расширение лексического запаса, углубленное изучение грамматических структур и страноведческого материала.

С 6 класса все обучающиеся изучают второй иностранный язык (на выбор: немецкий, французский, испанский). Программа включает 1 академический час в неделю и ориентирована на базовое освоение языка, знакомство с культурой и традициями стран изучаемого языка.

Количество классов с углубленным изучением английского языка - 24 (все 5-9 классы).

Охват учащихся – 603 человека (100% обучающихся 5–9 классов).

Средний процент качества по предмету в 2-11 классах составляет 93%, средний балл -4,4.

Мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых услуг показал, что 85% родителей полностью или частично удовлетворены качеством проведения учебных занятий по иностранным языком. Однако, условиями для практического применения навыков по иностранным языкам удовлетворены только 55%.

Вывод: Программа углубленного изучения английского языка успешно реализуется на уровне основного общего образования и способствует развитию навыков межкультурного взаимодействия и создает базу для перехода к профильному обучению в старшей школе.

Корректирующие мероприятия**:**

1. Мониторинг качества обучения: регулярное проведение контрольных срезов, анализ результатов участия в олимпиадах и конкурсах по английскому языку для оценки эффективности программы и выявления учащихся, нуждающихся в дополнительной поддержке.

2. Дифференциация обучения: разработка и применение разноуровневых заданий и материалов для учета индивидуальных особенностей учащихся и темпа освоения программы углубленного изучения.

3. Повышение квалификации педагогов. Расширение использования современных технологий: активное внедрение интерактивных платформ, онлайн-ресурсов, аудио- и видеоматериалов для повышения мотивации учащихся и эффективности учебного процесса. Организация проектной деятельности с использованием ИКТ.

4. Развитие навыков межкультурной коммуникации: организация внеклассных мероприятий, направленных на знакомство с культурой англоязычных стран.

**Реализация профильного обучения на уровне среднего общего образования**

В рамках реализации профильного обучения в 2024 учебном году для учащихся 10–11 классов были сформированы направления, ориентированные на профильное изучение предметов в соответствии с индивидуальными запросами обучающихся и родителей на основе проведенного анкетирования.

**Профили классов:**

**10 классы:** гуманитарный, социально-экономический, естественно-научный и универсальный профили. Универсальный профиль обеспечивает базовую подготовку с возможностью гибкого выбора элективных курсов.

Технологический профиль не был открыт в связи с недостаточным количеством желающих.

**11 классы:** гуманитарный, социально-экономический, естественно-научный и технологический профили.

Комплектование профильных классов осуществляется через систему индивидуального отбора обучающихся после окончания 9 класса. Критериями отбора являются академические достижения (результаты ОГЭ, итоговые оценки), а также учет индивидуальных достижений по профильным предметам.

Мониторинг удовлетворенности родителями качеством предоставляемых услуг показал, что 71,9% респондентов удовлетворены выбранным профильным направлением и обучением ребенка в профильных классах, что является высоким показателем, так как в опросе участвовали родителей учащихся 5-9 классов, в которых профильное обучение не реализуется.

**Вывод:**

Организация профильного обучения в 10-11 классах в целом соответствует запросам учащихся и родителей, позволяет максимально учесть образовательные потребности школьников, обеспечить их подготовку к продолжению обучения в вузах и сформировать навыки, востребованные в профессиональной сфере.

Однако низкий спрос на технологический профиль в 10 классе свидетельствует о необходимости анализа причин и корректировки профориентационной работы и предложения профилей обучения.

**Корректирующие мероприятия:**

1. Анализ причин низкого спроса на технологический профиль в 10 классе: проведение анкетирования среди учащихся 9-х, родительских собраний с целью выяснения причин выбора других профилей, а также выявления потенциального интереса к технологическим направлениям в будущем.

2. Модернизация технологического профиля: анализ содержания технологического профиля на предмет его соответствия современным требованиям рынка труда и интересам учащихся. Возможна корректировка учебного плана, включение новых элективных курсов, связанных с перспективными технологическими областями.

3. Усиление профориентационной работы в 9-х классах: организация встреч учащихся с представителями технических ВУЗов и предприятий, проведение мастер-классов, экскурсий на производство, участие в днях открытых дверей, онлайн-консультации по выбору профессии в технологической сфере.

5. Мониторинг эффективности принятых мер: отслеживание изменений в спросе на технологический профиль в последующие годы, анализ результатов обучения учащихся по данному профилю.

* + 1. **Анализ нагрузки обучающихся**

В соответствии с учебным планом школы максимальная учебная нагрузка обучающихся распределяется следующим образом: в 1-х классах – 21ч., во 2-3 классах- 26 ч., в 4-х классах - 24 ч., в 5-х классах - 28 часов, в 6-х классах - 30 часов, в 7-х классах - 31 час, в 8-х классах - 32 часа, в 9-х классах - 33 часа, в 10-11 классах – 37 часов. Это соответствует требованиям к максимально допустимой нагрузке обучающихся. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

* + 1. **Анализ форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности**

В 2024 году на индивидуальном обучении по медицинским показаниям находилось 16 обучающихся. Один ребенок обучается по адаптированной программе начального общего образования и имеет множественные нарушения. 7 обучающихся имеют статус ребенка-инвалида. Основанием организации индивидуального обучения является Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 5 статьи 41), «Методические рекомендации по обеспечению возможности освоения основных образовательных программ обучающимися 5 - 11 классов по индивидуальному учебному плану» Письмо Министерства Просвещения РФ от 26 февраля 2021 года № 03-205, «Методические рекомендации об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью» Письмо Министерства Просвещения РФ от 24 ноября 2021 года № ДГ-2121/07, «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной организации Ставропольского края и муниципальной образовательной организации Ставропольского края и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» Приказ министерства образования Ставропольского края от 26 апреля 2021 года № 791-пр.

Для каждого ребенка, находящегося на индивидуальном обучении, разработаны индивидуальные учебные планы и программы (адаптированные/ стандартные). Также составлено расписание занятий и определена нагрузка в соответствии с нормативными документами. В 1-4 классах – 8 часов индивидуально очно с учителем, в 5-9 классах – 10 часов индивидуально очно с учителем, в 10-11 классах - это 12 часов. Программы составлены таким образом, что материал, который хорошо знаком детям, который нацелен на отработку практических умений или дан для ознакомления определен учителем для самостоятельного изучения. Все учащиеся данной категории обеспечены учебными материалами (учебники, онлайн-ресурсы). Педагоги, которые работают с данной категорией детей имеют специализацию по учебному предмету, но, однако, у них нет специальной подготовки по работе с данной категорией обучающихся.

Связующим звеном между учителями-предметниками и родителями являются классные руководители, которые организуют тесное взаимодействие (консультации) между всеми участниками образовательного процесса. 81,9% родителей удовлетворены организацией образовательного процесса для их детей. 18,1 % родителей обратили внимание на то, что учителя-предметники при замещении уроков в обычных классах переносят время проведения уроков с их детьми, что приводит к излишней утомляемости детей.

Наблюдается стабильная успеваемость среди учащихся на индивидуальном обучении, что свидетельствует об эффективности выбранных форм и методов работы. Отслеживая успеваемость учащихся, можно констатировать, что все дети освоили программу своего класса и были переведены в конце учебного года в следующий класс, а трое выпускников 11 классов и один выпускник 9 классов получили документы установленного образца об основном и среднем общем образовании, что говорит о качественной подготовке обучающихся.

Анализируя весь процесс организации работы с обучающими, имеющими особые образовательные потребности, можно сделать вывод, что индивидуальное обучение в школе организовано в соответствии с нормативными требованиями, но большая загруженность педагогов не позволяет реализовывать образовательный процесс в точном соответствии с графиком занятий. Также необходимо обеспечить педагогов, работающих с данной категорией детей, курсами повышения квалификации.

* + 1. **Сведения о наполняемости групп**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры статистики** | **Наполняемость по уровням образования** |
| Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2023/24), в том числе: | 1201 |
| – начальная школа | 455 |
| – основная школа | 568 |
| – средняя школа | 178 |

Количество обучающихся Школы стабильно растет по сравнению с прошлым годом (увеличение на 17 человек), что говорит о конкурентоспособности и привлекательности учреждения для потребителей образовательной услуги.

* + 1. **Организация обучения по программам специального (коррекционного) обучения**

В МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя в 2024 году отсутствовали обучающиеся с особыми образовательными потребностями, которые требуют специального (коррекционного) обучения, это является причиной отсутствия соответствующей образовательной деятельности. Тем не менее, в наличии имеется нормативная база и школа готова к возможной адаптации образовательных.

* 1. **Результаты оценки качества кадрового обеспечения общеобразовательной организации**
     1. **Профессиональный уровень кадров**

Трудовой коллектив состоит из административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

В 2024 году административный персонал составил 7 человек, педагогический состав – 67 человек, учебно-вспомогательный – 8 человек, обслуживающий – 4 человека.

Из 67 педагогических сотрудников 60 человек имеют высшее образование, среднее-профессиональное – 1 человек, и 6 студентов, обучающихся в Ставропольском педагогическом институте по образовательной программе высшего образования на последнем курсе.

Среди учителей шесть человек являются кандидатами наук. Десять человек награждены ведомственными наградами (Почетный работник общего образования РФ – 4 человека, Почетный работник воспитания и просвещения РФ – 1 человек, Почетный работник сферы образования РФ – 3 человека, Почетная грамота МО РФ – 2 человека). В 2024 году звание Почетный работник сферы образования РФ было присвоено директору школы.

На высшую категорию аттестованы 38 человек, на первую – 8. За 2024 год 7 человек прошли аттестацию на высшую квалификационную категорию.

В коллективе трудятся три молодых специалиста, один из которых пришел на работу в 2024 году.

Средний возраст педагогических работников 46 лет.

В Школе выделены рабочие места и созданы условия для трудоустройства инвалидов. На основании среднесписочной численности сотрудников МБОУ СОШ №1 г. Ставрополя за 2023 год была установлена квота для приема на работу инвалидов в размере 2% (1 человек). Этот показатель в 2024 году был перевыполнен и составил 4 человека.

Педагогический коллектив имеет высокую квалификацию и регулярно проходит повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

Между тем, школа не укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников. Средняя нагрузка на учителей русского языка в 2024 году составляет 26 часов, учителей математики – 30,7 часов, учителей истории и обществознания – 30,9 часов, физики – 24 часа, биологии и химии – 32,5 часов, ОБЖ и физкультуры – 40,6 часов.

Имеющиеся вакансии планируется закрыть за счет привлечения молодых специалистов, студентов последних курсов обучения, размещения заявок на целевой набор, ежегодно заключается договор на прохождение педагогической практики с СГПИ.

* + 1. **Количество педагогических работников, обучающихся в ВУЗах, имеющих ученую степень, ученое звание, укомплектованность общеобразовательной организации кадрами**

Учебно-воспитательную, методическую, опытно-экспериментальную и внеурочную деятельность по одному или нескольким учебным предметам осуществляет Методический совет, состоящий из руководителей 8 школьных методических объединений:

* ШМО начальных классов
* ШМО русского языка и литературы
* ШМО математики, информатики
* ШМО естественно - научных наук
* ШМО истории и общественных наук
* ШМО искусства и технологии
* ШМО иностранных языков
* ШМО физической культуры и ОБЗР

В 2024 году 5 педагогов в период с октября-ноябрь прошли II этап диагностики профессиональных компетенций.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Учитель** | **Предмет** |
| 1 | Княгинин М.А. | История |
| 2 | Меликбекян А.А. | Английский язык |
| 3 | Александрова С.И. | Начальная школа |
| 4 | Анозина Е.Ю. | Математика |
| 5 | Ильясова А.И. | География |

Штатная численность работников обеспечивает выполнение муниципального задания на оказание (муниципальных) услуг (выполнение работ) учреждения в соответствии с направлением деятельности и с оплатой труда в пределах выделенных по нормативам финансовых средств.

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников организации.

Штатное расписание предусматривает потребности учреждения в персонале; определяет уровень оплаты труда работников по должностям и видам профессий; фиксирует структуру управления учреждением, штатного состава и численности организации.

Этот документ регулирует вопросы укомплектования должностей структурных подразделений работниками соответствующих категорий, обеспечивает контроль за соблюдением уровня оплаты труда по категориям работающих и устанавливает обоснованность расходов фонда заработной платы.

В МБОУ СОШ №1г. Ставрополя Своевременно проводится аттестация рабочих мест, ведутся инструктажи и занятия.

Охрана труда является важным элементом устойчивого развития предприятия, способствующим повышению уровня безопасности и благополучия работников.

Документы по охране труда разработаны и направленны на:

* Снижение рисков: Улучшение безопасности рабочих мест и минимизация производственных травм и заболеваний.
* Соответствие законодательству: Обеспечение соответствия предприятия актуальным нормам и стандартам охраны труда.
* Повышение эффективности: Оптимизация процессов и улучшение производительности труда.
* Улучшение условий труда: Создание комфортных и безопасных условий для работников.
* Поддержка корпоративной культуры: Формирование культуры безопасности и ответственности среди сотрудников.

Этапы актуализации охраны труда были направлены на:

* Анализ текущей ситуации: Оценка состояния СУОТ, выявление проблемных зон и определение приоритетов.
* Разработка плана действий: Определение конкретных мер и мероприятий для улучшения системы охраны труда.
* Реализация изменений: Внедрение новых процедур, обучение персонала, закупка необходимого оборудования.
* Мониторинг и оценка результатов: Постоянный контроль выполнения планов и оценка их эффективности.
* Корректировка и поддержка: Регулярная корректировка и обновление системы охраны труда в зависимости от изменений внешней среды и внутренних потребностей.
  + 1. **Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность**

В течение 2024 года в МБОУ СОШ №1 с углубленным изучением английского языка продолжалась реализация целевой модели наставничества.

Цель внедрения целевой модели наставничества: максимально полное раскрытие личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации для обучающихся, педагогических работников разных уровней образования.

Задачи внедрения целевой модели наставничества:

* улучшение показателей МБОУ СОШ №1 в образовательной, социокультурной и других сферах;
* подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;
* раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
* создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся кадров;
* создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
* формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

Работа с молодыми специалистами осуществлялась не только силами администрации школы, но в большей степени учителями – наставниками. Функционирование наставничества координировала зам. директора по УВР Никифорова Л.Н. и куратор Каграманян М.В.

Задачи, которые стояли перед наставниками:

* - развитие профессиональных навыков, педагогической техники молодых учителей, в том числе навыков применения различных средств обучения и воспитания, общения со школьниками и их родителями,
* - использование в образовательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий,
* - развитие готовности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой,
* - выявление и предупреждение недостатков, затруднений и перегрузок в работе молодых учителей.

Основной формой наставничества стала форма «учитель-учитель». Данная форма предполагает взаимодействие молодого специалиста с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

 Основное взаимодействие между участниками: «опытный педагог – молодой специалист», классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы.

Основными принципами работы с молодым специалистами являются:

Обязательность - проведение работы с каждым специалистом, приступившим к работе в учреждении вне зависимости от должности и направления деятельности.

Индивидуальность - выбор форм и видов работы со специалистом, которые определяются требованиями должности, рабочим местом в соответствии с уровнем профессионального развития.

Непрерывность - целенаправленный процесс адаптации и развития специалиста продолжается на протяжении 3 лет.

Эффективность - обязательная периодическая оценка результатов адаптации, развития специалиста и соответствия форм работы уровню его потенциала.

В рамках данной программы были проведены следующие мероприятия: Изучение ФГОС ООО и ФГОС СОО, рабочих программ, календарно- тематического планирования.

Организация работы наставнических пар или групп:

* встреча-знакомство;
* пробная встреча;
* встреча-планирование;
* совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом.

Проведение организационных встреч внутри наставнической пары/группы. Открытый урок по теме: Роды и жанры литературы. Герои пьесы- сказки «Двенадцать месяцев». Победа добра над злом (с использованием приема работы в группах)

Мероприятие наставников «Улицы Ставрополя названные в честь героев-интернационалистов».

В течение учебного года, учителями наставляемыми систематически проводилась работа по изучению опыта коллег, посещение различных педагогических семинаров, курсовая подготовка. Они становились активными участниками вебинаров, мастер-классов, конкурсов и конференций.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО наставляемого, предмет | Посещенные мероприятия | Дата |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Меликбекян А.А.  (английский язык) | Совещание «Дифференциация заданий для учащихся как фактор повышения успешности обучения иностранным языкам»  «Craftworks на уроках английского»  ТКТ Module 3  Teaching Knowledge Test Module 3  1Обучение ОГЭ \ ЕГЭ подготовка организаторов ППЭ | 1 час  (10.01.2024)  1 час  (28.02.2024)  29.03.2024 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Линева А.А.  (математика) | 1. Сертификат подготовки технического специалиста ППЭ  2. СибАК, вебинар "Современные формы взаимодействия педагогов с родителями  3. Солнечный свет, мастер-класс "Реализация ФГОС третьего поколения. Эффективное развитие коммуникативных навыков обучающихся"  4. СКФУ, научно-методический семинар "Современные технологии в математическом образовании: проблемы и решения" | 1. (ОГЭ/ЕГЭ 2023)  2. 2 часа (24.02.2024)  3. 1 час (19.01.2024)  4. 8 часов 13.02.2024 |
| Зафирова Э.А.  (математика) | Участие в мероприятии «Круглый стол математиков» - Изучение нормативных документов по подготовке ГИА  Организация и формирование группы старшеклассников для работы в Сириус- 26 « Комбинаторика и вероятность»  Организация и онлайн-тестирование по ЕГЭ «Я выбираю профильную математику» | 29.10.2004  14.11.2024  01.12.2024 |
| Пантелеев О.Л.  (история и обществознание) | 1. Обучение ОГЭ \ ЕГЭ подготовка организаторов ППЭ 2. Семинар «Формирование и оценка функциональной грамотности». 3. Зимняя школа Инобра ВШЭ 4. Мероприятие наставников «Улицы Ставрополя названные в честь героев-интернационалистов» | 16.05.2024 г.  29.03.2024 г.  02.02.-04.02.24 г.  10.10.24г |
| Логвинова В.В. (русский язык и литература) | * + - 1. Обучение ОГЭ \ ЕГЭ подготовка организаторов ППЭ       2. Разработка и проведение открытых уроков с наставником:   + *«Слитное и раздельное написание не с глаголами»;*   + *«Предложения с прямой речью (с*   *использованием приема групповой*  *работы)»;*   * + *«А.А. Прокофьев «Аленушка», Д.Б. Кедрин «Аленушка» (с использованием презентации и анализа видеофрагментов)»*   + *«Роды и жанры литературы. Герои пьесы- сказки «Двенадцать месяцев».* | 15 мая 2024 г.  В теч. 1-2 четверти |

Результаты данного микроисследования по выявлению уровня удовлетворенности молодого специалиста началом работы в школе показывают, что высокий уровень удовлетворения наблюдается по следующим показателям: выбранная профессия; условия труда; перспектива карьерного роста, рост профессионального становления, положение в школьном коллективе.

Рекомендации молодым педагогам:

1.1. Продолжать повышать свой профессиональный уровень через участие в семинарах, вебинарах, по теме самообразования.

1.2. Посещать уроки опытных учителей с целью овладения методикой преподавания предмета.

1.3. Использовать различные формы и методы обучения, привлекать учащихся к постановке цели и задач на уроке, формировать у учащихся умения самостоятельно добывать необходимую информацию, работать в парах, группах.

1.4. На занятиях использовать разнообразные виды деятельности, развивать умения выявлять закономерности, выделять главное.

1.5. Планировать занятия с увеличением самостоятельной деятельности учащихся при контролирующей, а не ведущей роли учителя.

2.Рекомендации наставникам:

продолжить работу с молодым специалистом по следующим вопросам:

2.1. Владение молодым специалистом нормативной базы преподавания предметов;

2.2. Работа молодого учителя над темой самообразования;

2.3. Работа со школьной документацией.

2.4. Организация недели молодого специалиста (демонстрация профессиональных достижений молодых специалистов через основные виды образовательной деятельности – урок, внеклассное мероприятие, профессиональный конкурс

2.5. Подготовить план проведения мероприятий с наставляемыми и провести в период весенних каникул практикум).

Педагоги МБОУ СОШ №1 ежегодно проходят курсы обучения по программам дополнительного профессионального образования из федерального реестра.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Всего, человек** | **67** | **100%** |
| Педагогические работники, прошедшие обучение по программам КПК из федерального реестра по работе в ЦОС | 67 | 100% |
| Педагогические работники, прошедшие обучение по программе в сфере воспитания | 3 | 4,4% |
| Повышения квалификации управленческой команды по программам из федерального реестра дополнительных программ | 0 | 0% |
| Педагоги естественно-научного, математики, ИКТ цикла по повышению квалификации по повышению технологического суверенитета РФ | 19 | 28% |

Оценивая кадровое обеспечение Школы, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать:

* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе сохраняется стабильный педагогический коллектив;
* администрация стимулирует непрерывный рост профессионального мастерства
* Для педагогов, создает условия для их личностного роста;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Продолжить работу и включить в план работы на 2024-2025 учебный год прохождение курсов по обновленным ФГОС СОО, работе с одаренными детьми, тематические предметные курсы.

* 1. **Результаты оценки качества учебно-методического обеспечения общеобразовательной организации**
     1. **Система методической работы организации**

Система методической работы МБОУ СОШ №1 реализуется через ряд мероприятий:

* заседания ШМО
* участие педагогов в городских МО
* проведение городских консультаций по подготовке ОГЭ и ЕГЭ

Руководители МО каждую четверть проводят семинары, круглые столы, мастер–классы.

На заседании МО учителей истории и обществознания 25.03.2024 г. состоялся круглый стол по теме: "Многообразие приемов и методов обучения на уроках истории". Присутствовало 4 учителя: Бровкина И.Н., Княгинин М.А., Пантелеев О.Л., Гуланова К.В. Руководитель МО Бровкина И.Н.выступила с докладом о необходимости развития и обучения молодых специалистов различным приемам на разных этапах урока истории. Княгинин М.А. рассказал об этапе актуализации знаний и методах его изучения: мозговой штурм, кроссенс и дидактическая игра. Привел примеры множества приемов   
Гуланова К.В. описала приемы изучения новой темы: постановка проблемного вопроса, анализ исторической карты, приём фишбоун (рыбная кость), заполнение кластера, анализ иллюстрации, анализ исторического источника, найди ошибку. Пантелеев О.Л. рассказал о приемах рефлексии: синквейн, инсерт, продолжи предложение, письмо в прошлое, интервью, верю/не верю.

Обучающие семинары в рамках МО учителей иностранных языков:

1. Октябрь - Анализ типичных ошибок в ОГЭ/ЕГЭ по английскому языку

2. Февраль - Эффективные стратегии подготовки к ОГЭ/ЕГЭ по английскому языку

3. Март - Успешная стратегия подготовки к устной части ЕГЭ по английскому языку.

Учитель химии Гриценко Анна Валериевна в 2024 году (март, апрель ) провела городские консультации по подготовке к ОГЭ. Консультация по химии для 9- х классов по теме: «Экспериментальная часть ОГЭ по химии». Ребята повторили правила техники безопасности, химические свойства солей и закрепили полученные навыки при проведении экспериментов.

Проблемы есть, но они решаемы. Гарантией успешной реализации цели образования согласно новому стандарту является новое сознание, новая позиция, новое отношение к педагогической деятельности.

Продолжить работу по совершенствованию профессионализма педагогических и административных работников.

Для этого:

* активизировать работу по ознакомлению учителей с курсами, предлагаемыми системой образования города
* активизировать участие учителей в профессиональных конкурсах
* систематизировать работу по трансляции опыта учителей
* продолжить работу по совершенствованию профессионального мастерства учителей в вопросах организации работы с одаренными и высокомотивированными детьми

Совершенствовать методическую работу. Для этого:

* продолжить работу по созданию единой методической среды
* обеспечить интеграцию кадровых ресурсов
* продумать создание и организацию работы творческих групп учителей по различным направлениям методической работы
* развивать взаимодействие с социальными партнерами.
  + 1. **Содержание экспериментальной и инновационной деятельности**

Экспериментальная и инновационная деятельность в нашей школе направлена на модернизацию образовательного процесса и подготовку учащихся к вызовам современности. Мы реализуем ряд ключевых направлений, ориентированных на развитие творческих способностей, аналитического мышления и практических навыков.

Основные направления экспериментальной и инновационной деятельности:

Разработка программ для одарённых детей:

Наши специалисты создают специализированные программы, учитывающие уникальные потребности и интересы одарённых учащихся. Мы стремимся раскрыть потенциал каждого ребёнка, предоставляя возможности для углублённого изучения предметов и участия в научных проектах.

Интеграция проектной деятельности для развития навыков самостоятельного поиска и обработки информации:

Совместно с образовательным центром "Сириус26" мы внедряем проектные методы обучения, направленные на формирование навыков самостоятельной работы с информацией. Учащиеся работают над реальными задачами, развивая критическое мышление, умение анализировать данные и делать выводы.

Подготовка волонтерских проектов и акций:

Мы активно поддерживаем волонтёрское движение, создавая условия для социального творчества и гражданской активности наших учеников. Волонтёрские акции способствуют развитию чувства ответственности, эмпатии и взаимопомощи.

Использование робототехники и программирования в учебных занятиях:

Современные технологии становятся неотъемлемой частью нашего образовательного процесса. Мы внедряем элементы робототехники и программирования, помогающие учащимся осваивать основы инженерии, алгоритмического мышления и работы с техническими устройствами.

Проблематика и вызовы:

Необходимость адаптации к изменениям: Быстрая эволюция технологий и социальных тенденций требует постоянной корректировки программ и методов обучения.

Ресурсное обеспечение: Обеспечение школы современным оборудованием и материалами требует значительных вложений и поддержки.

Поддержка педагогов: Важно организовать непрерывное профессиональное развитие педагогов, чтобы они могли успешно внедрять инновационные практики.

Пути решения:

Сотрудничество с партнёрами: Партнёрство с образовательными центрами, университетами и бизнесом позволяет привлекать дополнительные ресурсы и экспертизу.

Профессиональное развитие педагогов: Организация тренингов, семинаров и стажировок для повышения квалификации преподавательского состава.

Привлечение внешних экспертов: Приглашение специалистов из различных сфер для проведения мастер-классов и лекций.

Мониторинг и оценка: Регулярный анализ результатов и корректировка программ для обеспечения максимальной эффективности.

Наша школа стремится к постоянному совершенствованию и готова к новым вызовам, обеспечивая качественное образование и всестороннее развитие наших учащихся.

* + 1. **Использование и совершенствование образовательный технологий**

Использование информационных технологий и электронных ресурсов в образовательном процессе регулируют:

* Положение об электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) в МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя;
* Положение об электронном и дистанционном обучении в МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя;
* [Положение о запрете использования мобильных телефонов (смартфонов), порядке использования электронных книг, планшетов и других личных электронных устройств во время учебного процесса](https://sh-pervaya-stavropol-r07.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/dokumenty-all-52_499.html) в МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя;
* Политика в отношении обработки персональных данных в МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя;
* Иные нормативно-правовые акты, регулирующую использование информационных технологий и электронных ресурсов в образовательном процессе школы.

Доступ обучающихся к электронным образовательным ресурсам осуществляется на основе контентной фильтрации, что предотвращает получение школьниками информации необразовательного характера.

В 2024 году особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Календарный план воспитательной работы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

* классные часы в 1 – 11-х классах «Урок безопасного интернета»;
* родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;
* мероприятия платформы «Урок Цифры».

Образовательный процесс строиться на использовании только верифицированного цифрового образовательного контента, например:

* ФГИС «Моя Школа»;
* Российская электронная школа (РЭШ);
* Учи.ру;
* Якласс;
* Издательство "Просвещение";
* Библиотека «ЦОК»;
* Разговоры о важном,
* Яндекс.Учебник.

Взаимодействия с обучающимися и родителями (законными представителями) в образовательной деятельности на основании ч. 8-10 ст. 10 закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» осуществляется через ВКмессенджер, входящий в информационно-коммуникационную образовательную платформу «Сферум» (ИКОП Сферум).

Использовании ИКОП Сферум при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается доступ к:

* видеозвонку для проведения онлайн-занятий;
* трансляции верифицированного цифрового образовательного контента и электронных образовательных ресурсов;
* размещению учебных материалов;
* организации коммуникации между учителем и обучающимися при решении учебных задач;
* организации коммуникации между педагогами, педагогами и администрацией при решении организационных и образовательных задач.

В МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя имеются условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678. В 2024 году образовательные программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не реализуются.

Таким образом, платформа «Сферум» в 2024 году стала важной частью образовательного процесса в МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя. Педагоги используют верифицированный ЦОК в урочной и внеурочной деятельности. Рекомендовано учителям использовать подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя Школа» для подготовки к урокам, чтобы сделать их интересными и современными.

* 1. **Результаты оценки качества библиотечно-информационного обеспечения общеобразовательной организации**
     1. **Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой**

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2024 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказ Министерством просвещения. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до указанной даты.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 30 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

На основе данных можно сделать вывод, что оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы. Также нет учебной литературы для обучающихся с ОВЗ. В следующем году планируется проведение акций, направленных на пополнение фонда художественной литературы.

* + 1. **Общее количество единиц хранения фонда библиотеки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид литературы** | **Количество единиц в фонде** |
| **1** | Учебная | 18365 |
| **2** | Педагогическая | 0 |
| **3** | Художественная | 4528 |
| **4** | Справочная | 900 |
| **5** | Языковедение, литературоведение | 0 |
| **6** | Естественно-научная | 0 |
| **7** | Техническая | 0 |
| **8** | Общественно-политическая | 0 |

В 2024 году поступило 4697 учебников. Было списано 8956 экземпляров, которые не соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС).

* + 1. **Электронная библиотека**

Электронная библиотека является важной частью образовательного пространства школы. Она обеспечивает доступ к большому количеству информационных ресурсов, включая электронные версии книг, журналов, статей и другой учебной литературы.

Совмещение электронной библиотеки с обычной библиотекой и читальным залом позволяет пользователям одновременно использовать печатные издания и цифровые ресурсы. Наличие ноутбуков и выхода в интернет делает работу с электронными материалами удобной и доступной.

Ресурсы бесплатных библиотек, такие как [Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина](https://www.prlib.ru/collections), [Интернет-библиотека Алексея Комарова](https://ilibrary.ru/), [Библиотека Максима Мошкова](http://www.lib.ru/), [Фёдор Михайлович Достоевский](http://www.fedordostoevsky.ru/), а также библиотека на портале ФГИС "Моя школа", расширяют возможности пользователей, предлагая широкий выбор образовательных и научных материалов. Это помогает учащимся и педагогам находить необходимую информацию для учебы и работы, а также способствует развитию цифровых компетенций.

Таким образом, такая организация учебного пространства создает благоприятные условия для эффективного обучения и исследований, обеспечивая учащихся всеми необходимыми инструментами для успешной образовательной деятельности. Однако, отсутствие автоматизированной библиотечно-информационной системы (АБИС) создает определённые трудности в управлении фондом библиотеки и обслуживании читателей.

* 1. **Результаты оценки функционирования внутренней системы оценки качества образования**
     1. **Документы, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования в школе проводится согласно Положения о ВСОКО, разработанном в соответствии с Федеральным «Законом об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ (ст. 28 п.13 ч.3, ч. 7).

Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных для расчёта внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга являются:

* данные государственной статистической отчётности;
* результаты государственной итоговой аттестации выпускников в форме ОГЭ, ЕГЭ;
* -результаты ВПР;
* результаты промежуточной аттестации согласно годового учебного графика;
* анкетирование, социологические опросы;
* дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.
  + 1. **Лицо, ответственное за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования**

Ответственным лицом является заместитель директора по УВР Никифорова Л.А.

* + 1. **План работы общеобразовательной организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение**

В начале 2024-2025 года были проведены для учащихся 1, 5, 10 классов – стартовая диагностика, а для учащихся 2-4, 6-9, 11 классов входной контроль знаний в соответствии с графиком проведения, которые были утверждены приказами директора школы. Промежуточная аттестация проводилась в форме ВПР в 4-8, 11 классах. Результаты представлены в аналитических справках. Результаты ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, уровня сформированности универсальных учебных действий и овладения межпредметными понятиями, а также оценку личностных результатов обучения. Результаты ВПР, полученные обучающимися в ходе выполнения работ, констатируют, что большинство учащихся 4-9 классов подтвердили результаты обучения по соответствующему классу по предметам учебного плана, что позволяет сделать вывод о прочности усвоенного материала и осознанном подходе к решению практико-ориентированных задач.

Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется. Анализ организации и реализации образовательного процесса в школе в 2024 году показал, что слабым звеном является работа педагогов с документами. Рекомендовано в следующем году обратить особое внимание учителям-предметникам, классным руководителям 1-11 классов на работу со школьной документацией (в том числе электронной), осуществление контрольно-оценочной деятельности в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

* + 1. **Информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования**

Итоги ВСОКО оформляются в аналитических материалах. Мониторинговые исследования обсуждаются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителе директора по УВР.

* 1. **Результаты оценки качества материально-технической базы общеобразовательной организации**
     1. **Состояние и использование материально-технической базы**

План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) является основным финансовым документом для учреждения. Он составляется для управления доходами и расходами учреждения, включая распределение объёма поступающих и выплачиваемых средств, приведение в равновесие финансовых показателей, определение эффективности применения финансов и контроль над кредиторскими задолженностями учреждениефинансируется за счёт субсидий, выделяемых на выполнение муниципального задания. Оно происходит на основе утверждённого учредителем муниципального задания, в котором отражён объём услуги, требования к её составу, качеству, условиям и порядку оказания, а также результатам .

Основные виды субсидий:

* Субсидии на возмещение текущих нормативных затрат  - для расходов учреждения на оплату труда персонала, оплату коммунальных и прочих услуг, которые непосредственно связаны с выполнением муниципального задания.
* Целевые субсидии включают средства на расширение и обновление материальной базы бюджетного учреждения.
* Субсидии на выполнение обязательств охрана семьи и детства. Связаны с обязанностью государства компенсировать те или иные расходы своих граждан согласно принятому законодательству (компенсации в денежном эквиваленте за питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ,получающих образование на дому.)
* Собственные средства. К ним относятся средства, получаемые от сдачи в аренду помещений, сооружений и оборудования, средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, целевые средства юридических и физических лиц, другие поступления . Цель собственных средств — обеспечить профильную и хозяйственно-эксплуатационную деятельность учреждения.

В настоящий момент МБОУ СОШ №1 представляет собой современное образовательное учреждение с достаточно развитой материально- технической базой.

Приобретение основных средств в 2024 году: кресло коляска инвалидная, стенды, диваны, секция Турист трехместная, медицинское оборудование, МФУ, проектор, металлическая бытовка, мебель в библиотеку, оборудование для столовой, мебель в рекреацию, учебники.

Материально-техническое обеспечение МБОУ СОШ №1 города Ставрополя позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

На первом этаже кабинет для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и малый спортивный зал.

На втором этаже здания располагаются спортивный и тренажёрный залы, а также столовая, пищеблок и актовый зал.

Спортивная площадка расположена на улице, на территории площадки разнообразные тренажёры, баскетбольное поле и лавочки.

На территории школы обустроена асфальтированная площадка для игр, размеченная в соответствии с правилами дорожного движения.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах соответствует росту и возрасту обучающихся. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений.

В каждом помещении, где проходят занятия, организовано рабочее пространство. Мебель расставлена так, чтобы между рядами столов было достаточно места для прохода, а расстояние от доски до первого и последнего ряда столов было оптимальным. За каждым учеником закреплено своё рабочее место.

В кабинетах поддерживается температурный режим и режим проветривания в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Для контроля температуры воздуха в каждом помещении установлены термометры, для фильтрации чистоты воздуха установлены рециркуляторы.

Все кабинеты оснащены специализированной мебелью и системами хранения в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Мин просвещения от 06.09.2022 № 804.

Кабинеты оснащены комплектами:

* наглядных пособий;
* карт;
* учебных макетов;
* специального оборудования для изучения предметов.

В оформлении кабинетов использованы классные уголки, дизайн кабинетов создаёт атмосферу уюта и эстетики.

В Школе оборудованы 56 учебных кабинетов, 43 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

* три компьютерных класса;
* кабинет ОБЗР (оборудован тренажерами «Максим», «Пневматический тир»).

По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804. Установили два мультимедийный проектора в кабинетах математики и химии.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Всего | в том числе используемых в учебных целях | |
| всего | из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время |
| Персональные компьютеры – всего | 95 | 78 | 78 |
| из них: ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных) | 34 | 30 | 30 |
| находящиеся в составе локальных вычислительных сетей | 95 | 78 | 78 |
| имеющие доступ к сети Интернет | 95 | 78 | 78 |
| имеющие доступ к Интранет-порталу организации | 95 | 78 | 78 |
| поступившие в отчетном году | 0 | 0 | 0 |
| Мультимедийные проекторы | 43 |  |  |
| Интерактивные доски | 23 |  |  |
| Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования) | 34 |  |  |
| ТВ-экраны, расположенные вне классов и учебных кабинетов, доступные во внеурочное время | 3 |  |  |

Большая часть компьютерной техники используется в учебных целях, что свидетельствует о высоком уровне цифровизации образовательного процесса.

Скорость доступа к сети Интернет посредством Единой сети передачи данных (ЕСПД) 100 Мбит/сек и выше.

В результате, все рабочие места сотрудников оснащены компьютерной техникой, подключены к локальным вычислительным сетям и имеют доступ к Интернету, что обеспечивает необходимое условие для выполнения учебных задач и доступа к образовательным ресурсам. Однако для поддержания высоких стандартов и соответствия современным требованиям потребуется обновление и расширение некоторых видов компьютерного оборудования.

Для организации и поддержания пропускного режима в школе разработан ряд документов, которые регулируют этот процесс:

1. Локальные акты школы

Это документы для внутреннего регулирования вопросов, связанных с организацией пропускного режима. К ним относятся:

Приказ директора о введении пропускного режима.

Положение о пропускном режиме. Этот документ описывает правила доступа на территорию школы, права и обязанности сторон, виды пропусков и процедуры их оформления.

Инструкция по охране и безопасности, где прописана ответственность за соблюдение пропускного режима, а также действия в случае нарушения.

2. Правила внутреннего распорядка

Эти документы регулирует общие организационные моменты жизни школы, включая порядок входа и выхода, передвижения по территории, а также поведение учащихся и сотрудников. Правила содержат разделы, относящиеся к пропускному режиму:

* Время начала и окончания занятий.
* Графики посещаемости для родителей и представителей общественности.
* Порядок прохождения через контрольно-пропускные пункты.

3. Технические паспорта и инструкции по эксплуатации систем безопасности

К таким документам относятся:

* Документация на оборудование пропускного режима (камеры видеонаблюдения, турникеты, СКУД).
* Инструкции по использованию карт доступа, электронных ключей и прочих технических средств контроля.

4. Журнал учёта посетителей

Журнал заполняют сотрудники охраны, регистрируя приход/уход посетителей, а также причины их нахождения в учебном заведении. Журнал служит для отслеживания потока людей и помогает вести статистику.

5. Инструкции для сотрудников охраны

Документ содержит перечень обязанностей охранника или сотрудника, отвечающего за пропускной режим, а также инструкции по поведению в нестандартных ситуациях (например, в случае ЧС). Сюда же входят алгоритмы действий при обнаружении подозрительных предметов или лиц.

6. Протоколы и отчёты по инцидентам

Если происходят какие-либо нарушения пропускного режима (например, проникновение посторонних лиц), составляется акт или протокол происшествия. Такие документы необходимы для дальнейшего расследования инцидента и принятия мер.

7. Образцы заявлений временного пропуска для заезда транспорта и посещения кружков, занятий в вечернее время.

Родители и гости имеют право подавать заявления на оформление временного пропуска как заезда, так и посещения кружков, занятий в вечернее время.

Все эти документы составляют основу эффективной системы пропускного режима в школе. Их цель — создать безопасную образовательную среду, предотвратить проникновение нежелательных лиц и организовать оперативное реагирование в случае чрезвычайных ситуаций.

* + 1. **Соблюдение в образовательной организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности**

В соответствии с постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 и ГОСТ Р 58485-2024 школа относится к I категория опасности. Паспорт безопасности объекта согласован и утвержден в 2024 году в установленном порядке.

Организация охраны:

В школе установлена системы видеонаблюдения (116 камер) «TRASSIR» (срок хранения видеозаписи составляет более 30 суток) с выводом видеосигнала в Единую дежурно диспетчерскую службу города Ставрополя - система охранного телевидения в помещениях здания МБОУ СОШ №1. г. Ставрополя, которая укомплектовывается камерами видеонаблюдения, видеосервером., сигнализационные устройства и имеется пост охраны. Все оборудование размещается в телекоммуникационном шкафу, которое хранится в помещении серверной. Шкаф комплектуется источником бесперебойного питания. Предусмотрена организация удаленного рабочего места, которое размещается в помещении охраны.

Инструктажи и тренировки: Регулярные инструктажи для персонала и учеников по действиям в случае террористической угрозы. Проводятся учения и тренировки по эвакуации, чтобы сотрудники и учащиеся знали, как действовать в экстренной ситуации.

Информационная безопасность: Повышение осведомленности о возможных угрозах и способах противодействия им. Это включает обучение детей правилам поведения в интернете, распознаванию подозрительных лиц и предметов.

Психологическая поддержка: Организация психологической помощи ученикам и сотрудникам, особенно после чрезвычайных ситуаций. Психологи, в случае необходимости, помогают справляться с последствиями стресса и обеспечивают эмоциональную поддержку.

Сотрудничество с правоохранительными органами: поддержание тесного взаимодействия с полицией и спецслужбами для оперативного реагирования на возможные угрозы.

Технические меры: Установка металлических детекторов, досмотровые мероприятия, использование современных технологий для мониторинга обстановки вокруг школы.

С периодичностью минимум 1 раз в квартал проводятся эвакуационные занятия по пожарной, антитеррористической и гражданской безопасности.

Точки контролируемого доступа укомплектованы контроллером СКУД, а также основным оборудованием, в состав которого включается:

- датчик электроконтактный;

- считыватель карг доступа;

- электромагнитный замок;

- кнопка открытия двери;

- кнопка аварийного открытия двери.

Контроллеры СКУД включаются в единую информационную сеть и подключаются к серверу.

Сервер размещается в телекоммуникационном шкафу, который размещается в помещении серверной. На сервере разворачивается специализированное ПО позволяющее вести учет доступа, центральный вход оборудован стационарным металлодстектором МТД-КА, двумя ручными металл детекторами MD-Z01, тремя турникетами электромеханическими «PERCo», 1 стационарная 2 переносных тревожных кнопок с выводом на пульт ФС ВНГ РФ по городу Ставрополю (Росгвардия), два видеодомофона вход на территорию школы, электромагнитные замки центральных дверей вход в здание школы, забор из металлического профиля высотой 2 м, металлических прутьев высотой 2 м, металлической сетки высотой 2 м, металлического профиля высотой 3 м, общая протяженность 673 м.

Также школа оборудована автоматической пожарной сигнализацией (АПС) она является важным элементом системы противопожарной защиты. Она предназначена для раннего обнаружения пожара и своевременного оповещения о нём, что позволяет минимизировать риск возгорания и быстро принять меры по эвакуации людей.

Основные элементы автоматической пожарной сигнализации в школе включают:

Извещатели:

Дымовые извещатели: реагируют на появление дыма в воздухе.

Тепловые извещатели: срабатывают при повышении температуры окружающей среды.

Извещатели пламени: обнаруживают открытое пламя.

Комбинированные извещатели: сочетают несколько типов сенсоров для повышения надежности обнаружения пожара.

Приемно-контрольные приборы:

Управляют работой всей системы пожарной сигнализации, обрабатывая сигналы от извещателей и передавая команды на исполнительные устройства.

Исполнительные устройства:

Оповещатели (звуковые и световые): предназначены для подачи сигнала тревоги при обнаружении пожара.

Программное обеспечение:

Позволяет управлять системой, отслеживать состояние датчиков и оповещателей, а также регистрировать события.

Обнаружение пожара:

Извещатели реагируют на признаки пожара (дым, тепло, пламя) и передают сигнал на приемно-контрольный прибор.

Оповещение:

Приемно-контрольный прибор активирует звуковые и световые оповещатели, предупреждая персонал и учащихся о возникновении опасности.

Эвакуация:

Система оповещения запускает процесс эвакуации согласно плану эвакуации, разработанному для школы.

Передача сигнала на пульт пожарной охраны:

Система подключена к центральным станциям пожарной охраны для немедленного вызова помощи.

* + 1. **Состояние территории образовательной организации**

Территория занимаемой площади объекта: Sобщ=15129 м2, площадь здания Sздан.=7332,6м2, подвальное помещение Sпод=948,4м2, протяженность по периметру -740 м.

Среднее количество находящихся на территории МБОУ СОШ №1 в течение дня работников - 89 человек, учащихся - 1176, сотрудников охранных организаций - 1 человек.

На входе и въезде на территорию школы размещены два КПП. Прилегающая территория школы оснащена противотаранными сооружениями, вся территория имеет асфальтированное покрытие. Со стороны переулка Зеленый ограждение требует укомплектования и установку.

* + 1. **Участие МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя в проекте "Комфортная школа"**

МБОУ СОШ №1 г.Ставрополя присоединилась к федеральному проекту Академии Минпросвещения "Комфортная школа" в 2024 году с целью формирования современной, безопасной и комфортной среды для всех участников образовательного процесса. Реализация проекта велась по восьми ключевым направлениям, каждое из которых внесло значительный вклад в улучшение инфраструктуры и организационной культуры учреждения.

В рамках направления **"Система 5С"** была проведена оптимизация рабочих зон и учебных кабинетов. Принципы сортировки, соблюдения порядка и стандартизации позволили устранить лишние предметы, организовать маркировку зон хранения и повысить эффективность использования пространства. Для сотрудников школы, учащихся проведены обучающие тренинги, направленные на поддержание системы в долгосрочной перспективе.

**Библиотека** трансформировалась в современный информационно-образовательный центр. После ремонта помещение было разделено на функциональные зоны: читальную, медиатеку и хранилище. Фонд пополнился новыми книгами и электронными ресурсами, а внедрение системы электронного каталога упростило процесс выдачи литературы. 85% опрошенных отметили улучшение условий в столовой, а скорость поиска материалов в библиотеке сократилась на 30%.

**Столовая** стала примером комфорта и технологичности. Обеденный зал оснастили дополнительной эргономичной мебелью: стеллажи для приема пищи, обеденные столы. Для сокращения времени ожидания в очереди свободной продажи установлен дополнительный банковский терминал. С целью разделения потоков установлены навигационные указатели движения: вход, выход и т.д.

**Внутренние заявки** теперь обрабатываются через облачную систему HelpDesk AIDLY, что ускорило решение технических и организационных вопросов. Автоматизация учета позволила сократить время обработки запросов на 70%, а прозрачность системы повысила доверие коллектива.

**Система подачи предложений по улучшениям** вовлекла учеников, родителей и педагогов в развитие школы. Благодаря цифровому сервису на официальном сайте школы собрано более 25 идей, часть из которых уже реализована. 84 % пользователей отмечают удобство использования данной системы.

**Расписание.** Внедрение специализированного программного обеспечения «НИКА-Люкс» позволило модернизировать процесс формирования расписания. Интеграция расписания занятий с сайтом школы позволяет обеспечить доступ к актуальной информации в любое время.  Любые изменения — переносы занятий, замены учителей — мгновенно синхронизируются с цифровыми сервисами, что исключает путаницу и повышает прозрачность учебного процесса. Родители отмечают доступность актуального расписания, а педагоги — снижение административной нагрузки. По данным опроса, 89% пользователей оценили новую систему как «удобную и интуитивно понятную».

**Чистота и порядок** поддерживаются за счет ежедневного контроля и модернизации инфраструктуры. Установлены дополнительные урны, приобретен современный инвентарь, сокращающий время уборки. Для технического персонала выделены индивидуальные зоны для хранения необходимого для работы.

Также, в школе созданы тематические зоны для комфорта и отдыха:

Публичная библиотека со стойкой для чтения и высокими стульями, где ученики могут работать над проектами или листать книги.

Каминная зона — уютный уголок с декоративным камином и мягким диванчиком для душевных бесед и приятного общения.

Исторический уголок с зоной мягких сидений, стеллажами с историческими книгами, портретами известных людей.

Мини-теплица, в которой любители биологии выращивают растения, имея возможность ежедневно наблюдать за их развитием.

В коридорах установлены мягкие диванчики, превратившие перемены в время отдыха и общения. Пространства стали не только комфортнее, но и функциональнее: дети читают, играют в игры или просто заряжаются энергией перед уроками.

**Навигация** по школе была преобразована в систему визуальных подсказок, сочетающую функциональность и эстетику. Кабинеты получили цветовую идентификацию по предметным направлениям (например, зеленый для естественных наук, красный для иностранных языков), а на дверях размещены портреты выдающихся деятелей науки и культуры, пионеров-героев, соответствующих профилю методических объединений. Это не только помогает быстро находить нужные аудитории, но и создает образовательно-мотивирующую среду.

Дополнительные элементы безопасности включают яркие таблички «ВХОД»/«ВЫХОД», направляющие знаки «ТОЛЬКО ПОДЪЕМ» и «ТОЛЬКО СПУСК» на лестницах, исключающие пересечение потоков.

Такое решение снизило риск столкновений в часы пик на 35% и сократилось количество опозданий на уроки. Ученики младших классов отмечают, что «теперь легко найти кабинет математики по портрету Лобачевского», а родители подчеркивают, что система «делает школу безопаснее, особенно в экстренных ситуациях».

**Вывод:** Проект "Комфортная школа" стал катализатором позитивных изменений в МБОУ СОШ №1. Дальнейшая работа будет направлена на закрепление результатов, масштабирование успешных практик и усиление обратной связи с участниками образовательного процесса.

**Запланированные мероприятия:**

1. Разработать для гостей учреждения гостевые бейджис QR-кодами, ведущими на схему-путеводитель по школе.
2. Добавить QR-коды на табличках с краткой информацией о деятелях науки/культуры, чьи портреты размещены на дверях.
3. Проводить ежегодные тренинги по системе 5С для новых сотрудников и учеников.
4. Создавать новые пространства для комфорта, обучения и отдыха.

**2.Показатели деятельности общеобразовательной организации**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | 2023 год | 2024 год |
| 1. | Образовательная деятельность | | | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | человек | 1200 | 1201 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 454 | 455 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 569 | 568 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 177 | 178 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/% | 821 (71,0%) | 515 (42,8%) |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 4,5 | 4,6 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | балл | 4,2 | 4,2 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 75,1 | 76,4 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | балл | 51,6 | 74,9 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0 (0%) | 0 (0%) |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0 (0%) | 0 (0%) |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0 (0%) | 0 (0%) |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0 (0%) | 0 (0%) |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0 (0%) | 0 (0%) |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0 (0%) | 0 (0%) |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 22 (18,2%) | 20 (21,3%) |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 23 (26,4%) | 40 (52,6%) |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/% | 652 (53%) | 676 (56%) |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/% | 256 (21,3%) | 349 (29,1%) |
| 1.19.1 | Регионального уровня | человек/% | 163 (14%) | 261 (21,8%) |
| 1.19.2 | Федерального уровня | человек/% | 87 (7%) | 51 (4,3%) |
| 1.19.3 | Международного уровня | человек/% | 6 (0,5%) | 37 (3%) |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | человек/% | 1197 (99%) | 746 (62,1%) |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 179/15% | 178 (14,8%) |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 0 (0%) | 0 (0%) |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | человек/% | 0 (0%) | 0 (0%) |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 64 | 67 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 62 (96,9%) | 60 (89,6%) |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 62 (96,9%) | 60 (89,6%) |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/% | 2 (3,1%) | 1 (1,5%) |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/% | 2 (3,1%) | 1 (1,5%) |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 52 (81,25%) | 46 (68,7%) |
| 1.29.1 | Высшая | человек/% | 41 (64,06%) | 38 (56,7%) |
| 1.29.2 | Первая | человек/% | 11 (17,19%) | 8 (12%) |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% | 21 (32,8%) | 25 (37,3%) |
| 1.30.1 | До 5 лет | человек/% | 12 (18,75%) | 16 (23,9%) |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 9 (14,06%) | 9 (13,4%) |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 16 (25%) | 21 (31,4%) |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 11 (17,19%) | 12 (17,9%) |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 64 (100%) | 67 (100%) |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 4 (6,25%) | 20 (30%) |
| 2. | Инфраструктура | | | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,08 | 0,08 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | единиц | 18 | 15 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да/нет | да | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да/нет | да | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да/нет | да | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да/нет | да | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да/нет | да | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да/нет | да | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да/нет |  | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | человек/% | 1200 (100%) | 1201 (100%) |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | кв.м | 6 | 6 |